

APROBAT
Director
Lucian Ghimisi



Documentatie de atribuire

“Servicii de paza si protectie obiective si bunuri ale ARCUB”

Imobil situat in Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, Bucuresti”

Cod CPV - 79713000-5

Contine:

- Informatii despre procedura;
- Caiet de sarcini;
- Formulare;
- Clauze contractuale

DIRECTOR ADJUNCT

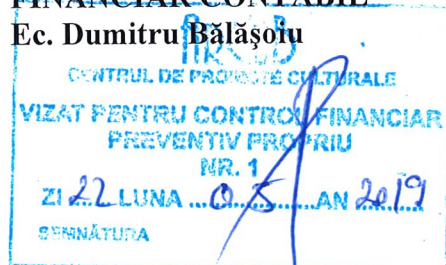
Silviu Cristian Voicu



COMPARTIMENT

FINANCIAR CONTABIL

Ec. Dumitru Bălăsoiu



SERVICIUL ACHIZITII

Marinel Grigore



Bucuresti, 2019

Sectiunea – INFORMATII PRIVIND PROCEDURA

1. Informatii privind Autoritatea Contractanta

Denumirea:	Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti - ARCUB
Cod fiscal:	9658744
Adresa sediu:	Str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Bucuresti, Romania,
Telefon/fax:	021 795 3602/ 021 795 3604

2. Procedura aplicata

Procedura aplicata: *procedura proprie*, conform art 68, alin (1) lit. h) coroborat cu alin (2), lit b), din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Obiectul contractului

Prestarea serviciilor de paza pentru asigurarea pazei obiectivelor si bunurilor materiale pentru obiectivul aflat in patrimoului si/sau administrarea ARCUB.

Obiectivul – **Servicii de paza si protectie obiective si bunuri ale ARCUB – Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, Bucuresti”.**

Se va incheia un contract pe o perioada de 7 luni, respectiv 01 Iunie 2019 – 31 Decembrie 2019.

4. Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016 actualizata;
- b) H.G. nr. 395/2016 actualizata, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- c) Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice
- d) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor

d) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor

e) Hotararea nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor

f) PROCEDURA PROPRIE pentru atribuirea contractelor de prestari servicii din categoria celor incluse in anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu valoarea estimata fara T.V.A mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin. (1), lit. c) pentru Servicii de paza si protectie obiective si bunuri COD CPV 79713000-5.

5. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: *Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic.*

Pretul ofertei: 70 pct.

Propunerea tehnica: 30 pct.

Detalii in Caietul de sarcini.

6. Prezentarea ofertelor

Ofertele se vor depune pana cel tarziu pe data de 27.05.2019 ora 10:00, la urmatoarea adresa:

- *Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti – ARCUB, str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Bucuresti, Romania – Registratura;*

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: primele 2 zile de la data publicarii anuntului.

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 1(una) zi de la primirea solicitarii

Oferta va contine:

- Adresa de inaintare;
- Documente de calificare;
- Oferta tehnica;
- Oferta financiara;
- Alte documente pe care operatorul economic le considera relevante pentru aceasta procedura.

Oferta tehnica:

- o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de paza;

- activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului precum si graficul de indeplinire activitatilor pentru fiecare post in parte;

- legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivului, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor ;

- modul de actiune in diferite situatii :

- a. Atacuri cu mana inarmata ;
- b. In cazul unui atac armat cu luare de ostatici ;
- c. Atacuri cu actiune indirecta ;
- d. Patrunderea fara drept in obiectiv sau fortarea accesului in obiectiv ;
- e. Incendiu ;
- f. Calamitate naturala ;
- g. Manifestari turbulente in zona obiectivului ;
- h. Defectiuni ale instalatiilor electrice, tehnice, sanitare si de protectie ;

- asumarea modelului de contract prin specificarea acestui fapt in propunerea tehnica si anexarea acestuia semnat si stampilat;

- ofertantul va depune in cadrul propunerii tehnice lista cu dotarea tehnica de care dispune pentru indeplinirea contractului si lista privind informatii referitoare la personalul responsabil pentru indeplinirea contractului.

Oferta financiara:

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, fara T.V.A., cu 2 zecimale si va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor. Pentru confirmarea propunerii financiare autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari cu privire la modul de formare a preturilor. Ofertantii vor prezenta detaliat modul de formare a pretului. Vor fi incluse toate componentele de formare a tarifului/agent/ora.

Daca operatorul economic nu justifica corespunzator modul de formare al tarifului, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu accepta tariful propus.

Depunerea ofertelor:

Ofertele vor fi depuse la Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB din str. Lipscani, nr. 84 – 90, sector 3, București, Registratura, pana cel tarziu la data de: **27.05.2019, ora 10:00**, in plic sigilat cu mentiunea: **“Servicii de paza si protectie obiective si bunuri ale ARCUB – imobil situate in Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, Bucuresti”**.

Nota: Ofertele depuse la alta adresa sau dupa data limita de depunere NU vor fi luate in considerare

7. Garantie de buna executie

Ofertantul declarat castigator se obliga sa constituie garantie de buna executie in conformitate cu art. 40 din H.G nr. 395/2016. Garantia de buna executie se constituie in cuantum de 5% din valoarea contractului fara T.V.A. Garantia de buna executie se constituie in conformitate cu art. 39 alin. (3) din H.G nr. 395/2016; in perioada de valabilitate a ofertei in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de ambele parti. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie respectand prevederile art. 41 din H.G nr. 395/2016.

8. Conditii de eligibilitate

Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 167 din Legea nr. 98/2016;

Se vor completa Formularele nr. 1 si 2

Cerinta nr. 2

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016;

Se va completa Formular nr. 3;

Cerinta nr. 3

Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrative teritoriale pe raza careia isi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;

Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local exigibile din care rezulta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele;

Nota: Din certificatele constatatoare de mai sus trebuie sa reiasa faptul ca societatea nu are datorii la bugetul de stat si la bugetul local.

Certificatele privind plata taxelor si impozitelor trebuie sa ateste lipsa datoriilor exigibile la plata atat pentru sediul principal, cat si pentru toate punctele de lucru si sediile secundare, daca este cazul.

Alte documente edificatoare, dupa caz;

Nota: Persoanele juridice straine vor prezenta la data depunerii ofertei documente echivalente, emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Ghimisi Lucian, Voicu Silviu Cristian, Dumitru Balasoiu, Marinel Grigore, Adriana Straianu, Stela Ancutescu.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta; forma din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei consta in prezentarea urmatoarelor documente:

1. Copie Cod Unic de Inregistrare;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionariatului, reprezentantii legali, obiectul de activitate;
3. Licenta de functionare valabila eliberata de catre I.G.P.R in conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Dovada avizarii obtinuta de conducatorul societatii specializate de paza si protectie emisa de catre I.G.P.R sau D.G.P.M.B dupa caz, in a carei raza teritoriala isi are sediul societatea respectiva, conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata;
5. Atestatele pentru resursele umane alocate pentru executarea activitatilor de paza conform prevederilor legii nr. 333/2003, actualizata, in numar de cel putin egal cu numarul de posturi

identificate in prezenta documentatie de atribuire – se vor prezenta copii atestate persoane, precum si o lista care sa contina nr. crt, nume si prenume, serie si nr. atestat (o persoana nu poate ocupa 2 posturi simultan);

Nota: Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt inregistrati cu activitati corespunzatoare obiectului achizitiei.

Informatiile prezentate trebuie sa fie reale si actuale la data solicitarii documentului.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Documentele care se vor prezenta in copie trebuie sa fie lizibile in limba romana avand inscrisa mentiunea „conform cu originalul”, semnatura reprezentantului legal si numele acestuia in clar.

Capacitatea economica si financiara

Cerinta nr.1

Existenta unei Polite de Raspundere Civila cu suma de minim 100.000 euro (sau echivalent lei) fata de terti, in cazul producerii unor evenimente cauzatoare de daune, din vina prestatorului.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1

Ofertantul trebuie sa prezinte lista principalelor contracte similare din ultimii 3 ani (Formular 4) de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, din care sa reiasa ca a prestat servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, in valoare/valori cumulate de cel putin **405.168 lei fără TVA, la nivelul unui contract/cel mult 2 contracte.**

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (ex recomandari, procese verbale de receptie sau orice alte documente relevante din care sa rezulte valori, perioade pentru care s-au prestat servicii, beneficiari).

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea preștarilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Cerinta nr. 2

Nominalizarea unui șef de zonă sau punct de lucru, cu atestat profesional în domeniul managementului în securitate, care este obligat să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază și intervenție, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine.

Cerinta nr. 3

Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, precum și alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societății, care vor fi utilizate în relația contractuală cu autoritatea contractantă

Standarde de asigurare a calitatii

Cerinta nr. 1

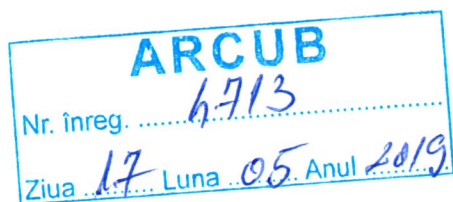
Dovada implementării Sistemului de Management al calității conform standardelor ISO 9001/2008 sau echivalent, în perioada de valabilitate acordată de emitent.

9. Alte informații

Calendarul estimativ al procedurii:

Nr.crt	Activitate	Data estimata
1	Publicare documentație de atribuire	22.05.2019
2	Solicitari/ clarificări/răspunsuri la clarificari	22.05.2019 – 24.05.2019, ora 12.00
3	Termen maxim de depunere oferte	27.05.2019, ora 10:00
4	Evaluare	27.05.2019, ora 11:00 – 29.05.2019
5	Comunicare rezultat	30.05.2019
6	Semnare contract	31.05.2019

*Reprezintă date estimative.



Director
Lucian Ghimisi

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Lucian Ghimisi.

Sectiunea – Caiet de sarcini

CAIET SARCINI

Privind prestarea de “Servicii de paza si protectie obiective si bunuri ale ARCUB”

Imobilul situat in str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Bucuresti

Cod CPV - 79713000-5

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată oferta neconformă și va fi respinsă.

I. Informatii privind Autoritatea Contractanta

Denumirea: *CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB*

Certificat înregistrare fiscală: 9658744

Adresa sediu social: București, str. Lipscani, nr.84-90, sector 3, Romania

Telefon/fax: 021.795.36.02 / 021.795.36.04

II. Informatii privind PRESTATIA

1. *Obiectul contractului*

Servicii de paza pentru asigurarea pazei obiectivului si bunurilor materiale ale ARCUB;

2. *Natura prestatiilor ce urmeaza a fi achizitionate*

Prestarea serviciilor de paza pentru asigurarea pazei obiectivului si bunurilor materiale ale ARCUB.

CARACTERISTICILE OBIECTIVULUI PAZIT

Obiectivul – situat in str. Lipscani, nr. 84-90

➤ **Obiectivul** – functioneaza intr-un imobil format din subsol, parter, etajul 1 si etajul 2 partial, aflat in zona centrala, veche, a municipiului Bucuresti. Aceasta zona ofera multiple cai de acces catre imobil, atat pietonal, cat si cu autovehicule destinate transportului public sau ale celor personale, aflandu-se in apropierea B-dului I.C. Bratianu. Imobilul are un pasaj pietonal cu acces atat dinspre str. Lipscani cat si dinspre str. Gabroveni, care face legatura intre cele doua strazi mentionate.

➤ Obiectivul se invecineaza cu:

Nord: str. Lipscani

Est: Agentia Reiffeisen Bank

Sud: str. Gabroveni

Vest: Havan Club/Papa-razzi Pub

➤ **Puncte de interes:**

A. Cladirea propriu-zisa

La subsol:

- ✓ Spatii expozitionale;
- ✓ Sala de spectacole
- ✓ Ateliere de creatie
- ✓ Cabine artisti
- ✓ Magazii pentru recuzita

- ✓ Adapost ALA

La parter:

- ✓ Spatii expozitionale
- ✓ Sala de spectacole
- ✓ Librarie (in curs de amenajare)
- ✓ Cafenea (in curs de amenajare)

La etaj:

- ✓ Birouri administrative
- ✓ Casierie
- ✓ Spatii expozitionale

B. Curte interioara/pasaj pietonal

- Accesul in obiectiv, pentru persoanele angajate si vizitatori/clienti, se face pe usile si portile aflate pe laturile de Nord si Sud in exterior sau din curtea interioara/pasjul pietonal aflate pe ambele laturi ale acesteia.
- In obiectiv isi vor desfasura activitate un numar estimat de 90 persoane care vor lucra dupa un program diferit, functie de specific;
- Avand in vedere faptul ca, in aceasta cladire se organizeaza expozitii si spectacole, in zilele in care sunt organizate astfel de evenimente, fluctuatia publicului va fi mai mare;
- Obiectivul nu este supus nici unui litigiu de patrimoniu;
- ARCUB nu detine secrete de stat si nu desfasoara activitati de interes strategic.

Nota: Apariția pe parcursul contractului de servicii a unui alt obiectiv, va face obiectul unui Act Aditional, cu păstrarea ofertei financiare.

DISPOZITIVUL DE PAZA

1. Obiectivul – situat in str. Lipscani, nr. 84-90

Dispozitivul de paza al obiectivului este format dintr-un sef de tura – post temporar, 3 posturi permanente, neinarmate, care isi desfasoara activitatea conform consemnului particular.

Configuratia dispozitivului	Perioada
Sef de tura - temporar	L-V / 08.00 – 20.00
Post 1 - permanent	L – D / 24h/24h
Post 2 – permanent	L – D / 24h/24h
Post 3 - permanent	L – D / 24h/24h

Descrierea postului

Seful de tura – este asigurat in mod temporar, zilnic, de luni pana vineri, in intervalul orar 08.00 – 20.00, neinarmat, cu agent de securitate, dispus in zona de responsabilitate, conform schemei (pusa la dispozitie de beneficiar), care efectueaza serviciul in post mobil, conform consemnului particular.

Postul nr. 1 – este asigurat in mod permanent, zilnic, de luni pana duminica, 24/h/24h, cu agent de securitate, dispus la parter, la intrarea in cladire dinspre strada Lipscani, conform schemei, care efectueaza serviciul in post fix, in ture de cate 12 ore.

Postul nr. 2 – este asigurat in mod permanent, zilnic, de luni pana duminica, 24/h/24h, cu agent de securitate, dispus la parter, la intrarea in cladire dinspre strada Gabroveni, conform schemei, care efectueaza serviciul in post fix, in ture de cate 12 ore.

Postul nr. 3 – este asigurat in mod permanent, zilnic, de luni pana duminica, 24/h/24h, cu agent de securitate, dispus la parter, langa receptia dinspre strada Lipscani, conform schemei, care efectueaza serviciul in post mobil, conform consemnului particular.

Agentul de securitate este echipat cu uniforma de serviciu aprobata si are in dotare urmatoarele mijloace:

- De autoaparare: baston/tomfa, pulverizator de substante iritant lacrimogene de capacitate mica, maxim 100 ml;
- De comunicatii: telefon mobil/statie radio;

Nr.crt	Numarul postului/obiectiv*	Intervalul orar in care isi desfasoara activitatea	Numar agenti folositi la post/zi	Observatii
1	Sef de tura	8.00 – 20.00	1 agent	Luni - vineri
2	Postul nr. 1	permanent	1 agent	Luni - Luni
3	Postul nr. 2	permanent	1 agent	
4	Postul nr. 3	permanent	1 agent	

Nota*: Conform Planului de paza avizat

Nota: Daca se vor solicita de catre beneficiar posturi de patrulare in timpul noptii sau posturi suplimentare, programul se va stabili de comun acord cu beneficiarul.

DOCUMENTELE SPECIFICE SERVICIULUI DE PAZA

Documentele specifice, necesare in vederea executarii si evidentei serviciului de paza, sunt urmatoarele (conform art.1/Anexa 2 din HG 301/11.04.2012 cu completarile si modificarile ulterioare):

- Registrul buletinul posturilor;
- Registrul de procese-verbale pentru predarea-primirea serviciului pentru fiecare post de paza;
- Registrul de evidenta a accesului persoanelor;
- Registrul de control
- Registrul de evenimente

Registrele vor fi inregistrate la prestator si vizate spre neschimbare la beneficiar (ARCUB).

ALTE PRECIZARI

- Tabel cu telefoane utile ce pot fi apelate in caz de evenimente.
- **Schema dispozitivului de paza (pus la dispozitie ofertantului castigator – Anexa 2)**

I. Conditii minimale privind modul de realizare a prestatiiilor

Atributiile personalului de paza sunt cele prevazute in Legea 333/2003, actualizata, art. 45-47.

i. Obligatii minimale prestator:

- a) întocmirea, planurilor de pază care să cuprindă sediul social, însoțire transport valori și avizare planurilor de către Poliție.
- b) Asigurarea personalului de pază cu atestat, dotat conform planului de pază și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- c) Cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de pază;
- d) Intervenția cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp scurt de maxim 5 minute; - informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, pompieri etc);
- e) Controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinant, cu persoană nominalizată; - prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- f) În nicio situație prestatorul nu va invoca fluctuația de personal propriu și nici faptul că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; Prestatorul răspunde în condițiile Codului Civil pentru pagubele cauzate Beneficiarului din culpa angajaților proprii;
- g) Prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefianțelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/ sau avea bauturi alcoolice sau stupefiante asupra lui sau în post;
Parasirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind bauturile alcoolice și stupefianțelor, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcarea gravă a obligațiilor contractuale de către Prestator și îndreptățește Beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat;
- h) Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai Beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază, cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, Prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

- i) Permitearea accesului selectiv in incinta, pentru persoane – regulile de acces vor fi dispuse de conducatorul ARCUB in concordanta cu documentele specifice serviciului de paza;
- j) Intocmirea unui registru de evidenta cu intrari/iesiri persoane;
- k) Sa respecte conditiile impuse de legislatia in vigoare privind paza obiectivelor, protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor precum si protectia mediului;
- l) Sa ia masurile de prevenire incendiu, explozie etc.;
- m) Insoțirea si paza personalului desemnat de achizitor sa transporte valori;
- n) Aplicarea regulamentului de ordine interioara a ARCUB cat si a altor dispozitii date de conducatorul acesteia;
- o) Despagubirea beneficiarului in caz de furturi si distrugerii, existenta polita de asigurare in valoare de minim 100.000 euro;
- p) Instruirea personalului de paza revine prestatorului precum si raspunderea care rezulta din nerespectarea prevederilor legale;
- q) Va suporta sanctiunile aplicate pentru culpa proprie, in urma controalelor organelor abilitate;
- r) In situatiile sustragerilor de bunuri din societate si in urma cercetarilor efectuate de organele de politie, daca se constata vinovatia agentilor de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.
- s) Prestatorul se obligă sa puna la dispozitia achizitorului, pe toata durata derularii contractului numarul de agenti de paza necesar pentru derularea continua si in bune conditii a activitatii in toate obiectivele. Agentii de paza care vor presta serviciile vor fi calificati conform OG nr. 129/2000, instruiti si atestati conform prevederilor Legii nr. 333/2003.

ii. Obligatii minimale agenti de paza

- a) Sa poarte costumul convenit, ecuson cu insemnarile firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon;
- b) Sa asigure paza si apararea integritatii tuturor bunurilor si valorilor aflate in interiorul obiectivului;
- c) Sa permita accesul persoanelor si mijloacelor de transport in obiectiv, numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
- d) Sa legitimeze toate persoanele care intra in institutie si sa le noteze in registrul de evident;

- e) Sa-si instiinteze de indata sefii ierarhici si sa le notifice producerea oricarui eveniment in timpul exercitarii serviciului si despre masurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgenta la cunostinta factorilor de conducere a obiectivului;
- f) Sa sesizeze politia despre faptele de natura sa prejudicieze patrimoniul beneficiarului si sa dea concursul la prinderea infractorilor si recuperarea bunurilor si valorilor;
- g) Sa raporteze in permanenta factorilor carora le este subordonat evenimentele legate de indeplinirea obligatiilor de serviciu;
- h) Sa pastreze confidentialitatea deplina in legatura activitatea sa si cu datele si informatiile la care are acces in legatura cu obiectivul beneficiarului;
- i) In caz de avarii la instalatii, conducte, combustibili sau substante chimice, la retelele de electricitate etc., si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- j) In caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;
- k) Sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si valorilor in caz de dezastru.
- l) Sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa dea concursul la indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
- m) Sa poarte permanent in timpul serviciului uniforma, insemnele specifice si dotarile obligatorii si sa faca uz de acestea numai pe durata serviciului.
- n) Sa nu paraseasca sub nici un motiv postul, decat in conditii strict prevazute pentru acesta, prevazute in planul de paza;
- o) Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
- p) Sa respecte intocmai regulile interne specifice obiectivului pe care il deserveste;
- q) Sa coopereze in permanenta cu factorii desemnati de conducerea beneficiarului in scopul unei bune desfasurari a activitatii de paza;
- r) Sa raspunda pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, in calitate de comitent pentru prepusul sau, in stricta conformitate cu legea si alte acte juridice intocmite pentru realizarea acestei raspunderi;

s) Sa verifice la terminarea programului sistemul de inchidere: ferestre, usi, birouri, magazii.

Persoana care urmeaza sa indeplineasca atributiile de paza sau protectie trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

a) sa fie cetatean roman sau cetatean al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene ori ale Spatiului Economic European si sa aiba varsta de cel putin 18 ani;

b) sa fie apt medical pentru exercitarea functiei;

c) sa nu aiba antecedente penale pentru infractiuni savarsite cu intentie;

d) sa fie atestat profesional, potrivit prevederilor prezentei legi. (*conform art.36 din L333/2003*)

CERINTE MINIMALE IMPUSE OFERTANTULUI

- 1) Licenta de functionare conform Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor, eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane, in termen de valabilitate ;
- 2) Nominalizarea unui sef de zona sau punct de lucru, cu atestat profesional in domeniul managementului in securitate, care este obligat sa organizeze, sa conduca si sa controleze activitatea de paza si interventie, precum si modul de executare a serviciului de catre personalul din subordine ;
- 3) Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicatii, precum si alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societatii, care vor fi utilizate in relatia contractuala cu autoritatea contractanta ;
- 4) Prezentarea atestatului profesional pentru persoanele care vor executa activitati de paza si protectie, la obiectivele nominalizate;
- 5) Dovada implementarii Sistemul de Management al calitatii conform standardelor ISO 9001/2008 sau echivalent, in perioada de valabilitate acordata de emitent.
- 6) Existenta unei Polite de Raspundere Civila cu suma de minim 100.000 euro (sau echivalent lei) fata de terti, in cazul producerii unor evenimente cauzatoare de daune, din vina prestatorului.
- 7) Se va nominaliza minim un contract, maxim 2 contracte de prestari servicii similare, insotit de recomandari ale beneficiarilor si informatii despre contract, in domeniul obiectului contractului.
- 8) In propunerea financiara se va consemna **pretul in lei/ora de paza** (fara tva) care va include **valoarea tuturor serviciilor** oferite in cadrul contractului si va fi justificat corespunzator.
- 9) Structura **pretului in lei/ora de paza** (fara tva) va reflecta costurile reale ocazionate de prestarea acestor servicii, iar stabilirea acestuia se va face cu respectarea stricta a legislatiei muncii in privinta drepturilor salariale ale agentilor de paza care vor presta serviciul si a obligatiilor angajatorului

față de bugetul general consolidat, în vederea asigurării continuității serviciilor de pază și eliminării fluctuației forței de muncă.

Personalul propus și implicat în desfășurarea contractului are obligația cunoașterii și implementării obligațiilor ce-i revin conform Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe.

Propunerea tehnică va include, fără a se limita la aceasta:

- o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază;
- activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului precum și graficul de îndeplinire activităților pentru fiecare post în parte;
- legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivului, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor ;
- modul de acțiune în diferite situații :
 - i. Atacuri cu mână înarmată ;
 - j. În cazul unui atac armat cu luare de ostatici ;
 - k. Atacuri cu acțiune indirectă ;
 - l. Patrunderea fără drept în obiectiv sau fortarea accesului în obiectiv ;
 - m. Incendiu ;
 - n. Calamitate naturală ;
 - o. Manifestări turbulente în zona obiectivului ;
 - p. Defecțiuni ale instalațiilor electrice, tehnice, sanitare și de protecție ;
- asumarea modelului de contract prin specificarea acestui fapt în propunerea tehnică și anexarea acestuia semnat și stampilat;
- ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice lista cu dotarea tehnică de care dispune pentru îndeplinirea contractului și lista privind informații referitoare la personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului.

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, fără T.V.A., cu 2 zecimale și va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor – *Formularul 7 de oferta și anexa.*

Pentru confirmarea propunerii financiare autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari cu privire la modul de formare a preturilor. Ofertantii vor prezenta detaliat modul de formare a pretului. Vor fi incluse toate componentele de formare a tarifului/agent/ora.

CONDITII DE SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

Prestatorul este obligat sa respecte normele specifice N.P.M. si P.S.I. conform Legii nr. 319/2006, privind securitatea si sanatatea in munca, PE 009, Ordinul nr. 163/2007 privind Normele generale P.S.I. si Legea nr. 53/2003 – Codul muncii (actualizate).

Prestatorul va depune o declaratie pe proprie raspundere in acest sens – *Formularul 6*

OBLIGATIILE AUTORITATII CONTRACTANTE

- a) sa colaboreze activ cu prestatorul si cu angajatii sai pentru asigurarea eficientei activitatii acesteia in realizarea obligatiilor contractual;
- b) sa plateasca integral si la termenul prevazut in contract tariful datorat prestatorului drept contravaloare a serviciului prestat;
- c) sa asigure cadrul legal si sa respecte termenii contractuali referitori la conditiile concrete de desfasurare a activitatii agentilor de paza;
- d) sa raspunda pentru faptele angajatilor sai, daca acestea sunt de natura sa impiedice sau sa influenteze negativ indeplinirea atributiilor contractuale ale agentilor de paza;
- e) sa anunte prestatorul despre orice nereguli in legatura cu modul de derulare a clauzelor contractului de servicii sau in legatura cu deficientele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de paza. Reclamatiiile vor fi formulate in scris in maximum 24 de ore de la constatarea evenimentului. Nerespectarea acestui termen exonereaza de raspundere prestatorul;
- f) Sa anunte in timp util prestatorul asupra oricaror actiuni sau activitati ale achizitorului, sau organizate de terti in perimetrul obiectivelor spre a fi asigurat cu masuri de paza, protectie si prevenire, de catre prestatorul de servicii;
- g) Sa asigure iluminatul de siguranta pentru toate zonele interioare pe itinerarii si la punctele vitale din interiorul obiectivelor;

- h) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

TERMENE DE PRESTARE, MODALITATI DE PLATA SI CANTITATI

1. Durata prestării serviciilor este de *7 luni* începând cu data de *01 Iunie 2019 până în 31 decembrie 2019*.

2. Plata se va face în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de către prestator.

Facturile vor fi întocmite și însoțite la plata de următoarele documente :

- Proces verbal de bună prestație întocmit de prestator la sfârșitul fiecărei luni și vizat de conducătorul unității beneficiare ;
- Foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate în luna, vizată de conducătorul unității beneficiare ;
- Centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate efectiv la fiecare post de pază cât și la control și care va fi vizat obligatoriu de către persoana desemnată din cadrul compartimentului tehnic să urmărească derularea contractului de pază.

3. Numărul de ore maxim estimate pentru perioada *01 Iunie 2019 până în 31 decembrie 2019* este de **17.232 ore (din care 384 ore estimate în zilele de sâmbătă)**.

Tipul postului	Nr posturi	Nr.agenti/post	Nr.total agenti	Program	Nr. ore iunie 2019	Nr. ore iulie 2019	Nr. ore august 2019	Nr. ore septembrie 2019	Nr. de ore octombrie 2019	Nr. de ore noiembrie 2019	Nr. de ore decembrie 2019	Nr. totale
Permanent 24/24	3	3	9	Luni-Luni	2160	2232	2232	2160	2232	2160	2232	15.408
Din care: S+D					720	576	648	648	576	648	648	4.464
zile de lucru					1368	1656	1512	1512	1656	1512	1440	10.656
zile de sarbatoare					72	0	72	0	0	0	144	288
Temporar 12 ore	1	1	1	Luni-Vineri	240	276	264	252	276	252	264	1.824
Din care: zile de lucru					216	276	240	252	276	252	216	1.728
zile de sarbatoare												96
TOTAL												17.232

Numar maxim de ore/luna: conform tabelului de mai sus

Pentru efectuarea serviciului de paza in zilele legale de sarbatoare tariful va fi de maxim doua ori valoarea tarifului normal si va fi insotit de justificari corespunzatoare.

Important: Prestatorul este obligat ca la formarea pretului sa tina cont si de modificarile viitoare privind legile specifice, care se afla in stadiu de propuneri sau proiect astfel incat a poata sustine contractul pana la finalizare, iar în cazul apariției unui alt obiectiv, care face obiectul unui Act Adițional să păstreze același tarif orar/agent/zi.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic

1. Pretul ofertei: 70 pct.

Algoritmul de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) pentru cel mai scazut pret fara T.V.A/ora, se acorda punctaj maxim 70 puncte;

b) pentru alt pret fara TVA/ora decat cel prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel:

$POF = (\text{pretul fara T.V.A/ora cel mai scazut dintre oferte} / \text{pret fara T.V.A/ora oferta evaluata}) \times 70$

Se va completa formularul nr. 11 si anexa la formular. Anexa va contine date la toate rubricile

indicate si nu poate fi modificata.

Pretul ofertat trebuie sa fie lei/ora fara T.V.A.

Oferta financiara (fara T.V.A) se calculeaza cu doua zecimale.

2. Propunerea tehnica: 30 pct.

a. Experienta specifica contractului- in ani: max 15 pct

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru 5 ani sau mai mult de experienta se acordă punctajul maxim de 15 puncte;

b) Pentru altă durată decat cea prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel:

$P1 = (\text{experienta ofertei evaluate} / \text{experienta cea mai mare dintre oferte}) \times 15$

b. Timp de interventie: max 10 pct

<i>Timp de interventie</i> <i>T_i (minute)</i>	<i>Punctaj</i>
Peste 15 min	neconforma
10-15 min	0 pct
9-10 min	1 pct
8-9 min	2 pct
7-8 min	3 pct
6-7 min	4 pct
5-6 min	5 pct
4-5 min	6 pct
3-4 min	7 pct
2-3 min	8 pct
1-2 min	9 pct
0-1 min	10 pct

c. Cunoasterea unor limbi straine de circulatie internationala (engleza, franceza, germana, rusa) pentru agentii de la Obiectivul 1 – max. 5 pct;

- Pentru un agent/tura, cunoasterea unei limbi straine – 1 pct

- Pentru doi agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 2 pct
- Pentru trei agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 3 pct
- Pentru 4 agenti/tura, cunoasterea unei limbi straine – 4 pct
- Pentru cel putin un agent/tura, cunoasterea unei a doua limbi straine si ceilalti trei a unei limbi straine – 5 pct

Vor fi prezentate documente relevante pentru dovedire: diplome, certificate de competenta lingvistica, atestate, etc.

Punctaj maxim: a+b+c = 100 pct

Intocmit,

