



APROBAT
Director
Lucian Ghimisi



CAIET DE SARCINI

Servicii de organizare de festivaluri "FESTIVALUL NATIONAL DE TEATRU" 2018

Cod CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Prezentul Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Informații generale

Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti (ARCUB)

Adresa de corespondenta (sediul administrativ): Str. Lipscani nr. 84-90 sector 3, Bucuresti
Sediul social: Str. BATISTEI NR. 14, SECTOR 2, Bucuresti, Cod postal: 020923, Romania
Tel. +40 217953602, Fax: +40 217953604
Adresa internet (URL): www.arcub.ro
Cod fiscal 9658744,
Cont trezorerie RO66TREZ7025010XXX000251, deschis la Trezoreria Sector 2

Reprezentant legal: dl. Lucian Ghimisi – Director.

Procedura utilizata: Procedura de atribuire aplicabila in cazul serviciilor sociale si a altor servicii specifice, conform Art. 68 alin (1) lit h) din Legea 98/2016, respectiv *Cod CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)*

Prevederi legale:

Procedura de atribuire se organizeaza în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul achizițiilor publice în Romania la momentul lansării procedurii de atribuire, după cum urmează:

- i. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- iii. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Obiective generale ale achiziției

Servicii pentru evenimente, necesare în vederea organizării de către ARCUB a *festivalului* “FESTIVALUL NATIONAL DE TEATRU “2018.

Servicii solicitate:

Asigurarea și amenajarea locației cu echipamente tehnice specifice, care să permită ca manifestările artistice din cadrul festivalului să aibă loc.

Informații și date puse la dispoziție de către autoritatea contractantă

Locația: locația este descrisă în cadrul Anexei Nr. 1 la prezentul caiet de sarcini – *Specificatii tehnice.*

Perioada desfășurării festivalului: 19 -29 Octombrie 2018.

Așteptări ale autorității contractante

Serviciile ce urmează a fi prestate fac obiectul **Anexei Nr 1** la prezentul caiet de sarcini - *Specificatii tehnice.*

Mențiuni

Prestatorul va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimmere, conectica necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, treceri peste cabluri, dar și pentru spațiile adiacente instalației unde este necesară cablarea electrică și alimentările de curent.

Prestatorul va pune la dispoziție personalul tehnic calificat, specializat și echipat corespunzător, necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului, cablarea acestuia și a zonelor de interes, cât și personalul tehnic calificat și specializat pentru operarea acestora pe perioada desfășurării evenimentului: Riggeri, Tehnicienii/Operatori - Sunet/Lumini, Electricieni, Coordonator Tehnic.

Prestatorul este responsabil de cantitatea și calitatea echipamentelor, precum și de montajul și exploatarea lor pe toată perioada evenimentului, de la montare până la demontare și ieșire din locație și asigură înlocuirea echipamentelor (sunet, lumini, electrica,) care pe perioada montajului sau la probe/repetiții, nu răspund corespunzător sau se defectează.

Prestatorul este responsabil de standardele legate de securitate si sanatate în munca, protectia mediului si normelor ISU si garanteaza ca toate echipamentele si elementele de ridicare corespund standardelor ISU/ISCIR.

Prestatorul isi asuma integral responsabilitatea asigurarii tuturor resurselor materiale, umane si financiare necesare realizarii proiectului.

Perioada de prestare:

Activitatile de montare si demontare a echipamentelor se vor efectua conform prevederilor *Anexei Nr 1 – Specificatii tehnice*.

Subcontractarea

Ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

În conformitate cu prevederile art. 53 din Legea nr. 98/2016, orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta lege. Totodată, conform art. 55 alin. (1), ARCUB solicită ofertantului să precizeze partea/părțile din contract, pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și activitățile pe care subcontractanții le vor executa, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertelor.

Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activităților pe care și le asuma în derularea contractului sau orice altă informație prin care ARCUB va putea să evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la îndeplinire activitățile asumate în cadrul ofertei.

Se va completa *Declaratia privind subcontractantii* din secțiunea Formulare. La semnarea contractului de achiziție, se vor prezenta contractele de subcontractare în copie conforma cu originalul. Acestea vor deveni anexe ale contractului de achiziție. În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică care urmează să fie atribuit, cerința de calificare se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Asociatii

Se vor prezenta *Declaratia privind asociatii* din secțiunea Formulare precum și *Acordul de asociere* în original. Conform HG 395/2016 art. 47, sub sancțiunea excluderii din procedura prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire: a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză; b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat. În cazul în care se depune oferta comună, se vor lua

in considerare resursele cumulate ale tuturor participantilor la asociere, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.

Valoare estimata

Valoarea estimata a intregului contract de prestari servicii ce urmeaza a fi incheiat este de **232.500,00 lei, fara TVA.**

Modul De Elaborare A Ofertelor

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica, oferta financiara si documentele insotitoare in original sau copie conform cu originalul, conform solicitarilor din documentatia de atribuire. Ofertele care nu vor fi transmise pana la data si ora limita, incomplete, fara documentele justificative solicitate prin documentatia de atribuire, cu informatii eronate, cele care nu raspund punctual la cerintele din documentatia de atribuire sau ofertele alternative vor fi respinse automat.

Singurele modificari admise vor fi erorile aritmetice, rezultate din erorile de calcul (vor fi luate in calcul valorile unitare).

Modul De Elaborare A Ofertei Financiare

Oferta financiara, in lei, fara TVA, care depaseste valoarea estimata, comunicata in prezentul caiet de sarcini, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila conf. Art. 215 (4) din Legea 98/2016, modificata prin OUG Nr 107/2017.

Ofertantii indică, motivat, în cuprinsul ofertelor depuse care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

A) Modul de prezentare a ofertei tehnice

Ofertantul va prezenta in oferta tehnica, pe langa identificarea echipamentelor solicitate, resursele umane si materiale solicitate de catre autoritatea contractanta si identificate ca fiind necesare pentru derularea contractului.

Se vor identifica numarul si specializarea persoanelor responsabile pentru derularea contractului, intocmindu-se o LISTA, care sa cuprinda toate pozitiile solicitate in cadrul *Anexei nr 1 – SPECIFICATII TEHNICE*.

Oferta tehnica va cuprinde detalierea fiecărei componente in parte, astfel incat, fiecărei cerinte din caietul de sarcini sa-i corespunda modalitatea de indeplinire.

Fisele tehnice ale producatorului, aferente echipamentelor oferitate, vor fi transmise, in cadrul ofertei tehnice, in format electronic pe CD sau stick de memorie.

Oferta tehnica va fi insotita de Declaratia Privind Respectarea Normelor In Vigoare Referitoare La Sanatatea Si Securitatea In Munca Precum Si Protectia Mediului.

Acolo unde se mentioneaza produse de o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca sau fabrica de comert, o licenta de fabricatie, se citeste „sau echivalent”, aceste specificatii tehnice fiind mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

B) Modul de prezentare a ofertei financiare

*Oferta financiara va fi transmisa **exclusiv in LEI**, completandu-se Formularul de Oferta Nr. 4 si va cuprinde **IN MOD OBLIGATORIU si o anexa la formular cu detalierea fiecarei categorii de cheltuieli in parte, cu preturile unitare alocate / zi de eveniment.***

Se vor prezenta in cadrul centralizatoarelor anexate la oferta financiara cheltuielile cu personalul, cu materialele, cu echipamentele utilizate, transport si depozitare precum si orice alte costuri auxiliare considerate relevante.

In cazul unei propuneri financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în oferta.

Clarificările se pot referi în special la:

- a) fundamentarea economică a modului de formare a prețului, prin raportare la procesul de producție, serviciile prestate sau metodele de construcție utilizate;
 - b) soluțiile tehnice adoptate și/sau orice condiții deosebit de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru prestarea serviciilor
 - c) respectarea obligațiilor prevăzute la art. 51 alin. (1) din Legea 98/2016
 - d) respectarea obligațiilor prevăzute la art. 218 din Legea 98/2016.
 - e) posibilitatea ca ofertantul să beneficieze de un ajutor de stat.
- Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul sa respinga ofertele pentru care nu se prezinta informatii/documente justificative concludente.

Oferta – Formular nr. 4 – Formular de oferta - va fi transmisa in limba romana si compusa din:

- Oferta tehnica
 - Oferta financiara
 - Documente insotitoare
- Oferta va fi semnata de catre persoana legal desemnata. Fiecare ofertant va depune oferta astfel incat aceasta sa fie clara, iar din continutul acesteia sa reiasa ca poate duce la bun sfarsit serviciile solicitate.
- Fiecare ofertant va depune oferta **REDACTATA IN LIMBA ROMANA**, astfel incat aceasta sa fie clara, iar din continutul acesteia sa reiasa ca poate duce la bun sfarsit serviciile solicitate;

- Documentele insotitoare: *certificat constatator ONRC cu date reale si valide la data depunerii, scrisoare de inaintare, imputerniciri, alte documente (dupa caz); operatorul economic, cat si eventualii subcontractori, trebuie sa aiba autorizate codurile CAEN aferente obiectului/obiectelor procedurii.* In cazul in care, pentru desfasurarea activitatilor, este nevoie de autorizari speciale, emise de autoritati competente, acestea vor fi prezentate in copie certificata, valabile la data depunerii ofertelor.
- Termenul de valabilitate al ofertei: pana la data de 30.11.2018.
- In conformitate cu *Art. 166 din Hotararea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, Autoritatea contractantă are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul contractului incheiat.
- Nu se accepta oferte alternative.
- Riscurile privind protecția muncii, manipulării și utilizării echipamentelor aparțin operatorului economic, Prestatorul va prezenta înainte de începerea oricărei activități, copii ale instructajelor SSM și PSI efectuate pentru fiecare angajat/colaborator.

Conditii de admisibilitate

I. Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Conditie de calificare: Operatorul economic declara ca nu se afla în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea unor infracțiuni.

- *Modalitatea de indeplinire: completare Formular nr. 1 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016.*

Conditie de calificare: autoritatea contractanta nu va califica ofertantul care inregistreaza datorii la bugetul consolidat si bugetul local sau se afla in una din situatiile prevazute in Art. 165 si 167 din Legea 98/2016.

- *Modalitatea de indeplinire: completare Formular nr. 2 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016.*

Conditie de calificare: Prezentare Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 și 60 din legea 98/2016. Persoanele cu putere de decizie, care vor fi implicate in derularea procedurii, din cadrul autoritatii contractante, sunt identificare in cadrul Formularului 3.

- *Modalitate de indeplinire: completare Formular nr. 3 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016.*

II. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experienta similara – se solicita ca operatorii economici ce depun oferta sa faca dovada experientei similare cu obiectul prezentei achizitii, respectiv servicii pentru evenimente, prin raportare la serviciile prestate in ultimii 3 ani (2016 - prezent), având valoarea cumulata de minim **232.500,00** lei, fara TVA.

In acest sens se va prezenta lista principalelor servicii prestate in cursul perioadei indicate mai sus, **cu indicarea valorilor, datelor si beneficiarilor publici sau privati.**

- *Modalitate de indeplinire: completare Formular nr. 5- DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI.*

Nota 1

Se va completa si depune Formularul - Declaratie privind experinta similara de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la activitati/servicii duse la bun sfârșit corespunzator cerintelor autoritatii contractante. Prin activitati/ servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculata de la data limita de depunere a ofertelor stabilita conform anuntului publicitar se înțelege:

- a) servicii receptionate partial cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;*
- b) servicii receptionate la sfârșitul prestarii.*

Documentele constatatoare sunt:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor de servicii pe care le-au îndeplinit/recomandari din partea beneficiarilor insotite de procese verbale de receptie/ certificari de buna executie/ certificate constatatoare/alte documente relevante.

Nota 2

In eventualitatea subcontractarii/asocierii, Operatorul economic va prezenta completate de catre subcontractant si Formularele 1, 2 si 3.

Criteriul de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic – **cel mai bun raport calitate-pret**, in conformitate cu Art. 187, alin. (3), lit. c din Legea Nr. 98/2016.

1. Punctaj maxim posibil oferta financiara din total oferta: 60 de puncte
2. Punctaj maxim posibil oferta tehnica din total oferta: 40 de puncte:
 - 2.1 Timp de remediere defectiuni = 20 puncte
 - 2.2 Asigurare Back-up (module echivalentul a aprox. 2mp ecran LED, conectică, amplificator, mixer audio sau consolă lumini, generator și câte 1 tip de instalație de lumini pentru fiecare model/tip ofertat) = 20 puncte.

Total posibil: 100 puncte.

❖ **Prețul Ofertei**

❖ **Componenta tehnică, cu subfactorii A si B**

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	60%
2. Componenta tehnică	40%

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “Preț”, cu o valoare de 60 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 60 puncte
- Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{preț(n)} = \text{Preț}(\min) / \text{Preț}(n) \times 60$, unde:

$P_{preț(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

$\text{Preț}(\min)$: cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

$\text{Preț}(n)$: prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$P_{preț(n)} \times 60\%$, unde:

$P_{preț(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare

60%: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

2. Componenta tehnică – **max. 40 puncte:**

Subfactori:

- A) Echipamentele de backup (module echivalentul a aprox. 2mp ecran LED, conectică, amplificator, mixer audio sau consolă lumini, generator și câte 1 tip de instalație de lumini pentru fiecare model/tip oferat) – 20 puncte.

Modalitate de calcul

Toti ofertantii care isi asuma prin **DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE** asigurarea echipamentelor de back-up **cu identificarea acestora (brand, model, cantitate)** vor primi punctajul maxim - 20 puncte.

Neasumarea acestei cerinte implica acordarea a 0 puncte la acest criteriu.

- B) Timpul de remediere a defectiunilor tehnice va fi realist (avand in vedere dispunerea continua a personalului tehnic necesar la fata locului/in locatie)

Timp de remediere defectiuni:

Tremediere \leq 15 min = 20 puncte

Tremediere $>$ 15 min = 10 puncte

Observatie: Termenul maxim de remediere acceptat este de 25 de minute. Ofertele in care nu este mentionat termenul maxim de remediere sau acesta depaseste 25 de minute vor fi declarate neconforme.

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1 - **Preț** (maximum 60 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2- **Componenta tehnică** (maximum 40 puncte) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

Receptia:

Se vor efectua receptii intermediare aferente fiecarui spectacol in parte, urmand ca la final sa se intocmeasca un proces verbal final.

La finalizarea prestarii serviciilor, prestatorul va prezenta un Raport de activitate ce va sta la baza incheierii procesului verbal de receptie. Ofertantul va desemna persoana responsabila in acest sens.

Plata serviciilor:

- Modalitatea de plata este viramentul bancar in contul de trezorerie al prestatorului.
- Termen de plata: maxim 30 de zile de la data acceptarii facturii fiscale.
- Se pot efectua plati partiale aferente serviciilor efectiv prestate.

Neconformitati:

- Nerespectarea uneia dintre cerințele minimale prezentate în caietul de sarcini va atrage neconformitatea ofertei.

Alte cerinte si informatii:

Modificarea contractului de achiziție publică se va realiza in conditiile stipulate in Legea 98/2016, respectiv Art. 221-222.

Ofertele care nu îndeplinesc condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acestora, au fost prezentate de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, va fi considerate INACCEPTABILA.

Ofertele care nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, au fost primite cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau sunt evaluate de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzute vor fi considerate NECONFORME.

Ofertele lipsite de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției vor fi considerate NEADECVATE.

Solicitari de clarificare

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în documentația de atribuire; în acest sens, operatorii economici vor transmite solicitari de clarificare **pana la data de 5 octombrie 2018, ora 15:00**, la adresa de email: marinel.grigore@arcub.ro

Modul de prezentare a documentelor insotitoare

Orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal. În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori. Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele /declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Depunerea ofertelor

Locul de depunere al ofertelor:

Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului Bucuresti (ARCUB),

Adresa postala: Str. Lipscani nr. 84-90 sector 3, Bucuresti, Romania - REGISTRATURA.

Data limita de depunere: 08.10.2018, ORA 12:00.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, cu scrisoare de înaintare, având înscrise următoarele:

- a) adresa Autorității Contractante;*
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta*
- c) numele/denumirea Ofertantului.*

Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL.

Sedinta de deschidere nu este publica, fiecare ofertant va primi procesul verbal aferent sedintei de deschidere in termenul legal.

Daca plicul exterior nu este marcat corespunzator prevederilor, Autoritatea nu isi asuma responsabilitatea pentru ratacirea ofertei. Ofertantul trebuie sa sigileze documentele ofertei intr-un plic si are obligatia de a numerota fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor acesteia. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valabile doar daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta. Oferta se va depune intr-un singur exemplar original, la sediul autoritatii contractante din Bucuresti, Str. Lipscani, nr 84-90, sector 3. Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere, vor fi returnate nedeschise operatorilor economici.

Documente anexate:

- Anexa nr. 1- *Specificatii tehnice*
- Model Formulare

Intocmit,
Marinel Grigore

