

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 494/02.04.2019

I. PARTILE CONTRACTANTE

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI – ARCUB, cu sediul in Bucuresti, str. Lipscani , nr.84-90, sector tel/fax 021 795 96 02 / 021 795 36 04, cod fiscal 9658744, cont IBAN nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Statului [REDACTED], reprezentat prin [REDACTED] denumit în continuare **BENEFICIAR**

și

NDGG Office Consulting S.R.L. cu sediul social in București, str. Belizarie, nr. 22-24, Sector 1, tel/fax: 0212522099/0318150083, numar de înregistrare la Registrul Comerțului J40/842/2012, cod fiscal RO29592580, cont IBAN nr. [REDACTED] deschis [REDACTED] reprezentată prin [REDACTED] având funcția de [REDACTED] denumită în continuare **PRESTATOR**

convin de comun acord asupra urmatoarelor:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Servicii de utilizare a modulelor de execuție bugetară, contabilitate și salarizare ale aplicației informatice INFOPRIM și servicii de asistare în utilizarea acestora, cod CPV 72500000-0 -Servicii informatice.

(2) Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt descrise în Anexa 1, parte integrantă la prezentul contract.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

(1) Termenul prezentului contract este **02.04.2019 – 30.06.2019**.

(2) Părțile contractante pot conveni modificarea termenului prezentului contract, prin act adițional scris.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI SI MODALITĂȚI DE PLATĂ

(1) Pentru serviciile prestate Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului, lunar, suma de **2.200 lei** fără TVA inclus, respectiv **2.618 lei cu TVA** inclus.

(2) Plata se va efectua lunar, pe baza de factură fiscală și proces-verbal de recepție servicii, în termen de 30 de zile de la data recepției facturii fiscale.

V. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

(1) PRESTATORUL are ca obligații:

a) Să acorde asistența de specialitate din punctul de vedere al unei bune exploatări a aplicației informatice, pentru adaptarea la modificarea legislației, astfel încât evidența tehnico - operativă a beneficiarului să nu fie întârziată;

b) Să remedieze eventualele anomalii apărute în funcționarea aplicației informatice, în termen de maximum 36 de ore lucrătoare de la semnalarea acestora de către Beneficiar.

Stampa circulară a Centrului de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB.

- c) Să execute orice adaptări ale aplicațiilor solicitate de către Beneficiar pe perioada contractuală ;
- d) Să asigure pregătirea personalului Beneficiarului în vederea utilizării aplicațiilor ;
- e) Să facă din proprie inițiativă toate modificările necesare pentru adaptarea aplicațiilor la legislația generală și să înștiințeze Beneficiarul asupra lor;
- f) Să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor Beneficiarului.

VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

(1) BENEFICIARUL se obligă:

- a) Să furnizeze Prestatorului informațiile cerute pentru îndeplinirea întocmai și la timp a prezentului contract.
- b) Să asigure confidențialitatea termenilor contractuali precum și a altor date referitoare la Prestator.
- c) Să achite Prestatorului suma astfel cum a fost stabilită la art. IV.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere în prestarea serviciilor.
- (2) În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plățile neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere.
- (3) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți , în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese și de a notifica rezilierea contractului.
- (4) Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- (5) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.
- (6) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

VIII. FORȚA MAJORĂ

- (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (2) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (3) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, dacă această stare se comunică și se dovedește în termen de 10 zile de la data producerii ei.

(4) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

IX. INCETAREA CONTRACTULUI

(1) Contractul încetează în următoarele situații:

- a. prin ajungerea la termen, dacă nu a fost denunțat de niciuna din părți;
- b. prin voința comună a părților, în baza acordului scris, încheiat în acest sens între ele;
- c. prin denunțare unilaterală din partea Beneficiarului, realizată prin trimiterea către celelalte părți a unei notificări scrise, cu cel puțin 15 (treizeci) de zile anterior datei la care denunțarea unilaterală urmează să își producă efectele;
- d. de drept, fără notificarea prealabilă sau intervenția vreunei instanțe, în cazul neîndeplinirii de către Prestator a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract, în termen de 10 zile lucrătoare de la scadența respectivei obligații;
- e. în cazul în care oricare dintre părțile contractante este declarată în incapacitate de plată sau se dizolvă în condițiile prevăzute de legea societăților comerciale;
- f. prin deschiderea procedurii judiciare a falimentului sau a procedurii de lichidare împotriva oricareia dintre Partile contractante, cu excepția cazului în care Partea se reorganizează sau fuzionează și în asemenea măsură încât societatea care rezultă dintr-o asemenea reorganizare este de acord în mod efectiv să îi fie opozabile și să își asume obligațiile prevăzute în prezentul Contract.

(2) Rezilierea/denunțarea contractului nu afectează obligațiile deja scadente între părți până la data rezilierii.

X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

(1) Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

X. CLAUZE FINALE

(1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezentul contract reprezintă voința părților, înlăturând orice altă înțelegere scrisă sau verbală între acestea, anterioară lui.

(3) În cazul în care părțile încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

(4) În cazul în care orice prevedere a prezentului Contract este lipsită de valabilitate și/sau nesusceptibilă de punere în executare, acea prevedere este total independentă și va fi considerată ca independentă de restul prevederilor contractuale. Celelalte prevederi ale Contractului vor rămâne pe

deplin valabile și susceptibile de executare, ca și cum prevederile lipsite de valabilitate și/sau nesusceptibile de punere în executare nu ar fi fost parte a Contractului.

(5) Omisiunea sau întârzierea din partea oricărei Părți de a exercita la orice moment, oricare drept sau privilegiu din Contract, sau de a exercita orice opțiune sau mijloc de remediere pe care le are la dispoziție, nu va fi în nicio situație interpretată drept o renunțare la acestea sau ca afectând în orice fel valabilitatea Contractului.

Prezentul contract a fost încheiat, astăzi 02.04.2019, în două exemplare originale, unul pentru Beneficiar și unul pentru Prestator.

BENEFICIAR
CENTRUL DE PROIECTE
CULTURALE AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI – ARCUB

PRESTATOR
NDGG OFFICE CONSULTING S.R.L.

Director,

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

Director Adjunct,

[Redacted signature]

C.F.P.,

[Redacted signature]

Avizat Juridic,

[Redacted signature]

Serviciul Achiziții Publice.

[Redacted signature]

LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII

Nr.494/02.04.2019

1. Activitățile care fac obiectul contractului:

1. Dreptul de utilizare a modulelor de execuție bugetară, contabilitate și salarizare ale aplicației informatice INFOPRIM;
2. Preluarea datelor din aplicația informatică utilizată în prezent și instalarea pe aplicația INFOPRIM;
3. Asistare în utilizarea modulelor aplicației informatice INFOPRIM, în vederea menținerii în funcțiune a acestora la parametri optimi;
4. Actualizarea modulelor aplicației informatice INFOPROM, cu noile versiuni, după caz;
5. Actualizarea modulelor aplicației informatice INFOPROM, cu modificările legislative, după caz;
6. Prezența la sediul beneficiarului, la cererea acestuia, a unui angajat al Prestatorului în vederea asistării la utilizarea aplicației informatice, introducerea de date, crearea de rapoarte etc.

BENEFICIAR
CENTRUL DE PROIECTE
CULTURALE AL MUNICIPIULUI
BUCURESTI – ARCUB

PRESTATOR
NDGG OFFICE CONSULTING S.R.L.

Director,

Director Adjunct,

C.E.P.,

Avizat Juridic,

Serviciul Achiziții Publice,