

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 700/29.05.2019

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI – ArCuB, cu sediul în [redacted] tel/fax 319.26.90, 319.26.92, cod fiscal 9658744, reprezentat prin [redacted] denumit în prezentul contract **BENEFICIAR**,

Si

SC RODION CONSULTING SRL, avand sediul în Bucuresti str. Stupilor nr. 3, sector 4, Cod Unic de Inregistrare 14562904, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/2796/2002, Cod IBAN [redacted], deschis la Trezoreria [redacted] reprezentata de [redacted], denumita în prezentul contract

PRESTATOR

Au convenit incheierea prezentului contract, astfel:

Art. 1 Obiectul contractului

1.1 Prestatorul va asigura Servicii în domeniul managementului situațiilor de urgență și prevenirea și stingerea incendiilor - Cod CPV - 71317000-3 (Rev.2) si Servicii de consultanta în protectia contra incendiilor si a exploziilor si în controlul incendiilor si al exploziilor- Cod CPV 71317100-4 (Rev.2)

BAZA LEGALA

❖ **Servicii de protecție și prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă:**

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr 355/2007 – privind supravegherea sănătății lucrătorilor modificată și completată ulterioare;

❖ **Servicii în domeniul managementului situațiilor de urgență și prevenirea și stingerea incendiilor** Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul nr. 712/2005 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență

Art. 2 Durata contractului

2.1 Prezentul contract se încheie pe perioada 01.06.2019 – 31.12.2019.

Art. 3. Obligatiile partilor

3.1. Prestatorul se obliga sa efectueze servicii in domeniul securitatii si sanatatii in munca, dupa cum urmeaza:

- a) Prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității lucrătorilor, eliminarea factorilor de risc și accidente, informarea și instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă
- b) Îndeplinirea obligațiilor angajatorului prevăzute de legislația în domeniul protecție și prevenirii în domeniul securității și sănătății în munca

Descrierea caracteristicilor minime ale serviciului (conform art. 156, alin.(1) din Legea 98/2016)

- a) Efectuarea centralizata a instruirii introductiv generale, testarea si perfectionarea profesionala a salariatilor, consemnarea acestora în fisele individuale privind securitatea si sanatatea in munca;
- b) Efectuarea centralizata a instruirilor la locul de munca si periodice pentru conducatorii locurilor de munca, consemnarea acestora in fisele individuale de securitate si sanatate in munca;
- c) Elaborarea de instructiuni proprii pentru aplicarea reglementarilor de securitate si sanatate in munca, tinand seama de particularitatile activitatilor desfasurate, precum si ale locurilor de munca;
- d) Intocmirea unui necesar de documentatii cu caracter tehnic de informare a lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
- e) Intocmirea evaluarii riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala si a planului de prevenire si protectie;
- f) Evidenta meseriilor si profesiilor pentru care este necesara autorizarea exercitarii lor, intocmirea documentatiilor necesare pentru reautorizarea lor;
- g) Intocmirea necesarului de dotare a lucratorilor cu echipament individual de protectie;
- h) Realizarea masurilor dispuse de catre inspectorii de munca cu prilejul vizitelor de control si al cercetarii evenimentelor;
- i) Participarea efectiva la controalele desfasurate de catre ITM;
- j) Intocmirea si depunerea la Inspectoratul Teritorial de Munca a declaratiilor semestriale privind starea securitatii muncii din institutii;
- k) Propunerea atributiilor si raspunderilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca, ce revin lucratorilor, corespunzator functiilor exercitate;
- l) Colaborarea cu serviciile de medicina muncii, laboratoare de determinari (coordonarea planificarii si efectuarii analizelor si determinarilor necesare angajatilor si locurilor de munca);
- m) Cercetarea accidentelor de munca in care au fost implicati salariati ai BENEFICIARULUI, in conformitate cu prevederile legale;
- n) Intocmirea si actualizarea documentelor si a activitatilor necesare pentru securitate si sanatate in munca conform Legii nr. 319/ 2006 si HG nr. 1425/2006 cu modificarile ulterioare.

3.2. Servicii în domeniul managementului situațiilor de urgență și prevenirea și stingerea incendiilor

- a) Îndeplinirea obligațiilor angajatorului prevăzute de legislația în domeniul managementului situațiilor de urgență și prevenirea și stingerea incendiilor, cu respectarea *cerintelor de mai jos*:
- b) Angajatorul are obligația intocmirii si actualizarii documentelor si activitatilor necesare pentru prevenirea si stingerea incendiilor si situatiilor de urgenta conform Legii nr. 307/2006 si OMAI nr. 163/2007 cu modificarile ulterioare .De asemenea, trebuie sa asigure instruirea la

angajare si periodic lunar si/sau trimestrial a salariatilor in domeniul situațiilor de urgență. Acestea urmează a fi prestate pentru numărul efectiv de salariați, iar plata se va face în funcție de numărul de salariați instruiți.

Descrierea caracteristicilor minime ale serviciului (conform art. 156, alin. (1) din Legea 98/2016)

- a) Efectuarea centralizata a instructajelor introductiv generale, testarea si perfectionarea profesionala a salariatilor, consemnarea acestora în fisele individuale privind situatiile de urgenta;
- b) Efectuarea centralizata a instructajelor la locul de munca si periodice pentru conducatorii locurilor de munca, consemnarea acestora in fisele individuale privind situatiile de urgenta;
- c) Elaborarea de instructiuni proprii pentru aplicarea reglementarilor referitoare la situatiile de urgenta, in conformitate cu Legea 307 din 2006, tinand seama de particularitatile activitatilor institutiilor, precum si ale locurilor de munca din cadrul acestora;
- d) Intocmirea unui necesar de documentatii cu caracter tehnic de informare a lucratorilor in domeniul situatiilor de urgenta;
- e) Participarea efectiva la controalele desfasurate de catre ISU;
- f) Propunerea atributiilor si raspunderilor in domeniul situatiilor de urgenta, ce revin lucratorilor, corespunzator functiilor exercitate;
- g) Actualizarea planurilor de evacuare si a organizarii apararii impotriva incendiilor;
- h) Intocmirea necesarului de dotare cu mijloace P.S.I. (pichete P.S.I., stingatoare, etc.);
- i) Verificarea valabilitatii mijloacelor PSI din dotare si desfasurarea exercitiilor de alarmare PSI si SU;
- j) Informarea in urma controalelor efectuate despre deficientele constatate si masurile propuse pentru remedierea acestora;
- k) Analizarea eventualelor incendii produse, desprinderea concluziilor si stabilirea imprejurarilor si factorilor determinanti, precum si masurile ce se impun, in conformitate cu competentele avute;
- l) Identificarea punctelor vital vulnerabile la incendiu;
- m) Coordonarea exercitiilor de evacuare in caz de incendiu si cutremur cu angajatii, in conformitate cu planificarea anuala;
- n) Intocmirea si actualizarea documentelor si a activitatilor necesare pentru prevenirea si stingerea incendiilor si situatiilor de urgenta conform Legii nr. 307/2006 si OMAI nr. 163/2007 cu modificarile ulterioare;

3.3. Beneficiarul se obliga:

- 3.3.1. să achite contravaloarea contractului stabilită la Art.4, conform termenului de la Art. 4.2 din prezentul contract;
- 3.3.2. să asigure Prestatorului toate condițiile necesare efectuării lucrărilor contractuale;
- 3.3.3. să supravegheze, să ia la cunoștință și să decida din punct de vedere permisiv asupra acțiunilor pe care PRESTATORUL le va întreprinde în scopul realizării obiectului contractului fixat la Art.1 din prezentul contract;
- 3.3.4. să aducă la cunoștința PRESTATORULUI orice disponibilizare sau angajare de personal cu minim 72 de ore înainte de producerea oficiala a respectivului eveniment;

3.3.5. să solicite PRESTATORULUI, cu cel puțin 48 de ore înainte de prima zi de lucru a noilor angajați, programarea instructajelor de tip introductiv – general pentru acestia, precum și să aduca la cunoștința viitorilor angajați obligația de a se prezenta în ziua și la ora stabilite prin programare la sediul BENEFICIARULUI, în vederea efectuării instructajului introductiv – general.

Art. 4. Valoarea contractului si modalitati de plata

- 4.1. Contractul are o valoare tarifară de 15 lei/angajat +TVA/lună.
- 4.2. Plata se va efectua lunar, pe baza de factură fiscală și în baza unui raport lunar de activitate, acceptat de către Beneficiar, în termen de 30 de zile de la data recepției facturii fiscale.
- 4.3. Prestațiile se vor efectua pentru un număr maxim de 107 de angajați ai BENEFICIARULUI.

Art. 5 Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 5.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, PRESTATORUL nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci BENEFICIARUL are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi de întârziere din prețul contractului.
- 5.2- În cazul în care BENEFICIARUL nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01%/zi de întârziere din plata neefectuată.
- 5.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.
- 5.4 BENEFICIARUL își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată PRESTATORULUI, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, PRESTATORUL are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 6. Forța majoră

- 6.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 6.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 6.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 6.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 6.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 6.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 7. Soluționarea litigiilor

- 7.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

7.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

Art. 8. Limba care guvernează contractul

8.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 9 Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

9.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 10 Legea aplicabilă contractului

10.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost agreat de părți și semnat astăzi, 29.05.2019 în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare fiind în mod egal autentice și valabile.

BENEFICIAR,
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI-ARCUB

PRESTATOR,
RODION CONSULTING SRL

Director

[Redacted signature]

Director Adjunct

Viză

Control Financiar Preventiv

SJRUS.

Juridic

Intocmit,