

PROTOCOL DE PARTENERIAT
Nr. 716/02.12.2021

I. PĂRȚILE

I.1 CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin Director - [REDACTED] în calitate de **ORGANIZATOR**

I.2 ASOCIAȚIA DIVIZIA ARTELOR PRIN TEHNOLOGII EMERGENTE cu sediul în Mun. București, str. Mătășari, nr. 51, parter, ap. 1, sector 2, reprezentată legal de către [REDACTED] în calitate de reprezentant legal, denumit în cele ce urmează **PARTENERUL**

au convenit să încheie prezentul protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl reprezintă organizarea în parteneriat a evenimentului tematic de Crăciun „**Urban Christmas Market**” ce va avea loc în perioada în 06– 23.12.2021, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

III. OBLIGAȚIILE ȘI DREPURILE PĂRȚILOR

- a) Părțile se obligă să respecte condițiile prezentului protocol precum și prevederile legale în vigoare.
- b) Fără a aduce atingere în nici un fel independenței fiecăreia, cele două părți se angajează să colaboreze pentru respectarea dispozițiilor prezentului protocol.
- c) De asemenea, cele două părți se angajează să se informeze reciproc asupra oricărei dificultăți ce ar surveni în executarea prezentului protocol, în termen de maximum 48 de ore.
- d) În același timp, părțile se angajează să colaboreze îndeaproape și să-și comunice toate elementele utile (studii de audiență, acțiuni promoționale) în vederea îmbunătățirii calitative a colaborării dintre părți.
- e) Modalitatea oficială de comunicare a informațiilor care fac obiectul prezentului protocol este prin email, între adresele [REDACTED] persoană de contact: [REDACTED] în partea Organizatorului și respectiv [REDACTED] – reprezentant legal, din partea Partenerului.

ORGANIZATORUL se obligă:

1. Să asigure următoarele:
 - spațiul de desfășurare a târgului situat în incinta Hanului Gabroveni, din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3;
 - mobilierul de expunere (mese, scaune), organizarea și decorul locației precum și logistica necesară pentru amenajarea spațiului de desfășurare a târgului;
 - toate avizele necesare derulării în condiții optime a târgului;
 - resursa umană necesară pentru coordonarea și animarea spațiului în toate punctele de interes;
 - serviciile de pază și de curățenie, igienizare și colectare a deșeurilor menajere din incinta târgului;
 - va încheia contracte și va fi responsabil de achitarea sumelor datorate operatorilor economici prestatori de servicii menționați anterior.
 - fotografierea și realizarea unor materiale video cu imagini din timpul proiectului; Drepturile de autor asupra operelor constând în conținut video și foto vor aparține în exclusivitate ARCUB pe o durată nedeterminată de timp asupra tuturor activităților realizate pe perioada contractuală.
 - Promovarea evenimentului prin toate canalele sale de promovare, menționând numele Partenerului, în egală măsură în organizarea evenimentului.
2. Să pună în aplicare toate măsurile de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare.
3. Să răspundă de respectarea normelor P.S.I. și de instructajul angajaților săi participanți pe toată perioada de derulare a târgului.

PARTENERUL va avea următoarele obligații:

1. va respecta calendarul și programul de montare și demontarea a întregii amenajări realizarea cu ocazia evenimentului;
2. va răspunde de protejarea spațiului (inclusiv a mobilierului și a elementelor scenografice din cadrul suprafeței ocupate), atât pe perioada montării și demontării târgului, dar și pe toată durata de desfășurare a acestuia.
3. va ține cont de măsurile de protecția muncii, măsurile de protecția mediului, măsurile de prevenire a incendiilor, cunoscând faptul că încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul din subordine, atrage întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii a Partenerului;
4. cunoaște faptul că personalul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

5. este direct răspunzător de toate incidentele survenite pe toată perioada de derulare a târgului atunci când acestea sunt provocate de modalitatea de montare, amenajare, funcționare și dezafectare a obiectelor de orice natură amplasate în locație;

6. va ține cont, în procesul de selecție a a comercianților, expozanților și operatorilor diferitelor elemente din cadrul târgului de cel puțin următoarele aspecte, fiind direct responsabil de nerespectarea acestora:

- Solicitarea documentelor care să ateste faptul că comerciantul/expozantul deține dreptul asupra produselor expuse sau comercializate;
 - Solicitarea certificatului unic de înregistrare;
 - Solicitarea Certificatului constatator din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu activitatea întreprisă în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781);
 - Solicitarea avizelor emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru produsele expuse și comercializate în cadrul târgului, conform legislației în vigoare;
 - Solicitarea certificatelor de garanție și/sau calitate;
 - Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare;
 - Folosirea de materiale biodegradabile pentru ambalare și servire (hârtie de împachetat, pahare, farfurii, tacâmuri etc);
 - Solicitarea ca personalul participant (propriu sau extern) și care manipulează produsele alimentare în cadrul acestui târg să dețină documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare;
 - Solicitarea ca personalul care manipulează produse alimentare să facă dovada analizelor specifice în termenul legal;
 - Solicitarea ca fiecare expozant să facă dovada angajării cu contract de muncă (pe perioadă determinată sau nedeterminată) sau alte forme legale prevăzute de Codul Civil pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada târgului. Pentru fiecare stand se vor prezenta documentele pentru toate persoanele care vor întreprinde activități;
 - Să respecte normele P.S.I. și ISU în vigoare și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea în cadrul târgului;
 - Luarea la cunoștință a regulamentului de participare și asumarea faptului că va respecta obligatoriu programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
 - Faptul că expozanții nu trebuie să întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;
7. se va asigura de faptul că niciunul dintre expozanți nu va deține, expune sau comercializa în cadrul târgului obiecte cu caracter obscen, sexual sau de natură a prejudicia imaginea târgului, Primăriei Capitalei, ARCUB sau terților.

8. este direct răspunzător cu privire al eventualele deteriorări a spațiului pus la dispoziție de Organizator, fiind ținut la plata cheltuielilor de reparații sau curățare a acestuia. În acest sens, Partenerul poate solicita fiecărui expozant, o garanție privind buna utilizare a spațiului. În cazul în care expozantul va deteriora spațiul predat, Partenerul poate reține garanția în scopul remedierii daunelor produse.
9. are obligativitatea de încheia contracte individuale cu fiecare expozant în parte, în cadrul cărora vor fi dezvoltate obligațiile asumate de către aceștia, în conformitate cu cerințele exprese ale Organizator.
10. va întocmi procese verbale de predare-primire din care să rezulte starea spațiului și bunurile aflate în locație la momentul predării, cu fiecare expozant în parte.
11. va include în condițiile de selecție a expozanților, precum și în cadrul raporturilor contractuale faptul că atât acesta, cât și ARCUB pot efectua verificări asupra derulării activității și documentelor și pot solicita evacuarea spațiului în cazul în care se constată neconformități, fără restituirea sumelor achitate în avans. În cazul în care se impune eliminarea unui expozant care nu respectă regulamentul târgului și/sau prevederile contractuale, Partenerul va asigura înlocuirea acestuia cu produse similare în maximum 24-48 h. Pentru asigurarea continuității târgului Partenerul se obligă să asigure activități în spațiul respectiv până la momentul instalării unui alt expozant.
12. va respecta normele P.S.I. și va deține fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea pe toată perioada de derulare a târgului;
13. va asigura și va face dovada ca personalul participant (propriu sau extern) în cadrul acestui târg deține documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și a legislației și reglementărilor în vigoare;
14. va respecta programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
15. se obligă să nu întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;
16. se obligă să nu transporte materiale în timpul derulării activităților cu publicul în cadrul târgului;
17. se obligă să țină cont ca numărul persoanelor propus ce vor deservi spațiul, să fie același, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.
18. va asigura personalului propriu echipament de lucru adecvat, care să confere acestuia o ținută ordonată, îngrijită, corespunzătoare, de preferat uniformă inscripționată cu denumirea societății prestatoare, numele lucrătorului.
19. va achita organizatorului o taxă de **2.150 lei** (2 expozanți x 50 lei/zi x 11 zile și 3 expozanți x 50 x 7 zile); plata se va efectua în contul de trezorerie al Organizatorului, până cel târziu 15.12.2021.

IV. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea sa.
- b) Proiectul se va desfășura în perioada în 06 – 16.12.2021, între orele 12.00 – 21.00, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

V. ALTE PREVEDERI

- a) Părțile își asumă responsabilitatea de a-și îndeplini obligațiile cu bună credință, ținând cont de prestigiul entităților implicate în acest protocol de colaborare;
- b) Părțile se vor asigura că asocierea numelor, însemnelor sau mărcilor lor nu va fi utilizată în niciun mod care să aducă prejudicii imaginii sau reputației partenerilor acestui protocol de colaborare;
- c) Dacă pe parcursul derulării protocolului de colaborare vreuna dintre prevederi își pierde valabilitatea, celelalte rămân valabile. Părțile pot înlocui prevederile care nu mai sunt valabile cu amendamentele adecvate, ulterior, conform expectativelor și intențiilor lor în momentul executării Protocolului de colaborare.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a) nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. III din prezentul protocol.
- b) este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului protocol;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul protocol, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea protocolului.
- e) Partea care invocă încetarea prezentului protocol are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- f) Rezilierea protocolului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- g) Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea protocolului.

VII. FORȚĂ MAJORĂ

- a) Nici una dintre părțile acestui protocol nu răspunde de ne-executarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- c) Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului protocol fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

- a) În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.
- b) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- c) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- d) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- e) La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

IX. LITIGII

- a) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului protocol sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- b) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

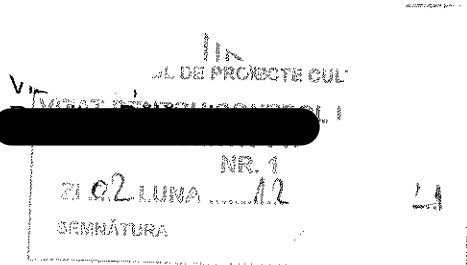
- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.
- b) Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al părților, prin act adițional.
- c) Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi 02.12.2021.

ORGANIZATOR
ARCUB

PARTENER
ASOCIAȚIA DIVIZIA ARTELOR PRIN
TEHNOLOGII EMERGENTE

Director,

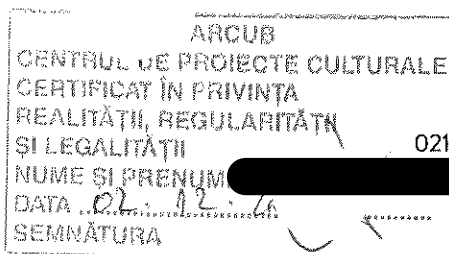
Reprezentant legal,



Consilier,

Sef serviciu JURUS,

Întor



Str. Lipscani 84-90, București
021.795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro

PROTOCOL DE PARTENERIAT NR. 723

I. PĂRȚILE

I.1 **CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB**, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [redacted] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin Director [redacted] în calitate de **ORGANIZATOR**

I.2 Redmaraschino SRL, cu sediul social situat în București Strada Anton Colorian nr.51, sector 4, Certificat unic de înregistrare nr J40/13189/2015, având număr de înregistrare la Registrul comerțului RO 35174468, [redacted], reprezentată legal prin [redacted] în calitate de Adminsitrator, denumit în cele ce urmează **PARTENERUL**

au convenit să încheie prezentul protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl reprezintă participarea Partenerului în cadrul evenimentului tematic de Crăciun „**Urban Christmas Market**” ce va avea loc în perioada în 06–23.12.2021, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București, asigurând amplasarea a unui foodtruk în locația evenimentului pe strada Lipscani.

III. OBLIGATIILE ȘI DREPURILE PĂRȚILOR

- a) Părțile se obligă să respecte condițiile prezentului protocol precum și prevederile legale în vigoare.
- b) Fără a aduce atingere în nici un fel independenței fiecăreia, cele două părți se angajează să colaboreze pentru respectarea dispozițiilor prezentului protocol.

c) De asemenea, cele doua părți se angajează să se informeze reciproc asupra oricărei dificultăți ce ar surveni în executarea prezentului protocol, în termen de maximum 48 de ore.

d) În același timp, părțile se angajează să colaboreze îndeaproape și să-și comunice toate elementele utile (studii de audiență, acțiuni promoționale) în vederea îmbunătățirii calitative a colaborării dintre părți.

e) Modalitatea oficială de comunicare a informațiilor care fac obiectul prezentului protocol este prin email, între adresele: [redacted] persoană de contact: [redacted] din partea Organizatorului și respectiv, [redacted] din partea Partenerului.

ORGANIZATORUL se obligă:

1. Să asigure următoarele:
 - spațiul de desfășurare al târgului situat în incinta Hanului Gabroveni, din Str Lipscani, nr. 84-90, sector 3;
 - toate avizele necesare derulării în condiții optime a târgului;
 - serviciile de pază și de curățenie, igienizare și colectare a deșeurilor menajere din incinta târgului;
 - va încheia contracte și va fi responsabil de achitarea sumelor datorate operatorilor economici prestatori de servicii menționați anterior.
 - fotografierea și realizarea unor materiale video cu imagini din timpul proiectului; Drepturile de autor asupra operelor constând în conținut video și foto vor aparține în exclusivitate ARCUB pe o durată nedeterminată de timp asupra tuturor activităților realizate pe perioada contractuală.
 - Promovarea evenimentului prin toate canalele sale de promovare, menționând numele Partenerului, în egală măsură în organizarea evenimentului.
2. Să pună în aplicare toate măsurile de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare.
3. Să răspundă de respectarea normelor P.S.I. și de instructajul angajaților săi participanți pe toată perioada de derulare a târgului.

PARTENERUL va avea următoarele obligații:

1. va asigura prezența în locația de desfășurare a evenimentului tematic de Crăciun „**Urban Christmas Market**” a unui foodtruck în incinta căruia se vor comercializa următoarele produse: vin fiert, cafea, briose, băuturi pe bază de alcool, sucuri, fresh-uri, ciocolată caldă.

2. va respecta calendarul și programul de montare și demontare a întregii amenajări realizate cu ocazia evenimentului;
3. va ține cont de măsurile de protecția muncii, măsurile de protecția mediului, măsurile de prevenire a incendiilor, cunoscând faptul că încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul din subordine, atrage întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii, a Partenerului;
4. cunoaște faptul că personalul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.
5. este direct răspunzător de toate incidentele survenite pe toată perioada de derulare a târgului atunci când acestea sunt provocate de modalitatea de montare, amenajare, funcționare și dezafectare a obiectelor de orice natură amplasate în locație;
6. va pune la dispoziția organizatorului următoarele documente, fiind direct responsabil de nerespectarea și neexistența acestora:
 - documente care să ateste dreptul asupra produselor expuse sau comercializate;
 - Certificatul unic de înregistrare;
 - Certificatul constatator din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu activitatea întreprisă în cadrul târgului;
 - Avizele emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru produsele expuse și comercializate în cadrul târgului, conform legislației în vigoare;
 - Certificatele de garanție și/sau calitate, dacă acestea se impun;
 - Documente care să ateste dovada analizelor specifice pentru personalul care manipulează produse alimentare;
 - Documente privind existența și utilizarea casei de marcat.
7. este direct răspunzător cu privire la eventualele deteriorări a spațiului pus la dispoziție de Organizator, fiind ținut la plata cheltuielilor de reparații sau curățare a acestuia.
8. va asigura și va face dovada ca personalul participant (propriu sau extern) în cadrul acestui târg deține documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și a legislației și reglementărilor în vigoare;
9. va respecta programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
10. se obligă să nu întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;

11. se obligă să nu transporte materiale în timpul derulării activităților cu publicul în cadrul târgului;
12. va achita organizatorului o taxă de 1000 lei reprezentând contravaloarea consumului de energie electrică, servicii de pază și curățenie; plata se va efectua în contul de trezorerie al Organizatorului, până cel târziu 15.12.2021.

IV. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea sa.
- b) Proiectul se va desfășura în perioada în 06 – 23.12.2021, între orele 12.00 – 21.00, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

V. ALTE PREVEDERI

- a) Părțile își asumă responsabilitatea de a-și îndeplini obligațiile cu bună credință, ținând cont de prestigiul entităților implicate în acest protocol de colaborare;
- b) Părțile se vor asigura că asocierea numelor, însemnelor sau mărcilor lor nu va fi utilizată în niciun mod care să aducă prejudicii imaginii sau reputației partenerilor acestui protocol de colaborare;
- c) Dacă pe parcursul derulării protocolului de colaborare vreuna dintre prevederi își pierde valabilitatea, celelalte rămân valabile. Părțile pot înlocui prevederile care nu mai sunt valabile cu amendamentele adecvate, ulterior, conform expectativelor și intențiilor lor în momentul executării Protocolului de colaborare.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a) nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. III din prezentul protocol.
- b) este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului protocol;
- c) cesează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul protocol, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea protocolului.

- e) Partea care invocă încetarea prezentului protocol are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- f) Rezilierea protocolului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- g) Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea protocolului.

VII. FORTĂ MAJORĂ

- a) Nici una dintre părțile acestui protocol nu răspunde de ne-executarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- c) Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului protocol fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

- a) În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.
- b) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- c) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- d) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- e) La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

IX. LITIGII

- a) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului protocol sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- b) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.
- b) Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al părților, prin act adițional.
- c) Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....

ORGANIZATOR
ARCUB

PARTENER

Director,

Director A

Viză CFP/ITRU C. FIN

DI 03 LUNA 12

SEMNĂTURA

Consilier,

Șef. Serviciu JRUS,

ARCUB
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
CERTIFICAT ÎN PRIVINȚA
REALITĂȚII, REGULI
ȘI LEGALITĂȚII
NUME ȘI PRENUM
DATA 05.12.
SEM. IAFURA

Str. Lipscani 84-90, București
021.795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro

PROTOCOL DE PARTENERIAT
Nr. 715/02.12.2021

I. PĂRȚILE

I.1 CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin Director - [REDACTED] în calitate de **ORGANIZATOR**

I.2 ASOCIAȚIA HELP AUTISM cu sediul în Mun. București, sector 3, str. Diligenței, nr. 13, camera 1, cod fiscal: 26590428, reprezentată legal de către [REDACTED] în calitate de Director operațiuni, denumit în cele ce urmează **PARTENERUL**

au convenit să încheie prezentul protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl reprezintă organizarea în parteneriat a evenimentului tematic de Crăciun „**Urban Christmas Market**” ce va avea loc în perioada în 06– 23.12.2021, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

III. OBLIGAȚIILE ȘI DREPURILE PĂRȚILOR

a) Părțile se obligă să respecte condițiile prezentului protocol precum și prevederile legale în vigoare.

b) Fără a aduce atingere în nici un fel independenței fiecăreia, cele două părți se angajează să colaboreze pentru respectarea dispozițiilor prezentului protocol.

c) De asemenea, cele două părți se angajează să se informeze reciproc asupra oricărei dificultăți ce ar surveni în executarea prezentului protocol, în termen de maximum 48 de ore.

d) În același timp, părțile se angajează să colaboreze îndeaproape și să-și comunice toate elementele utile (studii de audiență, acțiuni promoționale) în vederea îmbunătățirii calitative a colaborării dintre părți.

e) Modalitatea oficială de comunicare a informațiilor care fac obiectul prezentului protocol este prin email, între adresele: [REDACTED] persoană de contact: [REDACTED] din partea Organizatroului și respectiv, [REDACTED] [REDACTED] sector operațiuni, din partea Partenerului.

ORGANIZATORUL se obligă:

1. Să asigure următoarele:
 - spațiul de desfășurare a târgului situat în incinta Hanului Gabroveni, din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3;
 - mobilierul de expunere (mese, scaune), organizarea și decorul locației precum și logistica necesară pentru amenajarea spațiului de desfășurare a târgului;
 - toate avizele necesare derulării în condiții optime a târgului;
 - resursa umană necesară pentru coordonarea și animarea spațiului în toate punctele de interes;
 - serviciile de pază și de curățenie, igienizare și colectare a deșeurilor menajere din incinta târgului;
 - va încheia contracte și va fi responsabil de achitarea sumelor datorate operatorilor economici prestatori de servicii menționați anterior.
 - fotografierea și realizarea unor materiale video cu imagini din timpul proiectului; Drepturile de autor asupra operelor constând în conținut video și foto vor aparține în exclusivitate ARCUB pe o durată nedeterminată de timp asupra tuturor activităților realizate pe perioada contractuală.
 - Promovarea evenimentului prin toate canalele sale de promovare, menționând numele Partenerului, în egală măsură în organizarea evenimentului.
2. Să pună în aplicare toate măsurile de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare.
3. Să răspundă de respectarea normelor P.S.I. și de instructajul angajaților săi participanți pe toată perioada de derulare a târgului.

PARTENERUL va avea următoarele obligații:

1. va respecta calendarul și programul de montare și demontarea a întregii amenajări realizarea cu ocazia evenimentului;
2. va răspunde de protejarea spațiului (inclusiv a mobilierului și a elementelor scenografice din cadrul suprafeței ocupate), atât pe perioada montării și demontării târgului, dar și pe toată durata de desfășurare a acestuia.
3. va ține cont de măsurile de protecția muncii, măsurile de protecția mediului, măsurile de prevenire a incendiilor, cunoscând faptul că încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul din subordine, atrage întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii a Partenerului;
4. cunoaște faptul că personalul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

5. este direct răspunzător de toate incidentele survenite pe toată perioada de derulare a târgului atunci când acestea sunt provocate de modalitatea de montare, amenajare, funcționare și dezafectare a obiectelor de orice natură amplasate în locație;

6. va ține cont, în procesul de selecție a a comercianților, expozanților și operatorilor diferitelor elemente din cadrul târgului de cel puțin următoarele aspecte, fiind direct responsabil de nerespectarea acestora:

- Solicitarea documentelor care să ateste faptul că comerciantul/expozantul deține dreptul asupra produselor expuse sau comercializate;
- Solicitarea certificatului unic de înregistrare;
- Solicitarea Certificatului constatator din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu activitatea întreprisă în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781);
- Solicitarea avizelor emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru produsele expuse și comercializate în cadrul târgului, conform legislației în vigoare;
- Solicitarea certificatelor de garanție și/sau calitate;
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare;
- Folosirea de materiale biodegradabile pentru ambalare și servire (hârtie de împachetat, pahare, farfurii, tacâmuri etc);
- Solicitarea ca personalul participant (propriu sau extern) și care manipulează produsele alimentare în cadrul acestui târg să dețină documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare;
- Solicitarea ca personalul care manipulează produse alimentare să facă dovada analizelor specifice în termenul legal;
- Solicitarea ca fiecare expozant să facă dovada angajării cu contract de muncă (pe perioadă determinată sau nedeterminată) sau alte forme legale prevăzute de Codul Civil pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada târgului. Pentru fiecare stand se vor prezenta documentele pentru toate persoanele care vor întreprinde activități;
- Să respecte normele P.S.I. și ISU în vigoare și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea în cadrul târgului;
- Luarea la cunoștință a regulamentului de participare și asumarea faptului că va respecta obligatoriu programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
- Faptul că expozanții nu trebuie să întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;

7. se va asigura de faptul că niciunul dintre expozanți nu va deține, expune sau comercializa în cadrul târgului obiecte cu caracter obscen, sexual sau de natură a prejudicia imaginea târgului, Primăriei Capitalei, ARCUB sau terților.

8. este direct răspunzător cu privire al eventualele deteriorări a spațiului pus la dispoziție de Organizator, fiind ținut la plata cheltuielilor de reparații sau curățare a acestuia. În acest sens, Partenerul poate solicita fiecărui expozant, o garanție privind buna utilizare a spațiului. În cazul în care expozantul va deteriora spațiul predat, Partenerul poate reține garanția în scopul remedierii daunelor produse.
9. are obligativitatea de încheia contracte individuale cu fiecare expozant în parte, în cadrul cărora vor fi dezvoltate obligațiile asumate de către aceștia, în conformitate cu cerințele exprese ale Organizator.
10. va întocmi procese verbale de predare-primire din care să rezulte starea spațiului și bunurile aflate în locație la momentul predării, cu fiecare expozant în parte.
11. va include în condițiile de selecție a expozanților, precum și în cadrul raporturilor contractuale faptul că atât acesta, cât și ARCUB pot efectua verificări asupra derulării activității și documentelor și pot solicita evacuarea spațiului în cazul în care se constată neconformități, fără restituirea sumelor achitate în avans. În cazul în care se impune eliminarea unui expozant care nu respectă regulamentul târgului și/sau prevederile contractuale, Partenerul va asigura înlocuirea acestuia cu produse similare în maximum 24-48 h. Pentru asigurarea continuității târgului Partenerul se obligă să asigure activități în spațiul respectiv până la momentul instalării unui alt expozant.
12. va respecta normele P.S.I. și va deține fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea pe toată perioada de derulare a târgului;
13. va asigura și va face dovada ca personalul participant (propriu sau extern) în cadrul acestui târg deține documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și a legislației și reglementărilor în vigoare;
14. va respecta programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
15. se obligă să nu întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;
16. se obligă să nu transporte materiale în timpul derulării activităților cu publicul în cadrul târgului;
17. se obligă să țină cont ca numărul persoanelor propus ce vor deservi spațiul, să fie același, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.
18. va asigura personalului propriu echipament de lucru adecvat, care să confere acestuia o ținută ordonată, îngrijită, corespunzătoare, de preferat uniformă inscripționată cu denumirea societății prestatoare, numele lucrătorului.
19. va achita organizatorului o taxă de **3.850 lei** (7 expozanți x 50 lei/zi x 11 zile); plata se va efectua în contul de trezorerie al Organizatorului, până cel târziu 15.12.2021.

IV. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea sa.
- b) Proiectul se va desfășura în perioada în 06 – 16.12.2021, între orele 12.00 – 21.00, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

V. ALTE PREVEDERI

- a) Părțile își asumă responsabilitatea de a-și îndeplini obligațiile cu bună credință, ținând cont de prestigiul entităților implicate în acest protocol de colaborare;
- b) Părțile se vor asigura că asocierea numelor, însemnelor sau mărcilor lor nu va fi utilizată în niciun mod care să aducă prejudicii imaginii sau reputației partenerilor acestui protocol de colaborare;
- c) Dacă pe parcursul derulării protocolului de colaborare vreuna dintre prevederi își pierde valabilitatea, celelalte rămân valabile. Părțile pot înlocui prevederile care nu mai sunt valabile cu amendamentele adecvate, ulterior, conform expectativelor și intențiilor lor în momentul executării Protocolului de colaborare.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a) nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. III din prezentul protocol.
- b) este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului protocol;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul protocol, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea protocolului.
- e) Partea care invocă încetarea prezentului protocol are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- f) Rezilierea protocolului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- g) Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea protocolului.

VII. FORȚĂ MAJORĂ

- a) Nici una dintre părțile acestui protocol nu răspunde de ne-executarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- c) Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului protocol fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

- a) În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.
- b) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- c) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.
- d) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- e) La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

IX. LITIGII

- a) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului protocol sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- b) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.
- b) Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al părților, prin act adițional.
- c) Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi 02.12.2021.

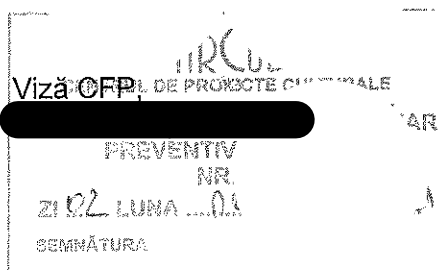
ORGANIZATOR
ARCUB

Director

PARTENER
ASOCIAȚIA HELP AUTISM

Director operațiuni

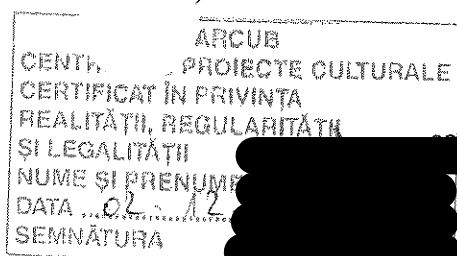
Dire



Consilier,

Șef serviciu JRUS,

Înt



Str. Lipscani 84-90, București
021 795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro

PROTOCOL DE PARTENERIAT
Nr. 717/02.12.2021

I. PĂRȚILE

I.1 CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin Director - [REDACTED] în calitate de **ORGANIZATOR**

I.2 ASOCIAȚIA PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE ARBOR (ARBOR), cu sediul în str. Puțul cu plop nr. 4, ap. 1, sector 1, cod fiscal 39063497, tel. 0040752076623, reprezentată legal de către [REDACTED] în calitate de Președinte, denumit în cele ce urmează **PARTENERUL**

au convenit să încheie prezentul protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl reprezintă organizarea în parteneriat a evenimentului tematic de Crăciun „*Urban Christmas Market*” ce va avea loc în perioada în 06– 23.12.2021, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

III. OBLIGAȚIILE ȘI DREPURILE PĂRȚILOR

a) Părțile se obligă să respecte condițiile prezentului protocol precum și prevederile legale în vigoare.

b) Fără a aduce atingere în nici un fel independenței fiecăreia, cele două părți se angajează să colaboreze pentru respectarea dispozițiilor prezentului protocol.

c) De asemenea, cele două părți se angajează să se informeze reciproc asupra oricărei dificultăți ce ar surveni în executarea prezentului protocol, în termen de maximum 48 de ore.

d) În același timp, părțile se angajează să colaboreze îndeaproape și să-și comunice toate elementele utile (studii de audiență, acțiuni promoționale) în vederea îmbunătățirii calitative a colaborării dintre părți.

e) Modalitatea oficială de comunicare a informațiilor care fac obiectul prezentului protocol este prin email, între adresele: [REDACTED] persoană de contact: [REDACTED] din partea Organizatroului și respectiv, [REDACTED] Președinte, din partea Partenerului .

ORGANIZATORUL se obligă:

1. Să asigure următoarele:
 - spațiul de desfășurare a târgului situat în incinta Hanului Gabroveni, din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3;
 - mobilierul de expunere (mese, scaune), organizarea și decorul locației precum și logistica necesară pentru amenajarea spațiului de desfășurare a târgului;
 - toate avizele necesare derulării în condiții optime a târgului;
 - resursa umană necesară pentru coordonarea și animarea spațiului în toate punctele de interes;
 - serviciile de pază și de curățenie, igienizare și colectare a deșeurilor menajere din incinta târgului;
 - va încheia contracte și va fi responsabil de achitarea sumelor datorate operatorilor economici prestatori de servicii menționați anterior.
 - fotografierea și realizarea unor materiale video cu imagini din timpul proiectului; Drepturile de autor asupra operelor constând în conținut video și foto vor aparține în exclusivitate ARCUB pe o durată nedeterminată de timp asupra tuturor activităților realizate pe perioada contractuală.
 - Promovarea evenimentului prin toate canalele sale de promovare, menționând numele Partenerului, în egală măsură în organizarea evenimentului.
2. Să pună în aplicare toate măsurile de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare.
3. Să răspundă de respectarea normelor P.S.I. și de instructajul angajaților săi participanți pe toată perioada de derulare a târgului.

PARTENERUL va avea următoarele obligații:

1. va respecta calendarul și programul de montare și demontarea a întregii amenajări realizarea cu ocazia evenimentului;
2. va răspunde de protejarea spațiului(inclusiv a mobilierului și a elementelor scenografice din cadrul suprafeței ocupate), atât pe perioada montării și demontării târgului, dar și pe toată durata de desfășurare a acestuia.
3. va ține cont de măsurile de protecția muncii, măsurile de protecția mediului, măsurile de prevenire a incendiilor, cunoscând faptul că încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul din subordine, atrage întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii a Partenerului;
4. cunoaște faptul că personalul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

5. este direct răspunzător de toate incidentele survenite pe toată perioada de derulare a târgului atunci când acestea sunt provocate de modalitatea de montare, amenajare, funcționare și dezafectare a obiectelor de orice natură amplasate în locație;

6. va ține cont, în procesul de selecție a a comercianților, expozanților și operatorilor diferitelor elemente din cadrul târgului de cel puțin următoarele aspecte, fiind direct responsabil de nerespectarea acestora:

- Solicitarea documentelor care să ateste faptul că comerciantul/expozantul deține dreptul asupra produselor expuse sau comercializate;
- Solicitarea certificatului unic de înregistrare;
- Solicitarea Certificatului constatator din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu activitatea întreprisă în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781);
- Solicitarea avizelor emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru produsele expuse și comercializate în cadrul târgului, conform legislației în vigoare;
- Solicitarea certificatelor de garanție și/sau calitate;
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare;
- Folosirea de materiale biodegradabile pentru ambalare și servire (hârtie de împachetat, pahare, farfurii, tacâmuri etc);
- Solicitarea ca personalul participant (propriu sau extern) și care manipulează produsele alimentare în cadrul acestui târg să dețină documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare;
- Solicitarea ca personalul care manipulează produse alimentare să facă dovada analizelor specifice în termenul legal;
- Solicitarea ca fiecare expozant să facă dovada angajării cu contract de muncă (pe perioadă determinată sau nedeterminată) sau alte forme legale prevăzute de Codul Civil pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada târgului. Pentru fiecare stand se vor prezenta documentele pentru toate persoanele care vor întreprinde activități;
- Să respecte normele P.S.I. și ISU în vigoare și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea în cadrul târgului;
- Luarea la cunoștință a regulamentului de participare și asumarea faptului că va respecta obligatoriu programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
- Faptul că expozanții nu trebuie să întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;

7. se va asigura de faptul că niciunul dintre expozanți nu va deține, expune sau comercializa în cadrul târgului obiecte cu caracter obscen, sexual sau de natură a prejudicia imaginea târgului, Primăriei Capitalei, ARCUB sau terților.

8. este direct răspunzător cu privire al eventualele deteriorări a spațiului pus la dispoziție de Organizator, fiind ținut la plata cheltuielilor de reparații sau curățare a acestuia. În acest sens, Partenerul poate solicita fiecărui expozant, o garanție privind buna utilizare a spațiului. În cazul în care expozantul va deteriora spațiul predat, Partenerul poate reține garanția în scopul remedierii daunelor produse.
9. are obligativitatea de încheia contracte individuale cu fiecare expozant în parte, în cadrul cărora vor fi dezvoltate obligațiile asumate de către aceștia, în conformitate cu cerințele exprese ale Organizator.
10. va întocmi procese verbale de predare-primire din care să rezulte starea spațiului și bunurile aflate în locație la momentul predării, cu fiecare expozant în parte.
11. va include în condițiile de selecție a expozanților, precum și în cadrul raporturilor contractuale faptul că atât acesta, cât și ARCUB pot efectua verificări asupra derulării activității și documentelor și pot solicita evacuarea spațiului în cazul în care se constată neconformități, fără restituirea sumelor achitate în avans. În cazul în care se impune eliminarea unui expozant care nu respectă regulamentul târgului și/sau prevederile contractuale, Partenerul va asigura înlocuirea acestuia cu produse similare în maximum 24-48 h. Pentru asigurarea continuității târgului Partenerul se obligă să asigure activități în spațiul respectiv până la momentul instalării unui alt expozant.
12. va respecta normele P.S.I. și va deține fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea pe toată perioada de derulare a târgului;
13. va asigura și va face dovada ca personalul participant (propriu sau extern) în cadrul acestui târg deține documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și a legislației și reglementărilor în vigoare;
14. va respecta programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 12:00-21:00, perioada 06 - 23.12.2021;
15. se obligă să nu întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB;
16. se obligă să nu transporte materiale în timpul derulării activităților cu publicul în cadrul târgului;
17. se obligă să țină cont ca numărul persoanelor propus ce vor deservi spațiul, să fie același, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.
18. va asigura personalului propriu echipament de lucru adecvat, care să confere acestuia o ținută ordonată, îngrijită, corespunzătoare, de preferat uniformă inscripționată cu denumirea societății prestatoare, numele lucrătorului.
19. va achita organizatorului o taxă de **900 lei** (1 expozant x 50 lei/zi x 18 zile); plata se va efectua în contul de trezorerie al Organizatorului, până cel târziu 15.12.2021.

IV. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea sa.
- b) Proiectul se va desfășura în perioada în 06 – 23.12.2021, între orele 12.00 – 21.00, la ARCUB – Hanul Gabroveni din Str. Lipscani, nr. 84-90, sector 3, București.

V. ALTE PREVEDERI

- a) Părțile își asumă responsabilitatea de a-și îndeplini obligațiile cu bună credință, ținând cont de prestigiul entităților implicate în acest protocol de colaborare;
- b) Părțile se vor asigura că asocierea numelor, însemnelor sau mărcilor lor nu va fi utilizată în niciun mod care să aducă prejudicii imaginii sau reputației partenerilor acestui protocol de colaborare;
- c) Dacă pe parcursul derulării protocolului de colaborare vreuna dintre prevederi își pierde valabilitatea, celelalte rămân valabile. Părțile pot înlocui prevederile care nu mai sunt valabile cu amendamentele adecvate, ulterior, conform expectativelor și intențiilor lor în momentul executării Protocolului de colaborare.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a) nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. III din prezentul protocol.
- b) este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului protocol;
- c) cesează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul protocol, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea protocolului.
- e) Partea care invocă încetarea prezentului protocol are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- f) Rezilierea protocolului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- g) Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea protocolului.

VII. FORȚĂ MAJORĂ

- a) Nici una dintre părțile acestui protocol nu răspunde de ne-executarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- c) Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului protocol fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

- a) În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.
- b) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- c) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.
- d) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- e) La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

IX. LITIGII

- a) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului protocol sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- b) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

- a) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.
- b) Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al părților, prin act adițional.
- c) Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi 02.12.2021.

**ORGANIZATOR
ARCUB**

**PARTENER
ASOCIAȚIA PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE
ARBOR (ARBOR)**

Director,

Președinte

De

Viză CFP,

NR. 1
ZI 02 LUNA 12
SEMNĂTURA

Consilier,

Ș

US,

Într

UB
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
CERTIFICAT ÎN PRIVINȚA
REALITĂȚII, REGULARITĂȚII
ȘI LEGALITĂȚII
NUME ȘI PRENUME
DATA 02.12.2021
SEMNĂTURA

Str. Lipscani 84-90, București
021.795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro

CONTRACT CIVIL PRESTĂRI SERVICII
Nr. 684/22.11.2021

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În baza Codului Civil, art. 1.166 și urm. art. 1.225, art. 1.226, art. 1.270 și urm., respectiv art. 1.851 - art. 1.873, precum și în baza prevederilor Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze, părțile

1.1 Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani nr. 84 – 90, Sector 3, cod fiscal 9658744, având contul IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin [redacted] cu funcția de Director, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte,

Și

1.2 [redacted] cu domiciliul în [redacted] legitimat cu CI seria [redacted] nr. [redacted] NR [redacted] emisă de SPCEP S5, la data de 31.10.2013, cont IBAN: [redacted] numit în continuare **PRESTATOR**, pe de alta parte,

au încheiat prezentul contract în condițiile stabilite în continuare:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea activității de coordonator atelier pictură în cadrul proiectului **Urban Christmas Market** care se va desfășura în perioada 06 – 23 decembrie 2021, în intervalul orar 12:00 – 21:00. Evenimentul este organizat de ARCUB - Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București, în spațiile din cadrul Hanului Gabroveni - ARCUB.

III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Remunerația stabilită, pe care BENEFICIARUL se obligă să o plătească PRESTATORULUI, este de **5.556 lei brut** pentru întreaga prestație.

3.2. Plata remunerației nete, în sumă de **5.000 lei**, se va face prin ordin de plată, în termen de maxim 30 de zile de la finalizarea prestației sau în funcție de data încasării subvenției de la PMB, pe baza unui proces verbal de recepție semnat de ambele părți.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe o durată cuprinsă între data semnării și până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1 Prestatorul se obligă :

- a) să participe, ca și coordonator atelier pictură, la evenimentul **Urban Christmas Market**, în zilele de 10, 11, 14, 18 și 19 decembrie 2021, între orele 12:00 – 14:00 și 15:00 – 17:00;
- b) să țină legătura cu scenograful și asistenții de scenografie pentru amplasarea atelierului în spațiu;
- c) să facă demonstrații de pictură (pictură pe lemn, ceramică de sticlă) pentru participanții la eveniment;
- d) să pună la dispoziție toată recuzita consumabilă necesară pentru realizarea atelierului;
- e) să pună la dispoziția ARCUB un raport de activitate, după încheierea prestației, în data de 19.12.2021;
- c) să respecte toate măsurile și regulile specifice aplicabile, pentru prevenirea răspândirii SARS-CoV-2;
- d) să manifeste receptivitate și deschidere față de punctele de vedere exprimate de beneficiar;
- e) să înștiințeze beneficiarul cu privire la indisponibilitatea sa, din cauză de forță majoră, în maximum două ore de la producerea acesteia;
- f) să execute întocmai și la timp obligațiile asumate prin semnarea prezentului contract;
- g) să respecte normele de protecție a muncii specifice activității.

5.2 Beneficiarul se obligă :

- a) să-l remunereze pe prestator pentru rezultatul prestației sale;
- b) să creeze prestatorului condiții corespunzătoare de lucru, cu respectarea normelor legale aferente acesteia;
- c) să rețină și să vireze impozitul prevăzut de lege pentru venitul realizat de prestator, astfel: impozit 10%.
- d) **să respecte măsurile și regulile specifice, aplicabile pe perioada stării de alertă, pentru prevenirea răspândirii SARS-CoV-2, care antrenează răspunderea acestuia.**

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa. În cazul executării cu întârziere a contractului, se vor aplica penalități de 0,01%, conform art. 176 Cod Proc. Fiscală, din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere față de termenele stabilite prin contract.

6.2. În cazul executării necorespunzătoare a contractului de către Prestator, penalitățile de întârziere vor fi reținute din suma ce trebuie virată Prestatorului.

6.3. În cazul nerespectării de către Beneficiar a termenelor de plată conform contractului, se aplică penalități de 0,01%, conform art. 176 Cod Proc. Fiscală, din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere față de termenele stabilite.

6.4. Beneficiarul este în drept să solicite organelor jurisdicționale competente obligarea prestatorului la plata daunelor interese pentru prejudiciile cauzate instituției, în situațiile în care acesta nu și-a respectat obligațiile asumate prin prezentul contract.

6.5. Prestatorul este în drept să solicite organelor jurisdicționale competente obligarea beneficiarului la plata de daune interese pentru prejudiciile pe care acesta le-a cauzat prin nerespectarea clauzelor stipulate prin prezentul contract.

6.6. BENEFCIARUL are obligația de a achita Prestatorului, prețul contractului la termenele scadente și în condițiile stipulate. În caz de plată cu întârziere, care se datorează exclusiv culpei sale, va fi obligat să achite Prestatorului penalități de 0,01% pe zi calculate la valoarea sumei restante. În situația în care Beneficiarul încasează cu întârziere subvenția de la PMB, aferentă onorariului, termenul de 30 de zile e calculează de la data încasării acesteia.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din părți:

- a) nu își execută una din obligațiile prevăzute la Capitolul V din prezentul contract;
- b) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- c) în termen de 5 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile ce îi revin.

7.2. Rezilierea contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

7.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract o va invoca cu 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

7.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si neexecutarea în mod necorespunzător – total sau partial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de Forța majoră, așa cum este definită de lege.

IX. LITIGII

9.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2. În cazul în care nu este posibil rezolvarea pe cale amiabilă, părțile aleg de comun acord instanța de judecată competentă.

X. CLAUZE FINALE

10.1. Modificarea prezentului contract este posibilă numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

10.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

10.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile prevăzute în prezentul contract, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, două pentru Beneficiar și unul pentru Prestator.

Centrul de Proiecte Culturale
al Municipiciului București – ARCUB

Director,

Prestator,

Director adjunct,

Viza CFP,

SEMNĂTURA
Consilier,

Șef, Secția JURIS,

Intocmit,

Referenț

ARCUB
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
CERTIFICAT ÎN PRIVINȚA
REALITĂȚII, REGULARITĂȚII
ȘI LEGALITĂȚII
NUME ȘI PRENUM
DATA 22.11.2011
SEMNĂTURA

Str. Lipscani 84-90, București
021.795 36 02 | secretariat@arcub.ro
www.arcub.ro