

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 782 din data de 28.12.2021

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în București, Str. Lipșcani, nr. 84-90, telefon/fax 3192690/ 3192693, cod fiscal 9658744, reprezentat prin [REDACTAT] în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

SOLID SERVICE LIFT SRL cu sediul în București, str. Moldovita, Nr. 25, Bloc 17, Scara B, Etaj 2, Ap.23, Sector 4, înregistrată la ONRC București sub nr. J40/1539/2005, CUI: 17170077, tel/fax: 074438595 / 02146026051, cont Trezorerie [REDACTAT] reprezentată prin [REDACTAT], în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

a intervenit prezentul contract de servicii

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou,

enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obliga sa execute **servicii de intretinere (mentenanta) pentru trapele aferente sălii multifunctionale ARCUB**, așa cum sunt descrise în (Anexa 1), cod CPV 50800000-3 Diverse servicii de intretinere și de reparare (Rev.2), pentru **perioada 1 ianuarie – 30 aprilie 2022**, la sediul Centrului de proiecte culturale al Municipiului București- ARCUB din București, sector 3, Str Lipscani, nr 84-90.

5. PREȚUL CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de **2.330 lei/luna, fara TVA respectiv 9.320,00 lei/4 luni la care se adauga 1.770,90 lei TVA**, în cuantum total de **11.090,80 lei cu TVA inclus**.

5.2. Prețul serviciilor este ferm și nu poate fi modificat pe perioada de derulare a contractului.

5.3. Plata contravalorii serviciilor prestate se face prin virament bancar, în baza facturii emise de către prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale și a procesului verbal de recepție servicii, semnat de ambele părți fără obiecțiuni, direct în contul acestuia indicat pe factură.

5.4. Facturile furnizate se emit și se completează în conformitate cu legislația română în vigoare.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata contractului este de **4 luni, până la data de 30.04.2022**, acesta intrând în vigoare la data de **01.01.2022**, la sediul Achizitorului.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- Autorizație ISCIR -B/CR4/B,C/42,43,44/0016/0/20.04.2010; autorizație emisa pe societate și are termen nelimitat
- Autorizație ISCIR -B/CR4/B,C/42,43,44/0017/0/20.04.2010; autorizație emisa pe societate și are termen nelimitat
- Autorizație ISCIR -B/CR4/C,O/42/2930/0/25.11.2016; autorizație emisa pe societate și are termen nelimitat

- Autorizație ISCIR -B/CR4/C,O/43/2932/0/25.11.2016; autorizație emisă pe societate și are termen nelimitat
- Autorizație ISCIR -B/CR4/B/42/2929/0/25.11.2016; autorizație emisă pe societate și are termen nelimitat
- Autorizație ISCIR -B/CR4/B/43,44/2931/0/25.11.2016; autorizație emisă pe societate și are termen nelimitat

Documentele mai sus menționate sunt valabile conform Ordin 148 ISCIR/22.06.2020, art.1, lit.c.

- procese verbale;
- facturi;
- alte documente, pe măsura producerii acestora.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică ce face parte integrantă din prezentul contract.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prezentului contract.

8.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract la termenele stabilite în contract, în conformitate cu condițiile stabilite în caietul de sarcini și în propunerea tehnică a prestatorului semnatar al contractului.

8.4. Pe durata derulării prezentului contract prestatorul are obligația de a informa achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

8.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor contractului.

8.6. Prestatorul se obligă să factureze serviciile prestate și să transmită factura fiscală achizitorului.

8.7. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

8.8. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.9. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.10. În situația încetării raporturilor contractuale, din orice motiv, Prestatorul se obligă ca în termen de 10 zile de la momentul stingerii colaborării să predea către Achizitor toate documentele și/sau informațiile procesate/stocate/arhivate, atât în format electronic cât și în format fizic.

9. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

9.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile achiziționate.

9.2. Achizitorul semnează Procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă doar pentru serviciile prestate efectiv și care respectă specificațiile din documentatia de atribuire.

9.3. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de maximum 90 zile de la semnarea proceselor verbale de receptie servicii fara obiectiuni. Plata va fi conditionata de emiterea facturii fiscale si a unui raport al serviciilor prestate.

9.4. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9.5. Achizitorul va asigura întreg concursul prestatorului în realizarea în bune conditii a obligatiilor prevăzute în prezentul contract.

10. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,01% din valoarea contractului.

10.2. In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,01% din plata neefectuata.

10.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezenta clauza reprezinta Pact comisoriu de gradul IV, care produce efecte de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11. FORȚA MAJORĂ

11.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2. Dacă, după finalizarea tratativelor neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

13. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

13.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

14. MODIFICAREA CONTRACTULUI ȘI DISPOZIȚII CONEXE

14.1. Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea Contractului se realizează prin Act Adițional la Contract.

14.2. În cazul Modificărilor Contractului realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie

14.3. Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

15. INCETAREA CONTRACTULUI

15.1. Prezentul contract încetează în următoarele condiții:

a) La expirarea termenului contractual stabilit;

b) De comun acord, prin act adițional întocmit în forma scrisă;

c) Prin denunțare unilaterală de către Achizitor în următoarele situații:

i. în termen de 10 zile de la data primirii notificării de către Prestator prin care i s-a adus la cunoștință faptul că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;

ii. fără nicio notificare prealabilă adresată Prestatorului, în cazul în care acesta nu mai deține calitatea și competența specifică de îndeplinire a obiectului contractului, intra în procedura de reorganizare judiciară sau este declarat în stare de faliment.

iii. În condițiile prevăzute de dispozițiile art. 222 alin. 3 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

15.2. Rezilierea contractului ca sancțiune contractuală pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate de către părțile contractante, cu dreptul de a pretinde daune interese pentru repararea prejudiciului cauzat.

15.3. Rezilierea sau incetarea Contractului nu va afecta nicio obligatie scadenta existenta intre Parti.

15.4. Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea Partii care in mod culpabil a cauzat incetarea Contractului in sensul recuperarii prejudiciului cauzat.

16. COMUNICĂRI

16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transiterii cât și în momentul primirii.

16.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract astazi, 28.12.2021, în 2 (doua) exemplare originale, cate un exemplar fiecare parte.

**ACHIZITOR,
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ARCUB**

Director,

[REDACTED]

**PRESTATOR
SOLID SERVICE SRL**

[REDACTED]

Director Administrativ,

[REDACTED]

C.F.P.,

[REDACTED]

Avizat Juridic

[REDACTED]

Serviciul Administrativ

[REDACTED]

Avizat Serviciul Achizitii Publice,

[REDACTED]

Intocmit,

[REDACTED]

Anexa Nr. 1 la
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 782 din data de 28.12.2021

Servicii incluse in contract

- I. Persoane nominalizate pentru indeplinirea contractului (prestator):
1. [REDACTED] – **responsabil cu supravegherea lucrarilor (RSL)**
- revizie, intretinere si reparare la trape de scena, trape de decoruri si instalatii de cortine pentru incendiu din salile de spectacol;
- II. Servicii de intretinere si revizie tehnica lunara prin verificare, curatare, lubrifiere, efectuarea tuturor reglajelor, a deranjamentelor, in conformitate cu PT R 18/2003 pentru trape de decoruri, de scene, (stangi, griluri de lumini) ce apartin ARCUB, dupa cum urmeaza:
- a) 1 buc. trapa de decoruri – tarif 735 lei/luna;
 - b) 1 buc. trapa de scena (Gril tip Quicq Truss, format dintr-un cadru de grinzi tip quaro/duo. – tarif 900 lei/luna;
 - c) 6 buc. trapa de scena cu actionare manuala (tip stanga) - tarif 115,83 lei/luna/buc – 695 lei /luna

Perioada de prestarea a contractului: 1 ianuarie – 30 aprilie 2021.

Prestatorul se angajeaza ca:

- 1.va executa controlul complet al functionarii si verificarea securitatii in exploatare a trapelor aferente Saliile Multifunctionale din imobilul Arcub situat in strada Lipscani numarul 84-90.
- 2.va realiza intretinerea preventiva, sa efectueze vizite periodice (cel putin o data pe saptamana), sa execute reglaje in caz de necesitate si sa verifice modul de exploatare a trapelor de catre personalul de deservire autorizat/instruit intern al beneficiarului, in conformitate cu prevederile prescriptiilor tehnice aplicabile si ale instructiunilor de exploatare ale instalatiilor;
- 3.va executa revizia tehnica lunara si sa intocmeasca Fisa de constatare tehnica a echipamentelor;
- 4.pe toata durata reviziilor va pune la dispozitia achizitorului date referitoare la starea tehnica a trapelor, iar daca este cazul date referitoare la efectuarea unor reparatii, insotite si de un deviz estimativ de lucrari;
- 5.va inscrie toate reviziile si reparatiile in registrul de supraveghere al instalatiei;
- 6.va executa revizia generala anuala.

Prezenta anexa a fost încheiata astazi 28.12.2021 in doua exemplare, un exemplar pentru Prestator si unul pentru Achizitor, fiecare dintre acestea avand aceeasi valoare juridica.

ACHIZITOR,
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ARCUB

Director,

[REDACTED]

PRESTATOR
SOLID SERVICE SRL

[REDACTED]

Director Administrativ,

[REDACTED]

C.F.P.,

[REDACTED]

Avizat Juridic

[REDACTED]

Serviciul Administrativ

[REDACTED]

Avizat Serviciul Achizitiei Publice,

[REDACTED]

Intocmit,

[REDACTED]