

Nr. 194/09.08.2021

**ACT ADIȚIONAL NR. 1  
LA CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII  
Nr. 152/19.07.2021**

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1.1 **Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB**, cu sediul în București, Str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, cod fiscal 9658744, având contul IBAN [REDACTAT], deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat legal [REDACTAT] cu funcția de Director, *numit în continuare Beneficiar*

și  
1.2 [REDACTAT] cu domiciliul în [REDACTAT] legitimată cu CI seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT] eliberată la data de [REDACTAT] de către SPCEP S1, CNP [REDACTAT], e-mail [REDACTAT]. Cont IBAN nr. [REDACTAT], deschis la BCR, în calitate de **Prestator**, *numit în continuare Prestator*,

De comun acord, **Părțile** au decis să încheie prezentul Act Adițional, în următoarele condiții:

**Articolul 2.1.** se completează cu art.2.1<sup>1</sup>, astfel:

2.1<sup>1</sup>. Activitatea: **expert evaluator independent** în comisia de contestații pentru oferta culturală **"Independent exterior"**, din cadrul sesiunii de finanțare nerambursabilă **"București – Oraș deschis" 2021**, derulată de către Beneficiar;

Activitatea ocazională (în cadrul sesiunii de finanțare pentru proiecte culturale 2021) constă în:

- a) analizarea aspectelor invocate de către contestatari, coroborate cu informațiile cuprinse în cererea de finanțare și, după caz, în rapoartele și grilele întocmite, pentru un număr de 1 **ofertă culturală/proiect cultural** (prevăzute în Anexa 2 la prezentul contract);
- b) dispune cu privire la modalitatea de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției de oferte, declarând contestația admisă sau respinsă;
- c) participă, împreună cu ceilalți membrii din comisia de contestații, la ședința de mediere, stabilită de către Beneficiar la data de 09.08.2021, în vederea definitivării punctajelor finale;

### III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul este valabil de la data semnării și până la stingerea obligațiilor contractuale, fără a depăși data de **31.10.2021**;

3.2. Prestația va avea loc în perioada **9 august 2021**.

### IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.2. Prestatorul se obligă:

a) Să furnizeze serviciile ce fac obiectul prezentului contract la cel mai înalt nivel de calitate potrivit competențelor proprii și la termenele și calitatea cerute de Beneficiar;

b) Să cunoască și să își însușească prevederile *Regulamentului privind acordarea de finanțare nerambursabilă pentru programe, proiecte și acțiuni culturale 2021*, puse la dispoziție de Beneficiar și să aplice prevederile incluse în aceste documente cu obiectivitate și imparțialitate în evaluarea propunerilor de proiect;

c) Să semneze *declarația de confidențialitate și imparțialitate (Anexa 1)*, să comunice imediat apariția unei situații de incompatibilitate, de conflict de interese sau orice încercare a unui solicitant de a-l contacta și să respecte confidențialitatea asupra informațiilor și a documentelor la care va avea acces, inclusiv asupra conținutului *Ghidului evaluatorului*, asupra conținutului propunerilor de proiecte, precum și asupra altor informații prezentate de către solicitanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere drepturilor acestora de a-si proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;

d) Să analizeze aspectele invocate de către contestatari, coroborate cu informațiile cuprinse în cererea de finanțare și, după caz, în rapoartele și grilele întocmite, pentru *oferțele culturale/proiecte culturale* prevăzute în anexa 1 la prezentul contract;

e) Să dispună cu privire la modalitatea de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției de oferte, declarând contestația admisă sau respinsă;

f) Să participe, împreună cu ceilalți membrii din comisia de contestații, la ședința de mediere, stabilită de către Beneficiar la data de 09.08.2021, în vederea definitivării punctajelor finale;

g) Să livreze, în data de 9 august, Raportul de evaluare pentru toate cele 18 proiecte evaluate;

h) Să nu utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada în derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiilor contractuale;

i) Să răspundă pentru calitatea serviciilor furnizate, inclusiv în cazul contestării rezultatelor procesului de evaluare sau a litigiilor în legătură cu rezultatul evaluării;

j) Să dea dovada de o conduită etică și profesională corespunzătoare;

k) Să se asigure că prin proiectele propuse spre finanțare nu se promovează un limbaj licențios sau unul care să contravină bunelor moravuri, conform legislației în vigoare, fiind interzisă inclusiv propaganda politică sau orice tip de promovare comercială.

*Celelalte dispoziții ale Contractului de prestări servicii Nr. 152/19.07.2021, rămân neschimbate.*

*Prezentul Act Adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.*

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB

BENEFICIAR

Dire

[Redacted]

VIZAT DE [Redacted]  
AVIZAT DE [Redacted]

LUNA [Redacted]  
dic,

UB  
PROIECTE CULTURALE

R

[Redacted]

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII  
Nr. 152/19.07.2021

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB, cu sediul în București, Str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, cod fiscal 9658744, având contul IBAN [REDACTAT] deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat legal prin [REDACTAT] cu funcția de Director, *numit în continuare Beneficiar*

și

1.2 [REDACTAT] cu domiciliul în [REDACTAT] legitimată cu CI seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT], eliberată la data de [REDACTAT] de către SPCEP S1, CNP [REDACTAT], e-mail [REDACTAT], Cont IBAN nr. [REDACTAT], deschis la BCR, în calitate de **Prestator**, *numit în continuare Prestator*,

În baza Codului Civil, art. 1166 și urm., art. 1225, art. 1226, art. 1270 și urm., respectiv art. 1851 - art. 1873, precum și în baza prevederilor Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Normelor Metodologice de aplicare a Codului fiscal, respectiv a Deciziei nr. 70/05.07.2021, emisă de directorul ARCUB, privind componența comisiilor pentru evaluarea și selecția ofertelor culturale din cadrul Programului de finanțare 2021 - Sesiunea de finanțare nerambursabilă „București – Oraș deschis”, au convenit să încheie prezentul contract civil de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL SI PRETUL CONTRACTULUI

2.1. Activitatea: **expert evaluator independent** în comisia de evaluare și selecție a ofertelor culturale din cadrul sesiunii de finanțare nerambursabilă **”București – Oraș deschis” 2021**, derulată de către Beneficiar;

Activitatea ocazională (în cadrul sesiunii de finanțare pentru proiecte culturale 2021) constă în:

- a) evaluarea solicitărilor pentru finanțări nerambursabile, pe baza grilei de evaluare detaliate pentru *oferta culturala/proiectul cultural Les Films de Cannes a Bucarest*;
- b) întocmirea grilelor de evaluare și a rapoartelor de evaluare pentru *ofertele culturale/proiecte culturale* atribuite de către Beneficiar, cu respectarea *Ghidului evaluatorului*;
- c) identificarea, dacă este cazul, a acelor aspecte de neconformitate din propunerile de proiect care necesită clarificări și transmiterea unor note de solicitare de informații suplimentare către secretariatul tehnic al ARCUB, în vederea comunicării acestora către solicitanții ale căror proiecte sunt evaluate;

- d) participarea la ședințele comisiei de evaluare și selecție, la data stabilită de către Beneficiar;
- e) stabilirea punctajului intermediar și final pentru fiecare ofertă culturală analizată și evaluată;

2.2. Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi asigurate de Prestator, la capacitatea și eficiența sa maximă, cu respectarea termenelor și a condițiilor stabilite, în prealabil, de comun acord cu Beneficiarul,

2.3. Venitul stabilit pentru prestație: **150 lei brut, respectiv 135 lei net/pachet de evaluare** (grilă+raport de evaluare),

2.4. Plata remunerației se va efectua **NUMAI** pe baza documentelor de evaluare, predate de către Prestator și acceptate de către Beneficiar, conform art. 4.2, lit. f) din prezentul contract, după predarea acestora secretarului tehnic al ARCUB.

2.5. Plata se efectuează în contul bancar indicat de prestator, în maxim 30 de zile de la acceptarea de către beneficiar a grilelor de evaluare completate conform condițiilor prezentului contract.

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

3.1. Contractul este valabil de la data semnării și până la stingerea obligațiilor contractuale, fără a depăși data de **31.08.2021**;

3.2. Prestația va avea loc în perioada **19 – 30 iulie 2021**.

### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

4.1. Beneficiarul se obligă:

- a) Să pună la dispoziția Prestatorului propunerile de proiect ce urmează a fi evaluate;
- b) Să comunice Prestatorului *Regulamentul privind acordarea de finanțări nerambursabile pentru programe, proiecte și acțiuni culturale – 2021 și Anexele acestuia*;
- c) Să respecte confidențialitatea cu privire la identitatea evaluatorului și la propunerile de proiect care i-au fost încredințate spre evaluare, conform legii;
- d) Să-l plătească pe Prestator pentru rezultatele activității sale, în condițiile și la termenele prevăzute în prezentul contract;
- e) Să calculeze, să rețină și să vireze impozitul pe venit, prin reținere la sursă, conform prevederilor art. 64 alin. (1) lit. h) coroborat cu art. 114 alin. (2) lit. j) raportat la art. 115, din Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Prestatorul se obligă:

- a) Să furnizeze serviciile ce fac obiectul prezentului contract la cel mai înalt nivel de calitate potrivit competențelor proprii și la termenele și calitatea cerute de Beneficiar;

b) Să cunoască și să își însușească prevederile *Regulamentului privind acordarea de finanțare nerambursabilă pentru programe, proiecte și acțiuni culturale 2021*, puse la dispoziție de Beneficiar și să aplice prevederile incluse în aceste documente cu obiectivitate și imparțialitate în evaluarea propunerilor de proiect;

c) Să semneze *declarația de confidențialitate și imparțialitate (Anexa 1)*, să comunice imediat apariția unei situații de incompatibilitate, de conflict de interese sau orice încercare a unui solicitant de a-l contacta și să respecte confidențialitatea asupra informațiilor și a documentelor la care va avea acces, inclusiv asupra conținutului *Ghidului evaluatorului*, asupra conținutului propunerilor de proiecte, precum și asupra altor informații prezentate de către solicitanți a căror dezvoltare ar putea aduce atingere drepturilor acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;

d) Să participe la ședințele comisiei din care face parte, ori de cât ori este cazul, inclusiv cele prin intermediul platformelor online;

e) Să analizeze și să evalueze, în mod individual, ofertele culturale depuse de solicitanți și să acorde punctajul pentru fiecare criteriu prevăzut în grila de evaluare;

f) Să întocmească grila de evaluare pentru fiecare ofertă evaluată, completând observațiile aferente fiecărui punctaj acordat;

g) Să propună secretariatului tehnic, motivat în scris, declararea ca neeligibile a acelor oferte culturale în cazul cărora se constată, în cursul evaluării, neîndeplinirea unor condiții de eligibilitate, altele decât conformitatea administrativă, prevăzute de prezentul *Regulament* (e.g. activitățile nu se derulează integral și exclusiv în București; proiectul beneficiază de finanțări publice nedeclarate; proiectul nu are ca obiect producerea sau exploatarea unui bun cultural; nu este îndeplinită condiția privind numărul minim obligatoriu de reprezentații, în cazul proiectelor care presupun producția sau prezentarea de spectacole etc.).

h) Să ceară solicitanților, exclusiv prin intermediul secretariatului tehnic, clarificări și/sau informații suplimentare cu privire la documentația depusă, în situațiile în care clarificările și/sau informațiile sunt necesare pentru finalizarea evaluării;

i) Să nu utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada în derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiilor contractuale;

j) Să comunice grilele de evaluare întocmite, în original, atât cele individuale cât și cea finală secretariatului tehnic, cu cel puțin două zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședinței convocate pentru stabilirea ierarhiei ofertelor culturale;

k) Să participe la ședința de conciliere și să stabilească, împreună cu ceilalți membri ai comisiei din care face parte, punctajul final pentru fiecare proiect evaluat;

l) Să răspundă pentru calitatea serviciilor furnizate, inclusiv în cazul contestării rezultatelor procesului de evaluare sau a litigiilor în legătură cu rezultatul evaluării;

m) Să dea dovada de o conduită etică și profesională corespunzătoare;

n) Să se asigure că prin proiectele propuse spre finanțare nu se promovează un limbaj licențios sau unul care să contravină bunelor moravuri, conform legislației în vigoare, fiind interzisă inclusiv propaganda politică sau orice tip de promovare comercială.

## V. MODIFICAREA CONTRACTULUI

5.1. Modificarea oricărei clauze a prezentului contract se poate face numai prin înțelegerea între părți, convenită în scris, prin act adițional.

## VI. CESIUNEA CONTRACTULUI

6.1. Cesiunea prezentului contract sau a unor părți din acesta este interzisă.

## VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract încetează în următoarele condiții:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) de drept, la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- c) din inițiativa temeinic motivată a uneia dintre părți;
- d) la realizarea integrală, în condițiile și termenele prevăzute în contract, a lucrărilor încredințate de către Beneficiar Prestatorului.
- e) În situațiile în care Beneficiarul nu-si îndeplinește obligațiile asumate în condițiile, la termenele asumate și prevăzute în prezentul contract;
- f) În situațiile în care Prestatorul nu-si îndeplinește obligațiile asumate în condițiile, la termenele și la calitatea cerute de Beneficiar în conformitate cu normele aplicabile și produce astfel disfuncționalități în procedura de evaluare a propunerilor de proiect, astfel;
  - Prestatorul nu respectă termenele prevăzute în prezentul contract;
  - grilele de evaluare completate/revizuite de către Prestator nu sunt acceptate din punct de vedere a calității de către Beneficiar

## VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

8.1. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile de exonerare prevăzute de lege.

8.2. Litigiile ivite în derularea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente, în cazul în care s-au soluționat pe cale amiabilă;

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească, să protejeze și să apere pe cheltuielile proprii Beneficiarul împotriva reclamațiilor, acțiunilor în justiție sau daunelor cauzate de orice nerespectare cu vinovăție a prevederilor prezentului contract și a cerințelor *Ghidului evaluatorului și a Regulamentului privind acordarea de finanțări nerambursabile 2021*.

## IX. PENALITATI SI DAUNE

9.1. Depășirea de către Prestator a termenului prevazut la art 4.2 lit.j) din prezentul contract atrage plata de penalitati in cuantum de 0.5%/zi din valoarea remuneratiei cuvenite Prestatorului.

9.2. Neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate in prezentul contract da dreptul Beneficiarului sa solicite plata de daune;

9.3. In cazul in care Beneficiarul este indreptatit sa perceapa penalitati de intarziere si/sau daune-interese, acestea pot fi deduse din orice plata datorata Prestatorului;

## X. FORȚA MAJORĂ

10.1. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

10.2. Partea care invocă forța majoră are obligația să notifice celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție.

10.3. Daca in termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinta daune interese.

## XI. CLAUZE CU PRIVIRE LA PROTECȚIA DATELOR CE AU CARACTER PERSONAL

11.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informațiile menționate în acesta se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

11.2. Părțile declară că sunt de acord cu prelucrarea, stocarea și utilizarea datelor ce au caracter personal din cuprinsul prezentului contract conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor ce au caracter personal și privind libera circulație a acestor date în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între acestea inclusiv în vederea îmbunătățirii modului de comunicare prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare.

11.3. Părțile contractante se obligă să respecte și să aplice întocmai prevederile legale privind prelucrarea datelor ce au caracter personal, a Regulamentul UE 2016/679 ("GDPR") pe toată durata derulării acestuia inclusiv cu privire la persoanele desemnate de Părți.



## XII. CLAUZE FINALE

12.1. Prestatorul raspunde civil si dupa caz penal pentru furnizarea de informatii false, incomplete sau eronate Beneficiarului sau pentru situatiile in care a omis sau nu a comunicat in termen aparitia unei situatii de incompatibilitate sau conflict de interese.

12.2. Orice comunicare sau notificare a unei parti catre cealalta va fi facuta pe e-mail sau fax.

12.3. Prezenta conventie reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

12.4. Presentul contract civil a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

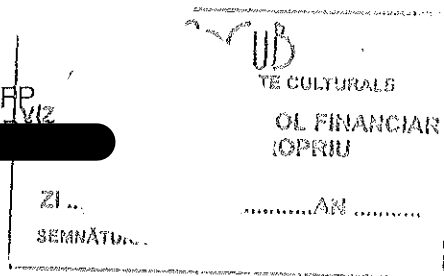
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB

BENEFICIAR

Director,  
[REDACTED]

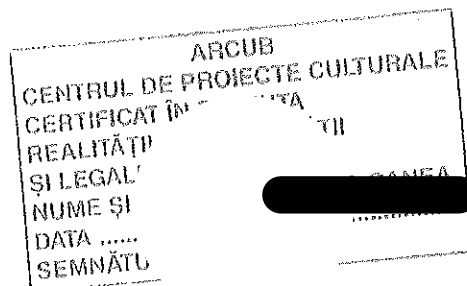
Director /  
[REDACTED]

Avizat CFP  
[REDACTED]



Întocmit,  
[REDACTED]

Cr  
[REDACTED]



## DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Subsemnatul [REDACTAT] domiciliat în [REDACTAT]  
[REDACTAT], CNP [REDACTAT] posesor al CI seria: [REDACTAT] [REDACTAT] în calitate de  
evaluator selectat în vederea evaluării propunerilor de proiecte depuse în cadrul  
*Programului cultural de finanțare 2021* gestionat de către ARCUB, declar pe propria  
răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația incidentă în vigoare, că nu am nici un  
interes personal, profesional, familial, patrimonial sau nepatrimonial ori de orice alta natura  
care ar putea sa-mi afecteze imparțialitatea și obiectivitatea pe parcursul procesului de  
evaluare a propunerilor de proiect din cadrul Programului de finanțare 2021 pe care le-am  
primit în acest scop.

Mă angajez să păstrez confidențialitatea asupra:

- informațiilor și/sau documentelor elaborate de către ARCUB sau pe care acesta le deține  
cu orice titlu, care nu au caracter public și la care am avut acces prin efectul îndeplinirii  
atribuțiilor de evaluator;
- informațiilor și/sau documentelor cuprinse în propunerile de proiecte la care am acces în  
cadrul procesului de evaluare;
- oricăror altor informații prezentate de către solicitanți a căror dezvoltare ar putea aduce  
atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele  
comerciale;

Mă angajez să nu contactez niciun solicitant indiferent dacă propunerea sa de proiect este  
evaluată de mine sau de către alt evaluator.

Declar pe propria răspundere sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre  
solicitanții proiectelor pe care le evaluez;
- b) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau supervizare a unuia  
dintre solicitanții proiectelor pe care le evaluez;
- c) nu am calitatea de soț/soție, ruda sau afin , până la gradul al patrulea inclusiv, cu  
persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de  
supervizare a unuia dintre solicitanții proiectelor pe care le evaluez;
- d) nu am nici o propunere de proiect depusă în cadrul Programului *Programului cultural  
2021 „București - oraș deschis”* care s-a calificat în etapa de evaluare.
- e) Nu am calitatea de funcționar public.

Mă angajez:

- Să comunic imediat ARCUB orice situație de natură să îmi afecteze imparțialitatea precum și orice încercare a unui solicitant evaluator sau a unui terț de a mă contacta în legătură cu exercitarea atribuțiilor mele de evaluator în cadrul *Programului de finanțare 2021*.
- Să nu îmi asum alte angajamente, de natură să prejudicieze exercitarea atribuțiilor conform contractului;

Nume și prenume

Data completării,

Semnătura