

ARCUB	
Nr. înreg.	815
Ziua	14
Luna	05
Anul	2020

APROBAT,
Director adjunct
Silviu Cristian Voicu



Documentatie de atribuire

“Servicii de paza și protecție obiective și bunuri ale ARCUB” pentru:

1. imobil situat in Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3
2. imobil situat in B-dul Mircea Voda nr.5, Sectorul 3 Bucuresti

Cod CPV - 79713000-5

Contine:

- Informatii despre procedura;
- Caiet de sarcini;
- Formulare;
- Clauze contractuale

COMPARTIMENT,
FINANCIAR CONTABIL
Ec. Dumitru Bălăsoiu



ACHIZITII PUBLICE,
Diana Burea



INTOCMIT,
Carmen Alexandrescu



Bucuresti,
2020

Sectiunea – INFORMATII PRIVIND PROCEDURA

1. Informatii privind Autoritatea Contractanta

Denumirea:	Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti - ARCUB
Cod fiscal:	9658744
Adresa sediu:	Str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Bucuresti, Romania,
Telefon/fax:	021 795 3602/ 021 795 3604

2. Procedura aplicata

Procedura aplicata: *procedura proprie*, conform art 68, alin (1) lit. h) coroborat cu alin (2), lit b), din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Obiectul si termenele contractului

Prestarea serviciilor de paza pentru asigurarea pazei obiectivelor si bunurilor materiale pentru obiectivele aflate in patrimoniului si/sau administrarea ARCUB astfel:

“Servicii de paza și protecție obiective și bunuri ale ARCUB” pentru:

- 1. imobil situat in Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, Bucuresti**
- 2. imobil situat in B-dul Mircea Voda nr. 5, ector 3, Bucuresti**

Se va incheia un contract de prestari servicii pe o perioada de 7 luni, respectiv 01 Iunie 2020 – 31 Decembrie 2020. Contractul se poate prelungi prin act aditional, pe o durata de 4 luni , in intervalul 01.01.2021- 30.04.2021, conform prevederilor legale.

Valoarea estimata

VALOARE MINIMA ESTIMATA pentru 7 luni (de la 01.06.2020 si pâna la data de 31.12.2020) se compune din contravaloarea estimata lunara a prestarii serviciilor conform caietului de sarcini x 7 luni si se apreciaza la nivelul sumei de 363.768,00 lei, fără TVA.

VALOARE GLOBALA, MAXIM ESTIMATA, inclusiv suplimentarile (pentru 11 luni), de la 01.06.2020 si pâna la data de 30.04.2021 se compune din contravaloarea estimata, lunara a serviciilor x 11 luni si se apreciaza la nivelul sumei de 567.456,00 lei, fara TVA.

Valoarea minim estimata reprezinta valoarea prezentei proceduri de achizitie publica în functie de care se vor elabora si evalua ofertele, iar valoarea globala reprezinta valoarea estimata ce contine si valoarea posibilelor suplimentari. Valoarea estimata fara TVA: între 363.768,00 si 567.456,00 lei, fara TVA.

4. Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016 actualizata;
- b) H.G. nr. 395/2016 actualizata, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- c) Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice
- d) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor
- e) Hotararea nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor
- f) PROCEDURA PROPRIE pentru atribuirea contractelor de prestari servicii din categoria celor incluse in Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu valoarea estimata fara T.V.A mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin. (1), lit. c) pentru Servicii de paza si protectie obiective si bunuri COD CPV 79713000-5.

5. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: *Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic – cel mai bun raport calitate – pret, astfel:*

Pretul ofertei: 70 pct.

Propunerea tehnica: 30 pct.

Detalii in Caietul de sarcini.

6. Prezentarea ofertelor

Ofertele se vor depune pana cel tarziu pe data de 20.05.2020 ora 11:00, la urmatoarea adresa:

**Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB, str. Lipscani, nr.84-90,
sector 3, București, Romania – Registratura;**

Termenul limita de primire a solicitarilor de clarificari: primele 2 zile de la data publicarii anuntului.

Termenul limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 1 (una) zi de la primirea solicitarii

Oferta va contine:

- Adresa de inaintare;
- Documente de calificare;
- Oferta tehnica;
- Oferta financiara;
- Alte documente pe care operatorul economic le considera relevante pentru aceasta procedura.

Oferta tehnica:

- o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de paza;

- activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului precum si graficul de indeplinire activitatilor pentru fiecare post in parte;

- legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivului, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor ;

- modul de actiune in diferite situatii :

- a. Atacuri cu mana inarmata;
- b. In cazul unui atac armat cu luare de ostatici;
- c. Atacuri cu actiune indirecta ;
- d. Patrunderea fara drept in obiectiv sau fortarea accesului in obiectiv ;
- e. Incendiu ;
- f. Calamitate naturala ;
- g. Manifestari turbulente in zona obiectivului ;
- h. Defectiuni ale instalatiilor electrice, tehnice, sanitare si de protectie ;

- asumarea modelului de contract prin specificarea acestui fapt in propunerea tehnica si anexarea acestuia semnat si stampilat;

- ofertantul va depune in cadrul propunerii tehnice lista cu dotarea tehnica de care dispune pentru indeplinirea contractului si lista privind informatii referitoare la personalul responsabil pentru indeplinirea contractului.

Oferta financiara:

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, fara T.V.A., cu 2 zecimale si va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor. Pentru confirmarea propunerii financiare autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari cu privire la modul de formare a preturilor. Ofertantii vor prezenta detaliat modul de formare a pretului. Vor fi incluse toate componentele de formare a tarifului/agent/ora.

Daca operatorul economic nu justifica corespunzator modul de formare al tarifului, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu accepta tariful propus.

Pretul propunerii financiare va fi exprimat pentru serviciile solicitate prin prezentul caiet de sarcini in perioada 01.06.2020 - 31.12.2020.

Pretul propunerii financiare nu cuprinde TVA.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toad perioada de valabilitate.

Depunerea ofertelor:

Ofertele vor fi depuse la Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti – ARCUB din str. Lipscani, nr. 84 – 90, sector 3, Bucuresti, Registratura, pana cel tarziu la data de: **20.05.2020, ora 11:00**, in plic sigilat cu mentiunea: **“Servicii de paza și protecție obiective și bunuri ale ARCUB” pentru:**

- 1. imobil situat in Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, Bucuresti**
- 2. imobil situat in B-dul Mircea Voda nr.5, sector 3, Bucuresti**

Nota: Ofertele depuse la alta adresa sau dupa data limita de depunere NU vor fi luate in considerare.

7. Garantie de buna executie

Ofertantul declarat castigator se obliga sa constituie garantie de buna executie in conformitate cu art. 40 din H.G nr. 395/2016. Garantia de buna executie se constituie in quantum de 5% din

valoarea contractului fara T.V.A. Garantia de buna executie se constituie in conformitate cu art. 39 alin. (3) din H.G nr. 395/2016, in perioada de valabilitate a ofertei in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de ambele parti. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie respectand prevederile art. 41 din H.G nr. 395/2016.

8. Cerinte de calificare

Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatorii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016;

Se vor completa Formularele nr. 1 si 2

Cerinta nr. 2

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016;

Se va completa Formular nr. 3; Declaratia pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare, se va intocmi de catre fiecare ofertant/asociat, inclusiv de care tert sustinator / subcontractant, dupa caz, si va fi prezentata de toti participantii odata cu depunerea ofertei.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Ghimisi Lucian, Voicu Silviu Cristian, Dumitru Balasoiu, Carmen Alexandrescu, Adriana Straianu, Stela Ancutescu.

Cerinta nr. 3

Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia isi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;

Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;

Nota: Din certificatele constatatoare de mai sus trebuie sa reiasa faptul ca societatea nu are datorii la bugetul de stat si la bugetul local.

Certificatele privind plata taxelor si impozitelor trebuie sa ateste lipsa datoriilor exigibile la plata atat pentru sediul principal, cat si pentru toate punctele de lucru si sediile secundare, daca este cazul.

Alte documente edificatoare, dupa caz;

Nota: Persoanele juridice straine vor prezenta la data depunerii ofertei documente echivalente, emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, w cum rezultd din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor;

Daca este cazul, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, alin. 2, art.167, alin. 2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Alte documente edificatoare, dupa caz.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta; forma din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei consta in prezentarea urmatoarelor documente:

1. Copie Cod Unic de Inregistrare;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionariatului, reprezentantii legali. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC; *Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt inregistrati cu activitati corespunzatoare obiectului achizitiei.*

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Operatorii economici nerezidenti (strains) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Documentele care se vor prezenta in copie trebuie sa fie lizibile in limba romana avand inscrisa mentiunea „conform cu originalul”, semnatura reprezentantului legal si numele acestuia in clar.

De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform celor de mai sus din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Licenta de functionare valabila eliberata de catre I.G.P.R in conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;

Dovada avizarii obtinuta de conducatorul societatii specializate de paza si protectie emisa de catre I.G.P.R sau D.G.P.M.B dupa caz, in a carei raza teritoriala isi are sediul societatea respectiva, conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata;

Atestatele pentru resursele umane alocate pentru executarea activitatilor de paza conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata, in numar de cel putin egal cu numarul de posturi identificate in prezenta documentatie de atribuire – se vor prezenta copii atestate persoane, precum si o lista care sa contina nr. crt, nume si prenume, serie si nr. atestat (o persoana nu poate ocupa 2 posturi simultan);

Capacitatea economica si financiara

Cerinta nr.1

Existenta unei Polite de Raspundere Civila in quantum de minim 100.000 euro (sau echivalent lei) fata de terti, in cazul producerii unor evenimente cauzatoare de daune, din vina prestatorului.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1

Ofertantul trebuie sa prezinte lista principalelor contracte similare din ultimii 3 ani (Formular 4) de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, din care sa reiasa ca a prestat servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, in valoare/valori cumulate de cel putin **363.768,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract/cel mult 2 contracte.**

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (ex recomandari, procese verbale de receptie sau orice alte documente relevante din care sa rezulte valori, perioade pentru care s-au prestat servicii, beneficiari).

Subcontractare

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze:

Ofertantul are obligația de a preciza in oferta sa partea / părțile din contract pe care urmează sa le subcontracteze, valoarea la care se ridica partea/partile respective, datele de identificare ale subcontractanților propuși precum si activitatile pe care le vor executa.

Se va prezenta Acordul/acordurile de subcontractare.

Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activitatilor pe care si le asuma in derularea contractului si orice alte informatii prin care ARCUB ar putea sa evalueze capacitatea subcontractantului/subcontractantilor de a duce la indeplinire activitatile asumate in cadrul ofertei.

Asocierea

In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstrează prin luarea in

considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

În cazul depunerii unei oferte comune, se va depune și acordul de asociere.

Se vor prezenta documentele de calificare, deoarece criteriile de calificare referitoare la situația personală a ofertantului trebuie respectate de fiecare asociat în parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie respectate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o realizează.

Capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

Cerința nr. 2

Nominalizarea unui șef de zonă sau punct de lucru, cu atestat profesional în domeniul managementului în securitate, care este obligat să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază și intervenție, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine. Pentru Șeful de zonă sau de punct de lucru se va face dovada participării pe poziția nominalizată în cadrul a minimum un contract similar.

Se vor depune documente din care să reiasă participarea la un contract/contracte similar, cum ar fi recomandări de la terți pești (cum ar fi angajatorul, beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante.

Cerința nr. 3

Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, precum și alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societății, care vor fi utilizate în relația contractuală cu autoritatea contractantă

Standarde de asigurare a calitatii

Dovada implementării Sistemului de Management al calității conform standardelor ISO 9001/2008 sau echivalent, în perioada de valabilitate acordată de emitent.

9. Alte informații

Acolo unde se menționează produse de o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special sau fabrică de comerț, o licență de fabricație, a se citi "sau echivalent" aceste specificații

tehnice fiind mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau a anumitor produse.

Ofertantii care participa la procedura de achizitie, trebuie sa citeasca si sa-si însușească regulile si termenii prezentei documentatii.

Orice participant care isi depune oferta se considera ca a inteles cerintele si si-a însușit regulile si termenii prezentei documentatii de atribuire.

Correspondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
Riscul depunerii de documente care nu pot fi vizualizate/deschise este in sarcina ofertantului, sub sanctiunea respingerii ofertei.

Procedura de contestare

Organismul de solutionare a contestatiilor: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor,
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084;
Tara:Romania; Codul NUTS: R0321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr 101/2016.

Caiet de sarcini privind prestarea de

“Servicii de paza si protectie obiective si bunuri ale ARCUB”

Cod CPV - 79713000-5

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată oferta neconformă și va fi respinsă.

II. Informatii privind PRESTATIA

1. Obiectul contractului: **Servicii de paza pentru asigurarea pazei obiectivelor si bunurilor materiale ale ARCUB;**

2. Natura prestatiilor ce urmeaza a fi achizitionate: **Prestarea serviciilor de paza pentru asigurarea pazei obiectivelor si bunurilor materiale ale ARCUB**

CARACTERISTICILE OBIECTIVULUI PAZIT

Obiectivul 1 – imobil situat in str. Lipscani, nr. 84-90

- **Obiectivul 1** – funcționează într-un imobil format din subsol, parter, etajul 1 și etajul 2 parțial, aflat în zona centrală, veche, a municipiului București. Această zonă oferă multiple căi de acces către imobil, atât pietonal, cât și cu autovehicule destinate transportului public sau ale celor personale, aflându-se în apropierea B-dului I.C. Brătianu. Imobilul are un pasaj pietonal cu acces atât dinspre str. Lipscani cât și dinspre str. Gabroveni, care face legătura între cele două străzi menționate.

Obiectivul se învecinează cu:

Nord: str. Lipscani

Est: Agentia Reiffeisen Bank

Sud: str. Gabroveni

Vest: Havan Club/Papa-razzi Pub

Puncte de interes:

A. Cladirea propriu-zisa

La subsol:

- ✓ Spatii expozitionale;
- ✓ Sala de spectacole
- ✓ Ateliere de creatie
- ✓ Cabine artisti
- ✓ Magazii pentru recuzita
- ✓ Adapost ALA

La parter:

- ✓ Spatii expozitionale
- ✓ Sala de spectacole
- ✓ Librarie (in curs de amenajare)
- ✓ Cafenea (in curs de amenajare)

La etaj:

- ✓ Birouri administrative
- ✓ Casierie
- ✓ Spatii expozitionale

B. Curte interioara/pasaj pietonal

- Accesul in obiectiv, pentru persoanele angajate si vizitatori/clienti, se face pe usile si portile aflate pe laturile de Nord si Sud in exterior sau din curtea interioara/pasajul pietonal aflate pe ambele laturi ale acesteia.
- In obiectiv isi vor desfasura activitate un numar estimat de 90 persoane care vor lucra dupa un program diferit, functie de specific;
- Avand in vedere faptul ca, in aceasta cladire se organizeaza expozitii si spectacole, in zilele in care sunt organizate astfel de evenimente, fluctuatia publicului va fi mai mare;
- Obiectivul nu este supus nici unui litigiu de patrimoniu;
- ARCUB nu detine secrete de stat si nu desfasoara activitati de interes strategic.

Obiectivul 2 – Imobil situat in B-dul Mircea Voda, nr. 5, Sector 3, Bucuresti

- **Obiectivul 2** – functioneaza intr-un imobil avand regim de inaltime S+P+E, cu o suprafata construita la sol 661 mp si o suprafata desfasurata de 1973 mp. Imobilul in care functioneaza obiectivul se afla in zona centrala a municipiului Bucuresti. Aceasta zona ofera multiple cai de acces catre imobil, atat pietonal, cat si cu autovehicule personale, aflandu-se in apropierea intersectiei Bd. Mircea Voda cu strada Logofatul Udriste. Imobilul unde functioneaza obiectivul este situat la aproximativ 2 km de sectia 10 de Politie care este competenta teritorial.

Obiectivul se invecineaza cu:

Nord: Bl. U114;

Est: Imobil proprietate privata;

Sud: Brigada Politiei Rutiere;

Vest: Bd. Mircea Voda;

➤ **Puncte de interes:**

A. Cladirea propriu-zisa si curtea aferenta

La subsol:

- ✓ Spatii tehnice;
- ✓ Centrala termica
- ✓ Arhiva;
- ✓ Magazii;
- ✓ Sala evenimente

La parter:

✓ Sala spectacol

✓ Sala sedinte

✓ birouri administrative

La etajul 1:

✓ Birouri administrative

✓ Camera server

B. Parcare auto

- ✓ Accesul in obiectiv, pentru persoanele angajate si vizitatori/spectatori/clienti, se face pe cele doua cai de acces: pe latura de Nord se afla usa principala si pe latura de Est se afla usa secundara. Accesul la nivelurile cladirii se face pe scarile de serviciu.
- ✓ In cadrul obiectivului isi vor desfasura activitate un numar estimat de 50 persoane care vor lucra dupa un program diferit, functie de specific.
- ✓ Obiectivul nu este supus nici unui litigiu de patrimoniu;
- ✓ ARCUB nu detine secrete de stat si nu desfasoara activitati de interes strategic.

DISPOZITIVUL DE PAZA

1. Obiectivul 1 - imobil situat in str. Lipscani, nr. 84-90

Dispozitivul de paza al obiectivului este format dintr-un **un post permanent si doua posturi temporare**, neinarmate, care isi desfasoara activitatea conform consemnului particular.

Configuratia dispozitivului	Perioada
Post 1 - permanent	L – D / 24h/24h
Post 2 – temporar	L – V / 12h/24h 08.00-20.00
Post 3 - temporar	M-D /12h/24 08.00 – 20.00

Descrierea postului

Postul nr. 1 – este asigurat in mod permanent, zilnic, de luni pana duminica, 24/h/24h, cu agent de securitate, dispus la parter, la intrarea in cladire dinspre strada Lipscani, conform schemei, care efectueaza serviciul in post fix, in ture de cate 12 ore.

Postul nr. 2 – este asigurat in mod temporar, zilnic, de luni pana vineri, in intervalul orar 08.00 – 20.00, cu agent de securitate, dispus la parter, langa receptia dinspre strada Lipscani, conform schemei, care efectueaza serviciul in post mobil, conform consemnului particular

Postul nr. 3 – este asigurat in mod temporar, zilnic, de miercuri pana duminica, in intervalul orar 08.00 – 20.00, cu agent de securitate, dispus la parter, langa receptia dinspre strada Lipscani, conform schemei, care efectueaza serviciul in post mobil, conform consemnului particular.

Agentul de securitate este echipat cu uniforma de serviciu aprobata si are in dotare urmatoarele mijloace:

- De autoaparare: baston/tomfa, pulverizator de substante iritant lacrimogene de capacitate mica, maxim 100 ml;
- De comunicatii: telefon mobil/statie radio;

Nr.crt	Numarul postului/obiectiv*	Intervalul orar in care isi desfasoara activitatea	Numar agenti folositi la post/zi	Observatii
1.	Postul nr. 1	permanent	1 agent	Luni-duminica
2.	Postul nr. 2	temporar	1 agent	Luni - vineri
3.	Postul nr. 3	temporar	1 agent	Miercuri-duminica

Nota*: Conform Planului de paza avizat

Daca se vor solicita de catre beneficiar posturi de patrulare in timpul noptii sau posturi suplimentare, programul se va stabili de comun acord cu beneficiarul.

2. Obiectivul 2 -Imobil situat in B- dul Mircea Voda, nr. 5, Sector 3, Bucuresti

Dispozitivul de paza ala obiectivului este format dintr-un post permanent si un post temporar, acoperit cu un agent de securitate pe tura, zilnic.

Configuratia dispozitivului	Perioada
Post 1 - permanent	L – D / 24h/24h
Post 2 - temporar	L – V / 12h/24h 08.00-20.00

Descrierea postului

Postul nr. 1 – este asigurat in mod permanent, zilnic, de luni pana duminica, 24/h/24h, cu agent de securitate, dispus la intrarea principala in cladire, conform schemei, care efectueaza serviciul in post fix/mobil, in ture de cate 12 ore.

Postul nr. 2– este asigurat in mod temporar, zilnic, de luni pana vineri, in intervalul orar 08.00 – 20.00, cu agent de securitate, dispus la parter, conform schemei, care efectueaza serviciul in post mobil, conform consemnului particular.

Agentul de securitate este echipat cu uniforma de serviciu aprobata si are in dotare urmatoarele mijloace:

- De autoaparare: baston/tomfa, pulverizator de substante iritant lacrimogene de capacitate mica, maxim 100 ml;
- De comunicatii: telefon mobil/statie radio;

Nr.crt	Numarul postului/obiectiv*	Intervalul orar in care isi desfasoara activitatea	Numar agenti folositi la post/zi	Observatii
1	Postul nr. 1	07.00 – 19.00	1 agent	Luni - duminica
		19.00 – 07.00	1 agent	
2	Postul nr. 2	08.00 – 20.00	1 agent	Luni – vineri

DOCUMENTELE SPECIFICE SERVICIULUI DE PAZA

Documentele specifice, necesare in vederea executarii si evidentei serviciului de paza, sunt urmatoarele (conform art.1/Anexa 2 din HG 301/11.04.2012 cu completarile si modificarile ulterioare):

- Registrul buletinul posturilor;
- Registrul de procese-verbale pentru predarea-primirea serviciului pentru fiecare post de paza;
- Registrul de evidenta a accesului persoanelor;
- Registrul de control

➤ Registrul de evenimente

Registrele vor fi înregistrate la prestator și vizate spre neschimbare la beneficiar (ARCUB).

ALTE PRECIZARI

- Tabel cu telefoane utile ce pot fi apelate în caz de evenimente.
- Schema dispozitivului de paza (pus la dispoziție ofertantului castigator – Anexa 2)

I. Condiții minime privind modul de realizare a prestațiilor

Atributiile personalului de paza sunt cele prevăzute în Legea 333/2003, actualizată, art. 45-47.

i. Obligații minime prestator:

- a) întocmirea, planurilor de paza care să cuprindă sediul social, însoțire transport valori și avizare planurilor de către Poliție.
- b) Asigurarea personalului de paza cu atestat, dotat conform planului de paza și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- c) Cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de paza;
- d) Intervenția cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp scurt de maxim 5 minute; - informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, pompieri etc);
- e) Controlul posturilor de paza în mod planificat și inopinant, cu persoana nominalizată; - prestatorul se obligă să se asigure că personalul de paza este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de paza și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și termenii stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- f) În nicio situație prestatorul nu va invoca fluctuația de personal propriu și nici faptul că un agent de paza a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; Prestatorul răspunde în condițiile Codului Civil pentru pagubele cauzate Beneficiarului din culpa angajaților proprii;
- g) Prestatorul va lua măsuri împotriva prepusilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de paza. Prestatorul garantează că nici un agent de paza nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/ sau avea băuturi alcoolice sau stupefiante asupra lui sau în post;

Parasirea repetată de către agenții de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantelor, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcarea gravă a obligațiilor contractuale de către Prestator și îndreptățește Beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat;

- h) Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai Beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de paza, cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, Prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de paza.
- i) Permite accesul selectiv în incintă, pentru persoane – regulile de acces vor fi dispuse de conducătorul ARCUB în concordanță cu documentele specifice serviciului de paza;
- j) Întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane;
- k) Să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- l) Să ia măsurile de prevenire incendiu, explozie etc.;
- m) Însoțirea și paza personalului desemnat de achizițor să transporte valori;

- n) Aplicarea regulamentului de ordine interioara a ARCUB cat si a altor dispozitii date de conducatorul acesteia;
- o) Despagubirea beneficiarului in caz de furturi si distrugerii, existenta polita de asigurare in valoare de minim 100.000 euro/ echivalent in LEI.
- p) Instruirea personalului de paza revine prestatorului precum si raspunderea care rezulta din nerespectarea prevederilor legale;
- q) Va suporta sanctiunile aplicate pentru culpa proprie, in urma controalelor organelor abilitate;
- r) In situatiile sustragerilor de bunuri din societate si in urma cercetarilor efectuate de organele de politie, daca se constata vinovatia agentilor de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.
- s) Prestatorul se obligă sa puna la dispozitia achizitorului, pe toata durata derularii contractului numarul de agenti de paza necesar pentru derularea continua si in bune conditii a activitatii in toate obiectivele. Agentii de paza care vor presta serviciile vor fi calificati conform OG nr. 129/2000, instruiti si atestati conform prevederilor Legii nr. 333/2003.

ii. Obligatii minimale agenti de paza

- a) Sa poarte costumul convenit, ecuson cu insemnarile firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon;
- b) Sa asigure paza si apararea integritatii tuturor bunurilor si valorilor aflate in interiorul obiectivului;
- c) Sa permita accesul persoanelor si mijloacelor de transport in obiectiv, numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
- d) Sa legitimeze toate persoanele care intra in institutie si sa le noteze in registrul de evident;
- e) Sa-si instiinteze de indata sefii ierarhici si sa le notifice producerea oricarui eveniment in timpul exercitarii serviciului si despre masurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgenta la cunostinta factorilor de conducere a obiectivului;
- f) Sa sesizeze politia despre faptele de natura sa prejudicieze patrimoniul beneficiarului si sa dea concursul la prinderea infractorilor si recuperarea bunurilor si valorilor;
- g) Sa raporteze in permanenta factorilor carora le este subordonat evenimentele legate de indeplinirea obligatiilor de serviciu;
- h) Sa pastreze confidentialitatea deplina in legatura activitatea sa si cu datele si informatiile la care are acces in legatura cu obiectivul beneficiarului;
- i) In caz de avarii la instalatii, conducte, combustibili sau substante chimice, la retelele de electricitate etc., si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- j) In caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;
- k) Sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si valorilor in caz de dezastre.
- l) Sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul la indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
- m) Sa poarte permanent in timpul serviciului uniforma, insemnele specifice si dotarile obligatorii si sa faca uz de acestea numai pe durata serviciului.
- n) Sa nu paraseasca sub nici un motiv postului, decat in conditii strict prevazute pentru acesta, prevazute in planul de paza;
- o) Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
- p) Sa respecte intocmai regulile interne specifice obiectivului pe care il deservește;

- q) Sa coopereze in permanenta cu factorii desemnati de conducerea beneficiarului in scopul unei bune desfasurari a activitatii de paza;
- r) Sa raspunda pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, in calitate de comitent pentru prepusul sau, in stricta conformitate cu legea si alte acte juridice intocmite pentru realizarea acestei raspunderi;
- s) Sa verifice la terminarea programului sistemul de inchidere: ferestre, usi, birouri, magazine.

Persoana care urmeaza sa indeplineasca atributii de paza sau protectie trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

- a) sa fie cetatean roman sau cetatean al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene ori ale Spatiului Economic European si sa aiba varsta de cel putin 18 ani;
- b) sa fie apt medical pentru exercitarea functiei;
- c) sa nu aiba antecedente penale pentru infractiuni savarsite cu intentie;
- d) sa fie atestat profesional, potrivit prevederilor prezentei legi. (*conform art.36 din L333/2003*)

3. ALTE CERINTE minimale IMPUSE OFERTANTULUI

- 1) Licenta de functionare conform Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor, eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane, in termen de valabilitate ;
- 2) Nominalizarea unui sef de zona sau punct de lucru, cu atestat profesional in domeniul managementului in securitate, care este obligat sa organizeze, sa conduca si sa controleze activitatea de paza si interventie, precum si modul de executare a serviciului de catre personalul din subordine ;
- 3) Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicatii, precum si alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societatii, care vor fi utilizate in relatia contractuala cu autoritatea contractanta ;
- 4) Prezentarea atestatului profesional pentru persoanele care vor executa activitati de paza si protectie, la obiectivele nominalizate;
- 5) Dovada implementarii Sistemul de Management al calitatii conform standardelor ISO 9001/2008 sau echivalent, in perioada de valabilitate acordata de emitent.
- 6) Existenta unei Polite de Raspundere Civila cu suma de minim 100.000 euro (sau echivalent lei) fata de terti, in cazul producerii unor evenimente cauzatoare de daune, din vina prestatorului.
- 7) Se va nominaliza cel putin un contract de prestari servicii de paza, insotit de recomandari ale beneficiarilor si informatii despre contract, in domeniul obiectului contractului.
- 8) In propunerea financiara se va consemna pretul **in lei/ora de paza** (fara tva) care va include **valoarea tuturor serviciilor** oferite in cadrul contractului si va fi justificat corespunzator.
- 9) Structura **pretului in lei/ora de paza** (fara tva) va reflecta costurile reale ocazionate de prestarea acestor servicii, iar stabilirea acestuia se va face cu respectarea stricta a legislatiei muncii in privinta drepturilor salariale ale agentilor de pază care vor presta serviciul și a obligatiilor angajatorului față de bugetul general consolidat, in vederea asigurarii continuitatii serviciilor de paza si eliminarii fluctuatiei fortei de munca.
- 10) Prestatorul se obliga sa faca dovada ca dispune de personal angajat avand incheiate forme legale, contract individual de munca cu norma intreaga (inregistrat in REVISAL), atestat pentru prestarea serviciilor de paza prin care a absolvit cursurile profesionale in conformitate cu Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor si protectia persoanelor H.G nr. 1010/2004, pentru aprobarea normelor metodologice (inclusiv documentele prevazute la art.
- 11) 69 din Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor si protectia persoanelor prin depunerea Declaratiei privind nominalizarea personalului care va participa la indeplinirea contractului la care se vor atasa atestatele, in copie lizibila, conform cu originalul), pentru personalul care va presta serviciile ce fac obiectul contractului;

- 12) Declarația cu nominalizarea personalului, atestatul acestora pentru prestarea serviciilor de paza și extrasele din REVISAL pentru fiecare angajat se vor depune odată cu oferta.
- 13) Prestatorul se obliga ca personalul și resursele relevante pentru serviciile oferite să îndeplinească toate cerințele legale privind legislația muncii.
- 14) Prestatorul se obliga să răspundă pentru pagubele aduse autorității contractante din culpa sa și/sau a agenților de paza, ca urmare a nerealizării sarcinilor de serviciu prevăzute în planul de paza sau a realizării necorespunzătoare a acestora. În caz contrar se obliga să despăgubească autoritatea contractantă total, proporțional cu pagubele aferente;
- 15) Prestatorul se obliga în a supraveghea activitatea angajaților săi, fiind răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor efectuate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata serviciilor prestate;
- 16) Prestatorul se obliga să consilieze achizitorul, din proprie inițiativă sau la cererea acestuia, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de paza bine fundamentat, aferent obiectivului, conform Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare), în vederea avizării de care organele abilitate;
- 17) Prestatorul se obliga să asigure agenți de paza apti de muncă (prezentabili, cu o capacitate de comunicare eficientă), având în vedere obiectul de activitate principal al autorității contractante.

Personalul propus și implicat în desfășurarea contractului are obligația cunoașterii și implementării obligațiilor ce-i revin conform Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe.

În Propunere tehnică, fiecare ofertant va detalia următoarele :

- B. Legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de paza a obiectivului, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor ;
- C. Modul de acțiune în diferite situații :
 - a. Atacuri cu mână înarmată ;
 - b. În cazul unui atac armat cu luare de ostatici ;
- D. Atacuri cu acțiune indirectă ;
- E. Patrunderea fără drept în obiectiv sau fortarea accesului în obiectiv ;
- F. Incendiu ;
- G. Calamitate naturală ;
- H. Manifestări turbulente în zona obiectivului ;
- I. Defecțiuni ale instalațiilor electrice, tehnice, sanitare și de protecție ;
- J. Documentele specifice serviciului de paza.

A. Condiții de sănătate și securitate în muncă

Prestatorul va respecta normele specifice N.P.M. și P.S.I. conform Legii nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă, PE 009, Ordinul nr. 163/2007 privind Normele generale P.S.I. și Legea nr. 53/2003 – Codul muncii (actualizate).

4. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

- a) să colaboreze activ cu prestatorul și cu angajații săi pentru asigurarea eficienței activității acesteia în realizarea obligațiilor contractuale;
- b) să plătească integral și la termenul prevăzut în contract tariful datorat prestatorului drept contravaloare a serviciului prestat;
- c) să asigure cadrul legal și să respecte termenii contractuali referitori la condițiile concrete de desfășurare a activității agenților de paza;

- d) sa raspunda pentru faptele angajatilor sai, daca acestea sunt de natura sa impiedice sau sa influenteze negativ indeplinirea atributiilor contractuale ale agentilor de paza;
- e) sa anunte prestatorul despre orice nereguli in legatura cu modul de derulare a clauzelor contractului de servicii sau in legatura cu deficientele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de paza. Reclamatii vor fi formulate in scris in maximum 24 de ore de la constatarea evenimentului. Nerespectarea acestui termen exonereaza de raspundere prestatorul;
- f) Sa anunte in timp util prestatorul asupra oricaror actiuni sau activitati ale achizitorului, sau organizate de terti in perimetrul obiectivelor spre a fi asigurat cu masuri de paza, protectie si prevenire, de catre prestatorul de servicii;
- g) Sa asigure iluminatul de siguranta pentru toate zonele interioare pe itinerarii si la punctele vitale din interiorul obiectivelor;
- h) Beneficiarul se obligă să platească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

4. Termene de prestare, modalitati de plata si cantitati

Contractul se va derula in perioada: 01.06.2020 - 31.12.2020.

Autoritatea contractanta isi rezerva, in baza prevederilor art. 165 din HG nr. 395/2016, dreptul de a prelungi durata contractului de servicii ce urmeaza a fi atribuit, care vizeaza servicii cu caracter de regularitate, a carei durata de indeplinire expira la data de 31 decembrie 2020, previzionand posibilitatea de suplimentare a cantitatilor de servicii deja achizitionate pana la 31 decembrie 2020 (estimate in valoare de 363.768,00 lei), la nivelul maxim aferent, cu luare in considerare a valorii serviciilor pentru perioada ianuarie -aprilie 2021.

Dreptul autoritatii contractante de a opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii este conditionat de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

Valoarea estimata minima (363.768,00 lei) a prezentei proceduri reprezinta valoarea ce va sta la baza elaborarii ofertelor si reprezinta valoarea estimata calculata pentru 7 luni, respectiv pentru iunie - decembrie 2020, in timp ce valoarea estimata maxima (567.456,00 lei) a prezentei proceduri reprezinta valoarea ce a tinut cont si de o eventuala suplimentare in baza art. 165 din HG nr. 395/2016, pentru primele 4 luni ale anului 2021.

Pentru primele 4 luni ale anului 2021, prestatorul isi va pastra pretul unitar neschimbat, cu exceptia cazurilor in care intervin modificari expres prevazute de lege privind costurile salariale.

Plata se va face in termen de 30 zile de la emiterea facturii de catre prestator.

Facturile vor fi intocmite si insotite la plata de urmatoarele documente :

- Proces verbal de buna prestatie intocmit de prestator la sfarsitul fiecărei luni si vizat de conducatorul unitatii beneficiare ;
- Foaie colectiva de prezenta intocmita de prestator pentru orele prestate in luna, vizata de conducatorul unitatii beneficiare ;
- Centralizator care sa cuprinda numarul de ore prestate efectiv la fiecare post de paza cat si la control si care va fi vizat obligatoriu de catre persoana desemnata din cadrul compartimentului tehnic sa urmareasca derularea contractului de paza.

Numarul de ore estimate pentru intreaga perioada este de **24.672** ore, din care :

- Pe durata contractului, ce va sta la baza elaborarii ofertelor: Cantitatile minime estimate, solicitate pentru 7 luni – 15.816 ore

Cantitatile minime estimate, solicitate pentru 4 luni – 8.856 ore

Pentru efectuarea serviciului de paza in zilele legale de sarbatoare (maxim 12 zile/an) tariful va fi de maxim doua ori valoarea tarifului normal si va fi insotit de justificari corespunzatoare.

Anul	2020	TOTAL	2021	TOTAL
Numarul luni	7 luni	7 luni	4 luni	4 luni
Nr. Zile	214	214	122	122
Zile de weekend (S+D)	60	60	34	34
Zile de lucru	154	154	88	88

Imobil situat in Str. LIPSCANI								Iunie – Decembrie 2020				Ianuarie - Aprilie 2021			
Numar ore pt 1 post permanent 24/24	720	744	744	720	744	720	744	744	672	744	720				
Numar ore pt 2 posturi temporare (12 h l-v/m-d) 12/24	528	552	504	528	528	504	552	504	480	552	528				
Total Lips cani 8.832 ore + 4.944 ore = 13.776 ore	1248	1296	1248	1248	1272	1224	1296	1248	1152	1296	1248				
Imobil situat in B-dul Mircea Voda								Iunie – Decembrie 2020				Ianuarie - Aprilie 2021			
Numar ore pt 1 post permanent 24/24	720	744	744	720	744	720	744	744	672	744	720				
Numar ore pt 1 post temporar 12/24	264	276	252	264	264	252	276	252	240	276	264				
Total ELIAD 6.984 ore + 3.912 ore = 10.896 ore	984	1020	996	984	1008	972	1020	996	912	1020	984				

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic – cel mai bun raport calitate pret

1. Pretul ofertei: 70 pct.

Punctajul pentru factorul de evaluare “Pret oferta”, cu o valoare de 70 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 70% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza:

Pentru Oferta admisibila cu pretul cel mai scazut – 70 puncte

Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$P_{pret}(n) = Pret (min)/Pret (n) \times 70$, unde

$P_{pret} (n)$: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare;

$Pret (min)$: cel mai scazut dintre preturile Ofertelor admisibile;

$Pret (n)$: pretul Ofertei admisibile aflata sub evaluare

Punctajul total pentru factorul de evaluare pret se calculeaza dupa cum urmeaza:

$PPret (n) \times 70\%$, unde

$PPret (n)$: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare

70%: ponderea factorului de evaluare pret in punctajul total.

2. Propunerea tehnica: 30 pct.

Subfactori:

a. Timp de interventie: max 10 pct

Timp de interventie T_i (minute)	Punctaj
Peste 15 min	neconforma
10-15 min	0 pct
9-10 min	1 pct
8-9 min	2 pct
7-8 min	3 pct
6-7 min	4 pct
5-6 min	5 pct
4-5 min	6 pct
3-4 min	7 pct
2-3 min	8 pct
1-2 min	9 pct
0-1 min	10 pct

b. Cunoasterea unor limbi straine de circulatie internationala (engleza, franceza, germana, rusa) pentru agentii de la Obiectivul 1 – max. 5 pct;

- Pentru un agent/tura, cunoasterea unei limbi straine – 1 pct
- Pentru doi agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 2 pct
- Pentru trei agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 3 pct
- Pentru 4 agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 4 pct
- Pentru cel putin un agent/tura, cunoasterea unei a doua limbi straine si ceilalti trei a unei limbi straine – 5 pct

Vor fi prezentate documente relevante pentru dovedire – atestate, diplome de absolvire/ participare la cursuri specifice, etc.

c. Asigurarea continuitatii supravegherii de catre inspectorii de securitate – 9 pct.

Numar de inspectorii de Securitate (in Bucuresti)	Punctaj
1 inspector	0 pct
2 – 5 inspectorii	3 pct
6-10 inspectorii	6 pct
Peste 10 inspectorii	9 pct

Constituie un avantaj pentru autoritatea contractanta faptul ca operatorul are la dispozitie un numar mai mare de inspectori de securitate astfel incat acesta sa poata asigura prezenta in zona, in caz de necesitate, in conditiile in care acelasi operator economic ar trebui sa acopere mai multe puncte de eventual conflict in aceeași perioada de timp. Prestatorul va prezenta o **DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE in acest sens, care sa releve serviciile oferite in ceea ce priveste asigurarea continuitatii supravegherii de catre inspectorii de Securitate.**

d. Dotari tehnice suplimentare – 6 pct- lista echipamente:

- i. Numar de echipaje de interventie in zona (max.10 km) – max 2 pct
Pentru un numar de echipaje intre 1-5 echipaje – 1 pct;
Pentru un numar de echipaje peste 5 echipaje – 2 pct
- ii. Posibilitatea filmarii in caz de interventie – 2 pct;
- iii. Echipament pentru control corporal – 2 pct

Prestatorul va prezenta o **DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE in acest sens, care va cuprinde si lista de echipamente suplimentare oferite.**

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare **1 - Preț** (maximum 70 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare **2- Componenta tehnică** (maximum 30 puncte) = maxim 100 de puncte.