

APROBAT,

[REDACTED]

Documentatie de atribuire
„Servicii de paza si protectie, monitorizare si interventie, in vederea asigurarii
obiectivelor si bunurilor materiale aflate in patrimoniul si/sau administrarea
ARCUB”

Cod CPV Principal - 79713000-5 – Servicii de paza

Cod CPV Secundar – 79711000-1 – Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma

Contine:

- **Informatii despre procedura;**
- **Caiet de sarcini;**
- **Formulare;**
- **Clauze contractuale**

Director Adjunct,

[REDACTED]

Compartiment Financiar Contabil,

[REDACTED]

Sjrus

[REDACTED]

Serviciul Achizitii Publice,

[REDACTED]

Intocmit,

[REDACTED]

APROBAT,

INFORMATII PRIVIND PROCEDURA

1. Informatii privind Autoritatea Contractanta

Denumirea: Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti
- ARCUB
Cod fiscal: 9658744
Adresa sediu: Str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Bucuresti, Romania,
Telefon/fax: 021 795 3602/ 021 795 3604

2. Legislatia aplicabila si procedura utilizata

- A. Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.
- B. Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si de concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor Nr 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
- C. H.G. nr. 395/2016 actualizata, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- D. Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice.
- E. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor
- F. Hotararea nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.

Procedura aplicata: procedura proprie, conform art. 68, alin (1) lit. h) si art. 2 alin. (2), coroborate cu Art. 111 din din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de desfasurare a procedurii: Offline.

Conditii referitoare la contractual de servicii: Procedura implica incheierea unui contract de achizitie publica de servicii, cu un singur operator economic, pe o durata de 8 luni, cu posibilitatea prelungirii pe inca 4 luni aferente anului 2023, in baza Art. 165 din HG 395/2016, in conditiile existentei fondurilor bugetare.

Valoarea estimată a contractului de servicii: 414.540,00 lei fara TVA pentru 8 luni, respective mai-decembrie 2022. Valoarea estimata pentru primele 4 luni ale anului 2023 este de 202.860,00 lei, fara TVA.

Procedura de contestare: Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor (CNSC):

<i>Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,</i>		
<i>Localitate: București</i>	<i>Cod poștal: 030084</i>	<i>Țară: România</i>
<i>E-mail: office@cnscl.ro</i>	<i>Telefon: 021.310.46.41</i>	
<i>Adresă Internet: www.portal.cnscl.ro</i>	<i>Fax:021.310.46.42/ 021.890.07.45</i>	

3. Obiectul achizitiei

Obiectul prezentei achiziții vizează asigurarea serviciilor de pază și monitorizarea pentru siguranța și integritatea obiectivului, bunurilor, valorilor și a întregului personal salariat și colaboratori ai autorității contractante, conform reglementărilor în materie, în vigoare, în cadrul imobilelor Arcub:

1. **imobil situat in Str. Lipsani, nr 84-90, sector 3**
2. **imobil situat in B-dul Mircea Voda nr. 5, Sectorul 3 Bucuresti**

Descriere succinta a contractului:

Obiectivul 1 – situat in str. Lipsani, nr. 84-90

- Funcționează într-un imobil format din subsol, parter, etajul 1 și etajul 2 parțial, aflat în zona centrală, veche, a municipiului București. Această zonă oferă multiple căi de acces către imobil, atât pietonal, cât și cu autovehicule destinate transportului public sau ale celor personale, aflându-se în apropierea B-dului I.C. Brătianu. Imobilul are un pasaj pietonal cu acces atât dinspre str. Lipsani cât și dinspre str. Gabroveni, care face legătura între cele două străzi menționate
- Dispozitivul de pază al obiectivului este format din 2 posturi permanente și 1 post temporar, neînarmate, care își desfășoară activitatea conform consemnului particular.

Obiectivul 2 – situat in Bd.Mircea Voda, nr. 5, Sector 3:

- Funcționează într-un imobil având regim de înălțime S+P+E, cu o suprafață construită la sol 661 mp și o suprafață desfășurată de 1973 mp. Imobilul în care

funcționează obiectivul se afla în zona centrală a municipiului București. Această zonă oferă multiple căi de acces către imobil, atât pietonal, cât și cu autovehicule personale, aflându-se în apropierea intersecției Bd. Mircea Voda cu strada Logofatul Udriste. Imobilul unde funcționează obiectivul este situat la aproximativ 2 km de secția 10 de Poliție care este competența teritorială.

- Dispozitivul de pază al obiectivului este format dintr-un post permanent, acoperit cu agent/i de securitate pe tură, zilnic.

Pe parcursul derulării contractului de servicii, Achizitorul poate solicita prestarea unor ore suplimentare, pentru acoperirea necesităților aferente proiectelor în desfășurare.

Orele suplimentare se vor utiliza la solicitarea exclusivă a Achizitorului, cu păstrarea tarifului oferit.

Termenul limită de primire a solicitărilor de clarificări: primele 2 zile de la data publicării anunțului.

Termenul limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 1 (una) zi de la primirea solicitării.

Adrese de corespondență: email: achizitii@arcub.ro. Tel: 021/ 795 36 02, Serviciul achiziții, interior 117.

Contractul de servicii nu impune Achizitorului nicio obligație de a achiziționa cantitatea maximă estimată la nivelul documentelor achiziției.

4. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scăzut*

Detalii în Caietul de sarcini.

5. Prezentarea ofertelor

Oferta va conține:

- Adresa de înaintare;
- Documente de calificare;
- Oferta tehnică;
- Oferta financiară;
- Anexe specifice și Formularele aferente
- Alte documente pe care operatorul economic le consideră relevante pentru această procedură.

Oferta tehnica presupune:

- o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de paza;
- activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului precum si graficul de indeplinire activitatilor pentru fiecare post in parte;
- legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivului, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor ;
- modul de actiune in diferite situatii :
 - a. Atacuri cu mana inarmata;
 - b. In cazul unui atac armat cu luare de ostatici;
 - c. Atacuri cu actiune indirecta ;
 - d. Patrunderea fara drept in obiectiv sau fortarea accesului in obiectiv ;
 - e. Incendiu;
 - f. Calamitate naturala ;
 - g. Manifestari turbulente in zona obiectivului ;
 - h. Defectiuni ale instalatiilor electrice, tehnice, sanitare si de protectie;
- asumarea modelului de contract prin specificarea acestui fapt in propunerea tehnica si anexarea acestuia semnat si stampilat;
- ofertantul va depune in cadrul propunerii tehnice lista cu dotarea tehnica de care dispune pentru indeplinirea contractului si lista privind informatii referitoare la personalul responsabil pentru indeplinirea contractului, Formular nr 5.

Oferta financiara

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, fara T.V.A., cu 2 zecimale si va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor. Pentru confirmarea propunerii financiare autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari cu privire la modul de formare a preturilor. Ofertantii vor prezenta detaliat modul de formare a pretului. Vor fi incluse toate componentele de formare a tarifului/agent/ora. Se vor completa Formularul nr. 7 si Anexa 7A. .

Daca operatorul economic nu justifica corespunzator modul de formare al tarifului, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu accepta tariful propus.

6. Conditii de eligibilitate

Situatia personala a ofertantului

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164 si 167 din Legea nr. 98/2016;

Se vor completa Formularele nr. 1 si 2

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta de ofertati, odata cu depunerea ofertei, documentele justificative care sa probeze neincadrarea in articolele mai sus mentionate.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr. 2

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016; Formularul nr. 3 se va completa si depune odata cu oferta; formularul se va completa si depune de catre fiecare ofertant/asociat, inclusiv de catre tert sustinator/subcontractant.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Mihaela Păun, Alina Teodorescu, Elena Iacob, Dumitru Balasoiu, Madalina Predica, Romeo Semeniuc, Stela Ancutescu, Burea Livia-Diana, Constanta Pop, Ionescu Florica, Florentina Mihai.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta; forma din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței constă în prezentarea următoarelor documente:

1. Copie Cod Unic de Înregistrare;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate;
3. Licența de funcționare valabilă eliberată de către I.G.P.R. în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. Dovada avizării obținută de conducătorul societății specializate de pază și protecție emisă de către I.G.P.R sau D.G.P.M.B după caz, în a cărei rază teritorială își are sediul societatea respectivă, conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizată;
5. Prezentarea Avizului de dispăcerat însoțit de Anexa 1B, pentru preluarea alarmărilor/panica și susținerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București(valabil la data prezentării documentului)
6. Atestatele pentru resursele umane alocate pentru executarea activităților de pază conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizată, în număr de cel puțin egal cu numărul de posturi identificate în prezenta documentație de atribuire – se vor prezenta copii atestate persoane, precum și o listă care să conțină nr. crt, nume și prenume, serie și nr. atestat (o persoană nu poate ocupa 2 posturi simultan);

Nota: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt înregistrați cu activități corespunzătoare obiectului achiziției.

Informațiile prezentate trebuie să fie reale și actuale la data solicitării documentului. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele care se vor prezenta în copie trebuie să fie lizibile în limba română având înscrisă mențiunea „conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și numele acestuia în clar.

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința nr. 1

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a prestat servicii similare celor de tipul specificat, în cantități cumulate de cel puțin **20.000 ore**, la nivelul a minim 1, maxim 2 contracte

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Formularul nr 4 și se vor prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței:

- Procesele verbale de recepție/recomandări/ Documente constatatoare semnate de o autoritate contractantă sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: Beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării. Contractele care au ca obiect mai multe tipuri de activități/servicii, vor avea evidențiate în documentele prezentate ca justificare a experienței similare care sunt serviciile de natură să probeze corelarea cu solicitările din documentația de atribuire.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestatilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

- Prin servicii similare se va înțelege: servicii de siguranță, servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă, servicii de supraveghere și unități mobile de intervenție.

Cerința nr. 2

Nominalizarea unui șef de zonă sau punct de lucru, **cu atestat profesional în domeniul managementului în securitate**, care este obligat să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază și intervenție, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine.

Cerința nr. 3

Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, precum și alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societății, care vor fi utilizate în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Standarde de asigurare a calității

Cerința nr. 4

Dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015, pentru activitatea de protecție și gardă corespunzător (art. 23 din HG nr. 301/2012) sau echivalent.

Cerința nr 5

Existența unei polițe de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 100.000 EUR/eveniment. Asigurarea este aplicabilă pentru societăți comerciale autorizate să desfășoare activități de protecție a bunurilor și persoanelor; de servicii de pază și supraveghere a imobilelor, bunurilor și valorilor; de instalarea, montarea și

întreținerea sistemelor de securitate (semnalizare și alarmare) pentru incendiu și efracție; de monitorizare prin dispecerat propriu.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantii vor prezenta Polița de asigurare valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

6.1. Informații privind partea/partile din contract pe care operatorul economic intenționează să o /le subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Nota: Independent de alegerea opțiunii de subcontractare, polița de răspundere civilă trebuie să fie prezentată de ofertant.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp și angajament ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) tertul/terții sustinator(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului.
- b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant. Subcontractanții vor prezenta documente în vederea demonstrării neincadrării în motivele de excludere.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Tertul/terții sustinatori vor prezenta documente în vederea demonstrării neincadrării în motivele de excludere. Odată cu depunerea ofertei și a documentelor de calificare se prezintă angajamentul tertului sustinator împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret,

pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indetificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.

Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Dupa caz, odata cu depunerea ofertei, se prezinta pe langa angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acetuia/acestora) si acordul de asociere.

7. Ajustarea pretului

Prețul se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației). Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat doar în ipoteza creșterii/diminuării salariului minim pe economie, în conformitate cu prevederile art. 164 din HG 395/2016.

Achizitorul poate diminua/suplimenta/modifica unilateral cantitatea de servicii (structura posturilor), prin eliminarea/suplimentarea/mutarea posturilor aferente unei locații, daca situația o impune, cu acordul Prestatorului, cu respectarea legislației în vigoare și cu modificarea și reavizarea planurilor de pază.

8. Depunerea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse la Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti – ARCUB din str. Lipscani, nr. 84 – 90, sector 3, Bucuresti, Registratura, într-un plic (colet) sigilat, cu scrisoare de inaintare.

9. Alte Informatii

Comunicare:

Documentatia de atribuire este disponibila pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (website) www.arcub.ro , Sectiunea Achizitiei publice.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la Serviciul achizitiei publice, e-mail: achizitii@arcub.ro.