



Director
Lucian GHIMISI



Sectiunea – INFORMATII PRIVIND PROCEDURA

Achiziția serviciilor pentru închiriere de constructii temporare de tip cort, necesare pentru
Evenimentul „ Strada anticarilor” 2019

Cod CPV 79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Informatii generale

Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti (ARCUB)

Sediul social: Str. Lipscani nr. 84-90 sector 3, Bucuresti

Tel. +40 217953602, Fax: +40 217953604

Adresa internet (URL): www.arcub.ro

Cod fiscal 9658744,

Reprezentant legal: dl Lucian GHIMISI – Director

Obiective generale ale achizitiei

Prestarea serviciilor pentru închiriere de constructii temporare de tip cort, necesare pentru evenimentul
„ Strada anticarilor” 2019.

Servicii solicitate:

Se va incheia un contract de servicii ce are ca obiect servicii închiriere de constructii temporare de tip
cort pentru evenimentul „ Strada anticarilor” 2019.

Informatii si date puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta

Prestatorul va pune la dispoziție personalul tehnic calificat, specializat si echipat corespunzator,
necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului, conform caietului de sarcini.

Prestatorul este responsabil de cantitatea si calitatea echipamentelor, precum si de montajul si
exploatarea lor pe toata perioada evenimentului, de la montare pana la demontare si iesire din locatie.

Prestatorul este responsabil de standardele legate de securitate si sanatate in munca, protectia
mediului si normelor ISU si garanteaza ca toate echipamentele, prelatele, elementele de ridicare si
scenotehnice corespund standardelor ISU/ISCIR.

Prestatorul isi asuma integral responsabilitatea asigurarii tuturor resurselor materiale, umane si financiare
necesare realizarii activitatilor cuprinse in Caietul de sarcini, cu anexele aferente.

Perioada de prestare si locatia:

*Evenimentul se va desfasura pe perioada a 4 weekend-uri, in Piata Sfantul Anton din Centrul Vechi al
Capitalei, astfel: 15-16 iunie 2019 intre orele 10.00-21.00, 22-23.06.2019 intre orele 10.00-21.00, 29-
30.06.2019 intre orele 10.00-21.00, 06-07.07.2019 intre orele 10.00-21.00.*

Alte cerinte si informatii:

Subcontractarea

Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

În conformitate cu prevederile art. 53 din Legea nr. 98/2016 / art. 66 din Legea nr. 99/2016 orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de prezenta lege. Totodată, conform art. 55 alin. (1) / art. 68 alin. (1) din același act normativ ARCUB solicită ofertantului să precizeze partea/partile din contract, pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și activitățile pe care subcontractanții le vor executa.

Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activităților pe care și-i le asumă în derularea contractului sau orice altă informație prin care ARCUB va putea să evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la îndeplinire activitățile asumate în cadrul ofertei.

Se va completa *Declaratia privind subcontractantii* din secțiunea Formulare. La semnarea contractului de achiziție, se vor prezenta contractele de subcontractare în copie conforma cu originalul. Acestea vor deveni anexe ale contractului de achiziție. Conform Art 51 alin 2) În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică care urmează să fie atribuit, cerința de calificare se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Asociații

Se vor prezenta *Declaratia privind asociatii* din secțiunea Formulare precum și *Acordul de asociere* în original. Conform HG 395/2016 art. 47, sub sancțiunea excluderii din procedura prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire: a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză; b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat. Conform Art 51 din HG 395/2016. În situația în care autoritatea contractantă solicită în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului anumite autorizații specifice, cerința se consideră îndeplinită în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau ca unul dintre membrii asocierii detine autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Garantia de buna executie

Beneficiarul solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Conform Art. 40 din HG 395/2016 (1) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

Modul De Elaborare A Ofertei Financiare

Atentie!

Oferta financiara, in lei, fara TVA, care depaseste valoarea estimata, comunicata in prezentul document, respectiv 180.000,00 lei, are drept consecinta respingerea ofertei conform Art.133 si 137 din H.G. 395/2016.

Acolo unde se mentioneaza produse de o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca sau fabrica de comert, o licenta de fabricatie, se citeste „sau echivalent”, aceste specificatii tehnice fiind mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Prezentare oferte:

A) Modul de prezentare a ofertei tehnice

Operatorul economic va prezenta in oferta tehnica, pe langa identificarea echipamentelor solicitate si fisele tehnice aferente, resursele umane si materiale solicitate de catre autoritatea contractanta si identificate ca fiind necesare pentru derularea contractului. Se vor identifica numarul si specializarea persoanelor responsabile pentru derularea contractului, completandu-se Formularul nr 5.

B) Modul de prezentare a ofertei financiare

Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite, pentru toate ofertele care se situeaza sub plafonul din valoarea estimata, explicatii privind modul de constituire al ofertei (preturi de achizitie, cheltuieli cu personalul, cheltuieli administrative, marja de profit) precum si documentele justificative aferente.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul sa respinga ofertele pentru care nu se prezinta informatii/documente justificative concludente.

Oferta – Formular nr. 7 – Formular de oferta - va fi transmisa in limba romana si compusa din:

- Oferta tehnica
 - Oferta financiara
 - Documente insotitoare
- Oferta tehnica, va cuprinde detalierea fiecărei componente in parte, astfel incat, fiecărei cerinte din caietul de sarcini sa-i corespunda modalitatea de indeplinire. Echipamentele vor fi insotite de Fise tehnice ale producatorului; *Oferta tehnica va fi insotita de declaratie privind respectarea normelor in vigoare referitoare la sanatatea si securitatea in munca – completare Formular nr 6, precum si protectia mediului - completare Formular nr 8.*
 - Oferta financiara va fi transmisa **exclusiv in LEI**, conform modelului de formular de oferta si va cuprinde si o anexa la formular cu detalierea fiecărei categorii de cheltuieli in parte, cu preturile unitare alocate/zi de eveniment. Se vor prezenta in cadrul centralizatoarelor anexate la oferta financiara cheltuielile cu personalul, cu materialele, cu echipamentele utilizate, transport si depozitare precum si orice alte costuri auxiliare considerate relevante.
 - Oferta va fi semnata de catre persoana legal desemnata. Fiecare ofertant va depune oferta astfel incat aceasta sa fie clara, iar din continutul acesteia sa reiasa ca poate duce la bun sfarsit serviciile solicitate.
 - Fiecare ofertant va depune oferta **REDACTATA IN LIMBA ROMANA** astfel incat aceasta sa fie clara, iar din continutul acesteia sa reiasa ca poate duce la bun sfarsit serviciile solicitate;
 - Documentele insotitoare: *certificat constatator ONRC cu date reale si valide la data depunerii, scrisoare de inaintare, imputerniciri, alte documente (dupa caz); operatorul economic, cat si eventualii subcontractori, trebuie sa aiba autorizate codurile CAEN aferente obiectului/ obiectelor procedurii.* In cazul in care, pentru desfasurarea activitatilor, este nevoie de autorizari speciale, emise de autoritati competente, acestea vor fi prezentate in copie certificata, valabile la data depunerii ofertelor.
 - **Documentele de calificare și selecție, propunerea financiară și propunerea tehnică, se vor introduce în trei plicuri interioare separate marcate corespunzător, care vor fi incluse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.**
 - Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii ofertei.

- In conformitate cu *Art. 166 din Hotararea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, Autoritatea contractantă are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul contractului încheiat.
- Nu se accepta oferte alternative.
- Riscurile privind protecția muncii, manipulării și utilizării echipamentelor aparțin operatorului economic, Prestatorul va prezenta înainte de începerea oricărei activități, copii ale instructajelor SSM și PSI efectuate pentru fiecare angajat/colaborator.

Conditii de admisibilitate

I. Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Conditie de calificare: Operatorul economic declara ca nu se afla în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea unor infracțiuni.

- *Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr. 1 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016.*

Conditie de calificare: autoritatea contractanta nu va califica ofertantul care inregistreaza datorii la bugetul consolidat si bugetul local sau se afla in una din situatiile prevazute in Art. 167 din Legea 98/2016.

- *Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr. 2 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016.*

Conditie de calificare: Prezentare Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 și 60 din legea 98/2016. Persoanele cu putere de decizie, care vor fi implicate in derularea procedurii, din cadrul autoritatii contractante, sunt identificate in cadrul Formularului 3.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 3 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016.*

II. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experienta similara – se solicita ca operatorii economici ce depun oferta sa faca dovada experientei similare cu obiectul prezentei achizitii, respectiv servicii pentru evenimente, prin raportare la serviciile prestate in ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018), având valoarea cumulata de minim **180.000,00 lei, fara TVA**. In acest sens se va prezenta lista principalelor servicii prestate in cursul perioadei indicate mai sus, cu indicarea valorilor, datelor si beneficiarilor publici sau privati.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 4 - DECLARAȚIE PRIVIND LISTA SERVICIILOR PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI.*

Nota 1

- *Se va completa si depune Formularul - Declaratie privind LISTA SERVICIILOR PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI.*

informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la activitati/servicii duse la bun sfârșit corespunzator cerintelor autoritatii contractante. Prin activitati/ servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculata de la data limita de depunere a ofertelor stabilita conform anuntului publicitar se înțelege:

- a) servicii receptionate partial cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;*
- b) servicii receptionate la sfârșitul prestării.*

Documentele constatatoare sunt:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor de servicii pe care le-au îndeplinit/recomandari din partea beneficiarilor/procese verbale de receptie/ certificari de buna executie/ certificate constatatoare/alte documente relevante.

Nota 2

In eventualitatea subcontractarii/asocierii, Operatorul economic va prezenta completate de catre subcontractant si Formularele 1, 2 si 3.

Criteriul de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - prețul cel mai scăzut, conform Art. 187 (3) a) din Legea 98/2016.

- *Departajarea ofertelor admisibile se va efectua prin aplicarea criteriului de atribuire.*
- *Pe primul loc se va situa oferta admisibilă cu prețul cel mai mic.*

Evaluarea propunerilor financiare prezentate se va realiza prin compararea valorii totale a propunerii financiare (în lei fara TVA).

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte au o valoare totală egală a propunerii financiare fiind clasate pe același loc, în vederea departajării, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici respectivi, reofertarea propunerii financiare.

Preturile unitare ofertate rămân ferme pe toată durata de valabilitate a contractului.

Pretul ofertat va include costurile serviciilor solicitate precum și orice alte taxe conexe îndeplinirii contractului, conform cerințelor din caietul de sarcini.

În cazul în care 2 sau mai multe oferte se situează pe primul loc cu același pret, ofertanților li se va solicita o nouă propunere financiară. În acest caz, va fi declarat câștigător ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Procedura aplicata

Procedura aplicata: **procedura proprie**, conform art 68, alin (1) lit. h) coroborat cu alin (2), lit b), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 actualizata;
- b) H.G. nr. 395/2016 actualizata, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- c) PROCEDURA PROPRIE pentru atribuirea contractelor de prestari servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimata fara T.V.A mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin. (1), lit. d) pentru **Cod CPV 79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)**

Receptia:

La finalizarea prestării serviciilor, prestatorul va prezenta un Raport de activitate ce va sta la baza încheierii procesului verbal de recepție.

Plata serviciilor:

- Modalitatea de plată este viramentul bancar în contul de trezorerie al prestatorului.
- Termen de plată: 90 de zile de la data acceptării facturii fiscale.

Neconformități:

- Neconformitățile ofertelor se constată cu respectarea Art. 215, punctele (4), (5) și (5¹) din Legea 98/2016.
- Documente anexate: Model formulare și clauze contractuale

Modul de prezentare a documentelor însoțitoare

Orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal. În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Depunerea ofertelor

Locul de depunere al ofertelor:

Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București (ARCUB),

Adresa postală: Str. Lipșcani nr. 84-90 sector 3, București, România - REGISTRATURA.

Data limită de depunere: 11.06.2019, ORA 12:00.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 1 zi lucrătoare de la data publicării anunțului publicitar.

Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa de email: marinel.grigore@arcub.ro.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 1(una) zi de la primirea solicitării.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, cu scrisoare de înaintare, având înscrise următoarele:

a) adresa Autorității Contractante;

b) denumirea contractului pentru care se depune oferta

c) numele/denumirea Ofertantului.

Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL.

Sedința de deschidere nu este publică, toți ofertanții vor primi pe mail, în termenul legal, procesul verbal de deschidere.

Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător prevederilor, Autoritatea nu își asumă responsabilitatea pentru ratacirea ofertei. Ofertantul trebuie să sigileze documentele ofertei într-un plic și are obligația de a numerota fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor acesteia.

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valabile doar daca sunt vizate de catre persoahna autorizata sa semneze oferta. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

Oferta se va depune intr-un singur exemplar original, la sediul autoritatii contractante din Bucuresti, Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3. Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere, vor fi returnate nedeschise operatorilor economici.

Alte informatii

În etapa de executare a contractului, la solicitarea scrisă a Beneficiarului, dimensiunile / caracteristicile / cantitatile prevazute pentru componentele ofertei tehnice, pot varia în marja de maxim $\pm 10\%$, fără modificarea prețului specificat în propunerea financiară a operatorului economic.

La încheierea contractului de prestări servicii, ofertantului câștigător i se va solicita contractul încheiat cu asociatii/subcontractantii (dupa caz).

Operatorul economic declarat câștigător este obligat, conform normelor legale in vigoare, sa detina/sa-si deschida cont la Trezorerie in vederea efectuării platilor aferente serviciilor prestate in cadrul contractului.

Expert achizitii,
Marinel Grigore

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Marinel Grigore', is written over the typed name.