

REGULAMENT

privind selecția Partenerilor
în organizarea evenimentului
„Urban Christmas Market”

1-24 decembrie 2021
ARCUB – Hanul Gabroveni

I. DESCRIEREA EVENIMENTULUI

Târgul de Crăciun „Urban Christmas Market” este o inițiativă a Primăriei Capitalei implementată de ARCUB, care urmărește deschiderea unei platforme de promovare a activității sectorului creativ din București cu ocazia sărbătorii Crăciunului. Târgul își propune să ofere posibilitatea de expunere și vânzare pentru produsele realizate de mici producători locali din sectorul creativ și să încurajeze și să susțină astfel activitatea acestora.

Târgul va avea mai multe secțiuni care vizează diferite domenii din sectorul creativ:

- **Makers’ Market** – secțiune dedicată creatorilor de produse originale, unicat, obiecte de design, conform listei disponibilă mai jos;
- **Education Corner** – secțiune care include ateliere pentru copii (de confecționat decorațiuni pentru Crăciun, de caligrafie, de muzică etc.);
- **Food & Drinks Corner** – secțiune dedicată vânzătorilor/producătorilor de alimente ambalate sau băuturi calde.

Târgul se adresează creatorilor și micilor producători din domeniul creativ, entități care produc obiecte cu caracter unicat, autentic, personalizat, concepute și fabricate în România.

II. INFORMAȚII PRIVIND ORGANIZATORUL

Una dintre cele mai longevive instituții de cultură din București, ARCUB are o experiență de peste 25 de ani în promovarea culturii orașului București în toate formele sale de expresie artistică.

Viziunea noastră este aceea de a transforma orașul prin cultură, folosind instrumente culturale și de a construi un mediu receptiv pentru toate mijloacele de expresie artistică.

Prioritatea noastră, ca Centru Cultural al Bucureștiului, este să cultivăm potențialul creativ al orașului – de la patrimoniu mobil și imobil, la spații culturale, operatori culturali și public – ca motor de dezvoltare urbană durabilă.

III. OBIECTUL PREZENTULUI REGULAMENT

Prezentul regulament constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare aplicant *propunerea de participare* în cadrul prezentului apel deschis. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Propunerea aplicantului care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în regulament va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Centrul Cultural al Municipiului București ARCUB lansează apelul deschis în vederea identificării mai multor parteneri pentru organizarea târgului tematic cu ocazia sărbătorilor de iarnă, intitulat „Urban Christmas Market”, în spațiile aparținând acestuia din cadrul Hanului Gabroveni. Târgul va fi organizat în perioada 01.12-24.12.2021 în conformitate cu planificarea stabilită de către Organizator.

Prin partener se înțelege orice persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ (ONG), care poate îndeplini condițiile menționate în prezentul Regulament.

IV. PARTENERI

Apelul se adresează persoanelor juridice fără scop lucrativ, care sunt interesați să devină parteneri în organizarea evenimentului „Urban Christmas Market”.

Pentru a participa, aceștia trebuie să întocmească o **propunere care include minimum 5 expozanți** care se încadrează într-una din următoarele categorii*:

a. Produse nealimentare

- Obiecte decorative (mic mobilier, corpuri de iluminat, obiecte din ceramică/sticlă, ilustrații, sculpturi, tablouri etc.);
- Bijuterii;
- Articole vestimentare și accesorii;
- Cosmetice naturale;
- Decorațiuni de Crăciun;
- Cărți, albume, viniluri, articole papetărie;
- Articole pentru copii.

b. Produse alimentare

- Dulciuri, miere, siropuri, ceaiuri, alte produse artizanale;
- Băuturi calde (ceai, cafea, ciocolată caldă, vin fiert).

*Categorii se referă la Obiecte decorative, Bijuterii, Articole vestimentare etc.

Condiții de eligibilitate

Având în vedere natura și obiectul contractului de parteneriat, încheierea acestuia se va realiza în conformitate cu normele procedurale interne.

Condiții minime și obligatorii de calificare a Aplicantului:

- Este entitate juridică înființată și/sau care funcționează în condițiile legii române, fără scop lucrativ (ONG);
- Și-a îndeplinit obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la bugetul de stat consolidat și la bugetul local sau plata altor taxe sau contribuții, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (*Declarație pe proprie răspundere*);
- Face dovada experienței sale în organizarea de târguri/evenimente cultural – artistice cu componentă similară.

V. SPAȚII DE DESFĂȘURARE

Târgul va avea loc în spațiile ARCUB – Hanul Gabroveni (Str. Lipscani 84-90), respectiv:

- Parter
 - Pasajul Gabroveni
 - Sala Arcelor (108 m²)
 - Sala Librărie (56,7 m²)
 - Spațiul Gabroveni Creativ (27,6 m²)
 - Sala Mare (160 locuri)
 - Foaier Gabroveni (79 m²)
- Subsol:
 - Sala Bolților (249,7 m²)

ARCUB va pune la dispoziție mobilierul de expunere (mese, scaune) și logistica necesară pentru amenajarea spațiului. Organizarea și decorul spațiilor de desfășurare ale evenimentului vor fi asigurate de ARCUB și vor respecta tema acestuia. Expozanții în cadrul evenimentului se vor obliga să respecte unitatea și coerența estetică impuse de Organizator.

VI. CALENDARUL APELULUI

- Termen limită pentru înscrieri: 22 noiembrie 2021;
- Comunicarea rezultatelor finale: 25 noiembrie 2021;
- Perioada de desfășurare a târgului: 1-24 decembrie 2021;
- Perioada de amenajare: 29-30 noiembrie 2021;
- Perioada de demontare: 24 decembrie 2021, ora 22:00 – 28 decembrie 2021;

Programul târgului: de luni până duminică, în intervalul orar 10:00-21:00.

Notă: Orice modificări aduse acestui program vor fi comunicate cu minimum 24 de ore înainte de către autoritatea contractantă.

VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

VII.1 Organizatorul

În cadrul târgului, ARCUB – Centrul Cultural al Municipiului București, în calitate de Organizator, va asigura următoarele:

- Spațiile necesare organizării târgului identificate conform schițelor anexate prezentului regulament precum și mobilierul necesar expunerii produselor, conform solicitărilor ulterioare ale Partenerului;
- Contractarea serviciilor de pază și curățenie a spațiilor de desfășurare a evenimentului;
- Necesarul de energie electrică în limitele stabilite ulterior împreună cu Partenerul și pe baza necesarului comunicat de acesta;
- Resursele umane necesară pentru coordonarea evenimentului și amenajarea spațiilor de interes;
- Decorul locației în concordanță cu tema evenimentului;
- Muzica ambientală și echipamentul de sonorizare necesar;
- Încheierea contractelor și achitarea sumelor datorate operatorilor economici prestatori de servicii menționați anterior;
- Amenajarea spațiului dedicat atelierelor pentru copii și organizarea acestora;
- Fotografierea și realizarea unor materiale video cu imagini din timpul proiectului;
- Realizarea materialelor de promovare și comunicarea evenimentului pe toate canalele sale, menționând numele Partenerului, în egală măsură, în organizarea evenimentului.

Centrul Cultural ARCUB, în calitate de Organizator, va pune în aplicare toate măsurile de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare la momentul organizării evenimentului.

De asemenea, Organizatorul va fi responsabil și de respectarea normelor P.S.I. și de instructajul angajaților săi participanți pe toată perioada de derulare a târgului.

VII.2 Partenerul

Contribuția Partenerului în cadrul evenimentului va consta în:

- Selectarea expozanților conform cerințelor prezentului regulament pentru secțiunea **Makers’ Market** și **Food & Drinks Corner**;
- Exploatarea spațiilor puse la dispoziție de către Organizator în vederea organizării târgului, gestionarea încasărilor bănești și virarea către Organizator a sumei de 1000 lei/expozant, reprezentând contravaloarea consumului de energie electrică, servicii de pază și curățenie; partenerii pot accesa sponsorizări pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de respectarea obligațiilor sale.

Obligațiile Partenerului ce decurg din organizarea în condiții optime, de siguranță și cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile a evenimentului sunt descrise în continuare:

În ceea ce privește amenajarea locației:

- a) Partenerul va respecta calendarul și programul de montare și demontare a întregii amenajări realizată cu ocazia evenimentului;
- b) Partenerul va ține cont de măsurile de protecția muncii, măsurile de prevenire a incendiilor, cunoscând faptul că încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul propriu sau a expozanților selectați, atrage întreaga răspundere a Partenerului, potrivit legii;
- c) Partenerul cunoaște faptul că personalul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și va răspunde pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.
- d) Partenerul este direct răspunzător de toate incidentele survenite pe toată perioada de derulare a târgului atunci când acestea sunt provocate de modalitatea de montare, amenajare, funcționare și dezafectare a obiectelor de orice natură amplasate în locație;

În ceea ce privește selectarea expozanților din cadrul târgului:

- a) Partenerul va ține cont, în procesul de selecție a expozanților din cadrul târgului de cel puțin următoarele aspecte, fiind direct responsabil de nerespectarea acestora:
 - Solicitarea documentelor care să ateste faptul că expozantul/comerciantul deține dreptul asupra produselor expuse sau comercializate;
 - Solicitarea avizelor emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru produsele alimentare expuse și comercializate în cadrul târgului, conform legislației în vigoare;
 - Solicitarea certificatelor de conformitate, de garanție și/sau calitate ale produselor expuse și comercializate în cadrul târgului;
 - Solicitarea certificatului de înregistrare fiscală;

- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare;
 - Solicitarea ca personalul participant (propriu sau extern) în cadrul acestui târg să dețină documentele necesare conform măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2 conform legislației și reglementărilor în vigoare;
 - Să respecte normele P.S.I. și ISU în vigoare și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea în cadrul târgului;
 - Să ia la cunoștință regulamentul de participare și să își asume faptul că va respecta obligatoriu programul de derulare al târgului pe toată durata acestuia, interval orar 10:00-21:00, perioada 1-24 decembrie 2021;
 - Să mențină curățenia pe toată durata târgului pe suprafața ocupată de fiecare expozant;
 - Să țină cont de faptul că expozanții vor avea acces pentru aprovizionare cu 2 ore înainte sau după programul de derulare al târgului;
 - Să țină cont de căile de acces în spațiul de derulare al târgului;
 - Să țină cont de faptul că expozanții nu trebuie să întreprindă activități de natură a prejudicia imaginea Primăriei Capitalei și ARCUB.
- b) Partenerul se va asigura de faptul că niciunul dintre expozanți nu va deține, expune sau comercializa în cadrul târgului obiecte cu caracter obscen, sexual sau de natură a prejudicia imaginea târgului, Primăriei Capitalei sau ARCUB;
- c) Partenerul este direct răspunzător cu privire la eventualele deteriorări ale spațiilor puse la dispoziție de Organizator, fiind ținut la plata cheltuielilor de reparații sau curățare a acestora;
- d) Partenerul are obligativitatea de a încheia contracte individuale cu fiecare expozant în parte, în cadrul cărora vor fi dezvoltate obligațiile asumate de către aceștia, în conformitate cu cerințele exprese ale Organizatorului, conform prezentului Regulament;
- e) Partenerul are obligația de a transmite Organizatorului lista expozanților selecționați în termen de cel mult 24 ore de la data finalizării procedurii de selecție și cel târziu cu 2 zile înaintea începerii evenimentului;
- f) Având în vedere situația actuală și prevederile legale aplicabile în domeniul prevenirii și combaterii răspândirii SARS – COV 2, recomandăm aplicanților să ia în considerare vaccinarea personalul participant (propriu sau extern) în cadrul târgului.

VIII. MODALITATEA DE ÎNSCRIERE

Toate cerințele menționate în prezentul regulament sunt considerate minime și obligatorii.

Organizațiile nonprofit interesate de a deveni parteneri în organizarea evenimentului „Urban Christmas Market” vor prezenta propunerile lor conform cerințelor prezentului Regulament.

Propunerea transmisă de fiecare aplicant în parte va cuprinde totalitatea documentelor prezentate în vederea stabilirii conformității cu solicitările din regulament. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din prezentul regulament.

În cadrul propunerii tehnice, Aplicantul are obligația de a prezenta cel puțin următoarele documente:

- a) Propunerea de participare – folosind formularul pus la dispoziție de ARCUB, în care sunt incluse informații despre:
 - Partener (inclusiv experiența în organizarea unor evenimente similare);
 - Categoria/Categoriile de produse vizată/e;
 - Lista de expozanți (cu detalierea tipurilor de produse și a intervalului de preț);
 - Descrierea expozanților;
 - Necesarul tehnic (echipamente, resurse umane, consum curent etc.);
 - Fotografii și alte documente (minimum 5 – maximum 10 fotografii ale produselor, minimum 3 fotografii ale standului de la un eveniment anterior), alte documente relevante;
- b) Actele doveditoare înregistrării persoanei juridice și actul constitutiv al asociației;
- c) Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor fiscale către bugetul de stat și cel local.

IX. PROCEDURA DE SELECTIE ȘI SEMNARE A CONTRACTULUI DE PARTENERIAT PRIVIND ORGANIZAREA EVENIMENTULUI

Organizațiile nonprofit interesate de a deveni parteneri în organizarea evenimentului „Urban Christmas Market” vor transmite propunerile lor până cel târziu la data de **22 noiembrie 2021 ora 15:00**, la adresa de mail inscrieri@arcub.ro.

Pentru elaborarea unei propuneri coerente și fezabile, cei interesați pot programa vizite ale spațiului, cu o programare prealabilă cu 24 ore înainte de vizită, aceasta fiind transmisă la adresa inscrieri@arcub.ro până cel târziu la data de 19 noiembrie 2021.

Comisia de evaluare

Propunerile primite vor fi analizate și selectate de către o Comisie de evaluare constituită prin decizie internă a directorului ARCUB și formată dintr-un număr impar de membri.

În situația în care, în cursul procedurii de selecție, un membru al comisiei constată că se află într-o situație potențial a fi în mod rezonabil susceptibilă de conflict de interese în legătură cu una dintre propunerile înaintate, acesta are obligația să declare imediat acest lucru și să se retragă de la evaluarea propunerii în cazul căreia există suspiciunea în cauză. Acesta va fi înlocuit de unul dintre membrii de rezervă ai comisiei de evaluare și selecție.

Comisia de evaluare verifică și analizează existența tuturor documentelor solicitate, depuse de fiecare aplicant în parte și întocmește procesul verbal privind încheierea etapei de verificare și analizare a documentelor solicitate.

Se consideră calificat aplicantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate în prezentul Regulament.

Criterii de evaluare

Criteriile de evaluare și stabilire a propunerii câștigătoare, aplicabile de către membrii comisiei sunt detaliate mai jos. Fiecare membru al comisiei va atribui un punctaj de la 1-100, analizând următoarele criterii:

- a) Experiența aplicanților în organizarea de evenimente similare – maximum 25 puncte;
- b) Diversitatea și calitatea produselor prezentate în cadrul târgului – maximum 25 de puncte;
- c) Modul de prezentare a produselor expozanților propuși – maximum 25 de puncte;
- d) Ponderea creatorilor autohtoni în ansamblul expozanților – maximum 25 puncte.

Punctajul acordat se stabilește prin calculul mediei aritmetice a punctajelor acordate de toți membrii comisiei de evaluare și selecție. În funcție de punctajul obținut, Organizatorul va transmite tuturor aplicanților o comunicare privind rezultatele prezentei proceduri.

Partenerii selectați, cei care întrunesc **minimum 75 de puncte** în cadrul procesului de evaluare, vor semna un contract de parteneriat cu Centrul Cultural al Municipiului București – ARCUB, în calitate de Organizator, prin care se vor reglementa obligațiile fiecărei părți, conform prezentului Regulament. Contractul va fi semnat numai după expirarea unei perioade de 3 zile pentru depunerea eventualelor contestații, a căror soluționare va fi realizată de către o comisie numită în acest sens de directorul ARCUB.