

CONTRACT DE PARTENERIAT
Nr. 251/26.04.2022

I. PĂRȚILE

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [REDACTAT] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin [REDACTAT] în calitate de Director, denumit în cele ce urmează "ARCUB", în calitate de **Operator Zonal**

și

MUZEUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul social în Mun. București, Sector 3, Str. Ion C. Brătianu, nr. 2, 060951, tel: 021.315.68.58, fax: 021.313.85.15, email: mmb@muzeulbucurestiului.ro, cod fiscal: 4221217, cont IBAN: [REDACTAT] deschis la Trezoreria Statului sector 3, reprezentat de [REDACTAT] în calitate de Manager, denumită în cele ce urmează "PARTENER", în calitate de **Partener**

au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie colaborarea părților pentru organizarea de activități culturale în cadrul proiectului **STRĂZI DESCHISE BUCUREȘTI – PROMENADĂ URBANĂ**, organizat în perioada 29.04 – 16.10.2022, în mai multe locații din București.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul parteneriat se încheie pe perioada cuprinsă între data semnării și până la stingerea tuturor obligațiilor, dar nu mai târziu de 31.10.2022.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. **ARCUB** se obligă:

- să gestioneze și supravegheze zonele de care este responsabil în organizarea și desfășurarea proiectului, sub coordonarea Direcției Cultură, Învățământ, Turism;
- să țină legătura cu Direcția Cultură, Învățământ, Turism, în vederea informării acesteia cu privire la statusul etapelor de organizare și desfășurare a proiectului;
- să demareze procedurile pentru obținerea avizelor/ aprobărilor necesare desfășurării proiectului, pe arterele de care este responsabil;
- să se prezinte în cadrul comisiilor organizate la nivelul Primăriei Municipiului București pentru obținerea avizelor și/sau protocoalelor necesare desfășurării proiectului în respectivele zone;
- să selecționeze activitățile propuse de instituțiile publice de cultură, serviciile publice de interes local al Municipiului București și/ sau alte entități publice sau private, asigurând calitatea maximă a activităților artistice și de recreere ținând cont de specificul și obiectivul proiectului, dar și de spațiile fiecărei zone, de durata timpului de montare/ demontare, de dotările tehnice și logistice existente, etc.;
- să țină legătura cu instituțiile publice de cultură, serviciile publice de interes local al Municipiului București și/sau alte entități publice sau private care vor desfășura activități în zonele de care este responsabil și să colabereze cu acestea, după caz, în baza unor contracte/ parteneriate culturale sau alte forme de acorduri de voință între părți, în acest sens ARCUB va comunica partenerilor programul și activitățile propuse pentru proiect;

- g. să stabilească condițiile de colaborare cu partenerii implicați în desfășurarea activităților în zonele de care este responsabil și poate decide întreruperea temporară sau excluderea completă a activităților ce pot pune în pericol siguranța participanților, care pot afecta imaginea organizatorului, a coordonatorului de proiect sau a operatorului de zonă;
- h. să realizeze programul activităților culturale din zona de care este responsabil în conformitate și în limitele prevăzute de Legea 61/1990, respectiv Legea 60/1990;
- i. să coordoneze toate activitățile cultural-artistice și educaționale desfășurate în zonele gestionate (atât cele proprii, cât și cele ale entităților implicate);
- j. în cazul unor condiții meteorologice nefavorabile sau a altor factori ce ar putea influența negativ desfășurarea în condiții de siguranță a participanților sau a altor persoane implicate, precum și ordinea publică a Proiectului, operatorul zonal poate lua decizia întreruperii temporare a activităților până la remedierea situației sau chiar anularea activităților desfășurate, urmând a informa Direcția Cultură, Învățământ, Turism cu privire la motivul ce a stat la baza deciziei;
- k. să asigure promovarea proiectului prin intermediul canalelor de comunicare proprii, în conformitate cu strategia de comunicare transmisă de coordonatorul proiectului;
- l. să realizeze documentarea foto/video a zonelor gestionate și să pună la dispoziția coordonatorului o selecție de fotografii/ imagini video, în vederea promovării online/ offline a proiectului;
- m. să țină legătura și să solicite sprijinul, după caz, autorităților, serviciilor publice și direcțiilor de specialitate din subordinea Primăriei Municipiului București ce se vor implica logistic sau prin suport de specialitate, printre care, dar fără a se limita la: Administrația Străzilor, Direcția Generală Servicii Publice, Compania Municipală Parking București, Poliția Locală a Municipiului București, de asemenea să țină legătura în teren cu toate autoritățile locale și centrale implicate;
- n. să solicite sprijinul autorităților centrale și locale și să țină legătura cu aceștia în vederea desfășurării în bune condiții a proiectului, în zona în care este responsabil (Brigada de Poliție Rutieră, Direcția Generală de Jandarmerie, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, etc.);
- o. să permită accesul tuturor părților la informațiile necesare unei bune desfășurări a colaborării, în vederea implementării prezentului protocol;
- p. să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor);
- q. să asigure măsurile aplicabile în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS CoV-2;
- r. să realizeze și să transmită adrese către instituțiile din subordinea Primăriei Municipiului București, pentru paza necesară bunei desfășurări a activităților coordonate de Partener, organizate în Piața Universității în perioada 01 mai – 04 iunie 2022, cu montare în 28-30 aprilie și demontare în 5-7 iunie 2022;
- s. să realizeze și să transmită adresele necesare pentru obținerea locației Piața Universității în perioada 01 mai – 04 iunie 2022, cu montare în 28-30 aprilie 2022 și demontare în 5-7 iunie 2022;

4.2. PARTENERUL se obligă:

- a. să asigure desfășurarea evenimentelor în perioada 29 aprilie – 16 octombrie 2022, conform programului stabilit împreună cu Direcția Cultură, Învățământ, Turism;

- b. să asigure și să transporte decorul propriu, dacă există, necesar desfășurării evenimentelor propuse de instituție în cadrul proiectului;
- c. să respecte programul de montare/repetiții/demontare stabilit de comun acord, cu respectarea programului de liniște și să asigure respectarea limitelor de zgomot admise, conform prevederilor legale;
- e. să pună la dispoziție echipa tehnică proprie pentru montare/demontare/probe tehnice și toată partea de logistică și tehnică pentru buna desfășurare a expoziției;
- f. să asigure paza specializată pe perioada expoziției, dar și pe perioada de montare/demontare;
- g. să promoveze participarea în cadrul proiectului, pe canalele proprii;
- h. să răspundă de eventualele accidente cauzate de starea echipamentelor utilizate în desfășurarea activităților cultural artistice și educative în zona în care își desfășoară activitatea. Sarcina verificării, manipulării și operării acestora cade în sarcina exclusivă a partenerului prin contractele/ acordurile de parteneriat sau alte acte de voință încheiate între părți, ARCUB fiind exonerat de orice răspundere, în măsura în care ARCUB și-a îndeplinit obligațiile asumate prin prezentul contract;
- i. să își asume întreaga responsabilitate privind orice reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de autor sau drepturi conexe privind activitățile artistice/culturale desfășurate/implementate/organizate în cadrul proiectului (drepturi de utilizare și comunicare publică, etc.), în cazul unor eventuale pretenții ale unor terți, ARCUB fiind exonerat de orice răspundere, în măsura în care ARCUB și-a îndeplinit obligațiile asumate prin prezentul contract. Partenerul garantează deținerea și cesionează în regim de neexclusivitate toate drepturile de autor aferente momentelor artistice/prestațiilor artistice susținute în cadrul proiectului, pentru toate utilizările și exploatarea acestora, cu respectarea legislației în vigoare și a clauzelor speciale stabilite de părți, în acordurile de parteneriat sau alte acte de voință încheiate;
- j. să permită fotografierea evenimentului și folosirea fotografiilor în scopul promovării proiectului pe canalele proprii ARCUB. ARCUB își rezervă dreptul de a folosi aceste fotografii și pentru promovarea ulterioară a proiectului în materialele proprii, fără acordul Partenerului;
- k. să permită filmarea unui fragment de maxim 5 minute, în scop non-comercial, pentru promovarea proiectului. ARCUB își rezervă dreptul de a folosi și alte fragmente care nu depășesc durata de 5 minute și în promovarea ulterioară a proiectului în materiale proprii, fără acordul Partenerului;
- l. să asigure racordarea la o sursă de curent pe perioada de montare, demontare și desfășurare a activităților din cadrul proiectului;
- m. să achite remunerațiile datorate UCMR, UPFR și a altor organisme de gestiune colectivă, după caz;
- n. să garanteze că deține toate drepturile de autor și de distribuție necesare prevăzute de lege pentru expoziția organizată în cadrul proiectului;
- o. să obțină acordul în prealabil al ARCUB pentru toate materialele de promovare, înainte de tipărire și/sau transmitere în mediul on-line;
- p. să respecte normele igienico-sanitare, normele tehnice, metrologice, de protecția muncii, SSM, P.S.I., protecția mediului înconjurător, legislația în vigoare în materie de drepturi de autor, precum și a actelor normative specifice activității desfășurate.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a. este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului contract;
 - b. cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul contract, fără a avea acordul celeilalte părți;
 - c. își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea contractului.
- 5.2. Partea care invocă încetarea prezentului contract are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- 5.3. Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- 5.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 6.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- 6.2. În caz contrar, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

VII. FORȚA MAJORĂ

- 7.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- 7.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

- 8.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- 8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- 8.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expeditată.
- 8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

IX. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 9.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa.
- 9.2. Partenerul este în drept să solicite organelor juridictionale competente obligarea la plata de daune-interese pentru prejudiciile cauzate, în situațiile în care ARCUB nu și-a respectat obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. ARCUB este în drept să solicite organelor jurisdicționale competente obligarea Partenerului la plata de daune pentru prejudiciile pe care acesta le-a cauzat prin nerespectarea clauzelor stipulate prin prezentul contract.

X. LITIGII

10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor partilor.

11.2. Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al partilor, prin act adițional. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, cu valoare de original, două pentru ARCUB și unul pentru Partener.

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB

MUZ

MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direct

Viză CFP,

ARCUB

SECRETARUL
GENERAL
ZI 26 LUNA 11
SEMNĂTURA

IRUS,

Intocmit,

SECRETARUL
GENERAL
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB
NOME
DATA 20.04.2022
SEMNĂTURA

Str. Lipscani 84-90, București
021.795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro