

CONTRACT DE PARTENERIAT
Nr. 439/07.09.2021

I. PĂRȚILE

EDITURA OSCAR PRINT, cu sediul social în Mun. București, Sector 5, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 71, et. 3, ap. 7, tel: 021.315.48.74, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.: J/40/5989/1993, CUI RO37711539, cont IBAN: [REDACTAT] reprezentată legal de [REDACTAT] în calitate de [REDACTAT] denumită în continuare **ORGANIZATOR**.

Și

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB, cu sediul în București, str. Lipscani, nr. 84-90, Sector 3, tel./fax 021-795.36.02, 021-795.36.04, cod fiscal 9658744, cont nr. [REDACTAT] deschis la [REDACTAT], reprezentat prin [REDACTAT] denumit în cele ce urmează **PARTENER**,

au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.2. Obiectul contractului îl reprezintă susținerea de către PARTENER, a evenimentului de lansare a două volume: *Boieri și aristocrați români în secolul al XIX-lea (studiu de mentalitate și moravuri în spațiu privat) și Stil de viață aristocratic românesc în secolul al XIX-lea (studiu de mentalitate și moravuri în spațiul public)*, semnate de [REDACTAT] Muzeul Municipiului București, prin punerea la dispoziție a spațiului **Sala Arcelor**, din cadrul Hanului Gabroveni, situat în str. Lipscani 84 – 90, sector 3, București, și aflat în administrarea acestuia, în data de 22 septembrie 2021, în intervalul orar 18:00 – 19:00.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este valabil începând cu data semnării și până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale dar nu mai târziu de 30 septembrie 2021.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile Organizatorului:

4.1.1 Organizatorul are dreptul de a folosi, în incinta spațiului și în anexele aferente acestuia, doar instalații, echipamente, aparate și orice materiale specifice Evenimentului pentru care se încheie prezentul contract de prestări servicii.

4.1.2 În situația folosirii de instalații, echipamente, aparate și materiale, altele decât cele puse la dispoziție de către Partener, Organizatorul rămâne deplin răspunzător pentru

montarea/exploatarea în condiții de siguranță și ridicarea acestora la încetarea contractului și asigurarea măsurilor legale de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor de muncă. Întreaga responsabilitate referitoare la incidentele sau accidentele privind securitatea și sănătatea în muncă revine Organizatorului, conform Legii nr. 319/2006.

4.1.3 Cel târziu cu 2 zile înainte de data desfășurării Evenimentului, Organizatorul are obligația să prezinte serviciului tehnic al Partenerului documentele specifice din punct de vedere tehnic, dar și de amplasare (folosite conform art. 4.3.1 din prezentul contract).

4.1.4 Organizatorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract sau de a solicita reprogramarea Evenimentului numai pentru motive bine întemeiate care nu depind exclusiv de voința sa, cu obligația de a comunica decizia în acest sens, cu minimum 2 zile înainte de data executării contractului (**22 septembrie 2021**), în condițiile Cap.XI.

4.2 Obligațiile Organizatorului:

4.2.1 să susțină evenimentul cu toate cheltuielile aferente (producție, promovare, tipărire, etc.):

4.2.2 să respecte regulile impuse de către ARCUB cu privire la modul de utilizare al spațiilor;

4.2.3 să achite remunerațiile datorate UCMR, UPFR și a altor organisme de gestiune colectivă, după caz, plata onorariilor (drepturi de autor și conexe, prestări servicii) pentru colaboratorii implicați în organizarea și desfășurarea evenimentului, serviciile de tipărire și amenajarea spațiilor puse la dispoziție de ARCUB;

4.2.4 să promoveze pe canalele proprii proiectul precum și să promoveze implicarea partenerului ARCUB astfel:

1. În cazul evenimentelor transmise online:

- Promovarea ARCUB în locație (Hanul Gabroveni) – materiale deja existente în locurile specificate mai jos:

- ARCUB și PMB acoperă min. 50% din vizibilitate, prin:

- Spider ARCUB – poziționat în foaier;
- Litere luminoase ARCUB – poziționate în foaier sau la intrarea spectatorilor (în exterior);
- 2 roll-up-uri ARCUB – poziționate în foaier;
- Afișe 70x100 – în 5 spații de expunere dedicate (ferestre);
- Steag ARCUB (4m înălțime) – la intrare (exterior);
- Steag PMB (4m înălțime) – la intrare (exterior);
- 4 totem-uri luminoase – poziționate în pasaj (exterior);
- Panou cu materiale informative – disponibil în foaier;
- Difuzare clip de promovare al instituției pe ecranele disponibile (min. 1 difuzare la început și 1 difuzare la final) – după caz.

2. Promovare online

- Pe canalele Partenerului
 - FB – min. 1 postare despre evenimentul care are loc în spațiul ARCUB

- Site - includere logo ARCUB pe site-ul partenerului – cf. regulilor de poziționare menționate mai sus
- În cazul materialelor filmate – includerea logo-ului PMB și ARCUB pe genericul fiecărui material cu mențiunea "*Cu sprijinul*", cu o durată de min. 5 sec și mențiune verbală în cadrul clipului/emisiunii (după caz)
- Pe canalele ARCUB
 - FB – 1 postare despre eveniment pe pagina oficială
 - Site - includerea evenimentului pe site-ul ARCUB în secțiunea de evenimente găzduite
 - Poziționarea logo-ului ARCUB și PMB pe materiale (afișe – inclusiv varianta online, flyere, broșuri etc.)
- Logo-urile PMB și ARCUB sunt poziționate în această ordine în banda de parteneri într-o secțiune separată cu mențiunea "*Cu sprijinul*"

4.2.5 să obțină acordul în prealabil al ARCUB pentru toate materialele de promovare, înainte de tipărire și/sau transmitere în mediul on-line;

4.2.6 să își asume întreaga responsabilitate privind orice reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de autor privind manifestările din cadrul evenimentului, în cazul unor eventuale pretenții ale unor terți, ARCUB fiind exonerat de orice răspundere, în măsura în care ARCUB și-a îndeplinit obligațiile asumate prin prezentul contract;

4.2.7 să folosească spațiul pus la dispoziție și instalațiile aferente exclusiv potrivit destinației prevăzute la art. 2.1. și potrivit duratei stabilite de Părți;

4.2.8 să ia măsuri și să răspundă de respectarea de către participanți la evenimentul menționat la punctul 2.1 a Regulamentului Intern al Partenerului, precum și a normelor PSI și a normelor de protecție a muncii pe toată durata desfășurării acestuia, fiind direct răspunzător pentru orice eventuală problemă apărută, din culpa sa, ca urmare a nerespectării acestora;

4.2.9 să nu modifice în nici un fel modul de amenajare a spațiilor puse la dispoziție de către Partener, fără acordul acestuia;

4.2.10 să suporte daunele provenite din culpa sa și deteriorările aduse spațiului pus la dispoziție, a instalațiilor din dotare și a anexelor aferente, lăsate în folosința temporară a Organizatorului. Pentru predarea spațiilor și instalațiilor din dotare (înainte de începerea manifestării) și constatarea eventualelor deteriorări aduse acestora (la terminarea manifestării) se vor întocmi procese verbale semnate de reprezentanții împuterniciți în acest scop de către Părți. Constatarea deteriorării bunurilor se va face de persoana abilitată și desemnată de Partener în baza unui raport constatator, urmând ca suma la care se ridică prejudiciul să fie achitată acestuia în termen de 5 zile de la aducerea la cunoștința Organizatorului a raportului constatator.

4.2.11 să răspundă de organizarea Evenimentului (inclusiv luarea tuturor măsurilor legale necesare pentru paza bunurilor, valorilor și eventuala protecție a persoanelor) și normele generale de apărare împotriva incendiilor conform Legii nr. 307/2006;

4.2.12 să folosească spațiul pus la dispoziție conform destinației convenită de Părți.

4.2.13 Să respecte toate măsurile și regulile specifice aplicabile pe perioada stării de alertă, pentru prevenirea răspândirii SARS-CoV-2, care antrenează răspunderea acestuia:

- Se obligă să respecte toate măsurile și regulile cu privire la standardul minim aplicabil pentru evenimentele și acțiunile culturale organizate în interior, precum și să respecte toate recomandările cu privire la reducerea impactului riscului de infecție cu SARS-CoV-2 în spațiul delimitat al evenimentului.
- Se obligă să asigure echipamentul de protecție necesar (mască, mănuși, viziere etc.) pentru echipa de organizare și colaboratorii organizatorului;
- Se obligă să măsoare temperatura prin termometru noncontact, precum și să efectueze triajul observațional la intrarea în zona delimitată a evenimentului pentru echipa de organizare, echipa artistică, colaboratori și pentru public. Nu se va permite accesul persoanelor simptomatice (tuse, strănut, rinoree, febră, stare generală modificată) și nici al celor care înregistrează temperatura măsurată mai mare de 37,3°C. În cazul în care temperatura înregistrată depășește 37,3°C, se recomandă repetarea măsurării temperaturii, după o perioadă de 2-5 minute de repaus; personalul cu temperatura peste 37,3°C va fi trimis acasă;
- Se obligă să organizeze spațiul de lucru astfel încât să permită menținerea distanței fizice de 1,5 m între oricare două persoane;
- În situația extraordinară în care un membru al echipei de organizare sau artistice prezintă simptome respiratorii în timpul programului de lucru, Organizatorul va proceda la izolarea imediată de restul echipei, organizarea transportului individual al acestuia la domiciliu și contactarea organelor competente;
- Se obligă să ia în considerare și amânarea sau anularea evenimentului sau solicitarea de a nu participa anumite persoane (de exemplu, cei care au boli cronice, grave sau fatale). Este esențială instruirea adecvata a personalului, inclusiv a voluntarilor implicați în organizarea evenimentului.
- delimitarea și amenajarea zonei, în conformitate cu măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii, atât pentru perioada de montare/demontare, cât și pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului;
- respectarea normelor igienico-sanitare, normelor tehnice, metrologice, de protecția muncii, SSM, P.S.I., protecția mediului înconjurător, legislația în vigoare în materie de drepturi de autor, precum și a actelor normative specifice activității desfășurate;

4.2.14 Beneficiarul se obligă ca, pe toată perioada desfășurării Evenimentului în spațiul pus la dispoziție de către Partener, să nu aducă atingere imaginii ARCUB și a Primăriei Municipiului București și să se asigure că niciunul dintre participanți sau invitații acestuia nu încalcă această obligație.

4.3. **Obligațiile Partenerului:**

4.3.1 să pună la dispoziția Organizatorului, cu titlu gratuit, **Sala Arcelor**, în data de 22 septembrie 2021, în intervalul orar 16:00 – 20:00 în vederea desfășurării evenimentului de lansare a două volume: ***Boieri și aristocrați români în secolul al XIX-lea (studiu de mentalitate și moravuri în spațiu privat) și Stil de viață aristocratic românesc în secolul al XIX-lea (studiu de mentalitate și moravuri în spațiul public)***;

4.3.2 să pună la dispoziție mobilierul disponibil necesar;

4.3.3 să asigure folosința liniștită și utilă a spațiului pus la dispoziție, în condițiile prevăzute în prezentul contract pe tot parcursul desfășurării evenimentului, ceea ce implică garanția contra evicțiunii și garanția contra viciilor;

4.3.4 să manifeste receptivitate și deschidere față de orice punct de vedere exprimat de către Organizator și să se consulte în permanență cu reprezentanții acestuia în vederea realizării evenimentului.

V. **ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

5.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

a. este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului contract;

b. cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul contract, fără a avea acordul celeilalte părți;

c. își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea contractului.

5.2. Partea care invocă încetarea prezentului contract are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

5.3. Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

5.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

VI. **FORȚA MAJORĂ**

6.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

6.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

6.4. În cazul în care vor fi impuse noi restricții în funcție de evoluția pandemiei cu SARS-CoV-2, evenimentul se suspendă și va fi reprogramat, cu acordul ambelor părți, în funcție de situația pandemiei pe teritoriul României, cu respectarea reglementărilor impuse de către autorități.

VII. NOTIFICĂRI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

8.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa.

8.2. Organizatorul este în drept să solicite organelor jurisdicționale competente obligarea la plata de daune interese pentru prejudiciile cauzate, în situațiile în care ARCUB nu și-a respectat obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.3. ARCUB este în drept să solicite organelor jurisdicționale competente obligarea Organizatorului la plata de daune pentru prejudiciile pe care acesta le-a cauzat prin nerespectarea clauzelor stipulate prin prezentul contract.

8.4. Dacă evenimentul nu va mai fi susținut din vina Organizatorului, acesta se obligă să restituie către ARCUB cheltuielile efectuate cu organizarea proiectului.

8.5. Organizatorul este direct răspunzător de nerespectarea prevederilor menționate la Pct. IV lit. h, ARCUB fiind exonerat de orice răspundere în acest sens.

IX. LITIGII

9.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

9.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente material din Municipiul București.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Orice modificare va fi făcută numai cu acordul prealabil al părților, prin act adițional.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, cu valoare de original, 1 **(unul)** pentru Organizator și 2 **(două)** pentru ARCUB.

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ARCUB

EDITURA OSCAR PRINT

Director,

Director General,

Director Adjunct,

Avizat CFP,

Consilier,

Șef serviciu JRUS,

Întocmit,