

ARCUB		
Nr. înreg.	6245	
Ziua	Luna	Anul
08	06	2018

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI - ARCUB

organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată

a funcției contractuale de execuție vacante, de:

Referent, grad prof. IA - 1 post, poz.10, în cadrul Serviciului juridic, resurse umane, salarizare.

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr.1736/03.11.2015 (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro).

Conform art. 3 al Regulamentului pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**,

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Nivelul Studiilor :

- Studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat

Perfecționării:

- Curs Inspector Resurse Umane, acreditat de Ministerul Muncii și Ministerul Educației

Experiența necesară executării operațiilor specifice postului

- Experiență profesională în domeniul resurselor umane/ salarizării în sistemul bugetar, institutii / servicii de cultura de minim 5 ani
- cunoștințe și competențe operare PC: Microsoft Office, soft REVISAL, soft salarizare

Conform art. 6 al Regulamentului, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. curriculum vitae, semnat și datat

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, îndosariate într-un dosar cu șină.

Concursul se va organiza la sediul CENTRULUI DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în localitatea București, str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, și consta în următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- interviu

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- 22 iunie 2018, ora 16:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 29 iunie 2018, ora 10:00: proba scrisă;
- 04 iulie 2018, ora 10:00: proba interviu.

Verificarea identității candidaților, înainte de începerea probei scrise, se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

BIBLIOGRAFIE necesară în vederea susținerii concursului :


- 1) **Legea nr. 215/2001** – Legea Administrației publice locale -republicare, cu modificările și completările ulterioare
- 2) **Legea 53/2003**- Codul Muncii-republicare, cu modificările și completările ulterioare
- 3) **Hotărârea Guvernului nr. 905/2017** privind registrul general de evidență a salariaților
- 4) **Legea cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice
- 5) **Legea nr. 227/2015** - Codul Fiscal, Titlul IV (Cap.II, III) , Titlul V
- 6) **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- 7) **Regulamentul de organizare și funcționare** - ARCUB (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro);

Relații suplimentare la :

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în localitatea București, str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, **persoana de contact: Florica Ionescu**, E-mail : resurseumane@arcub.ro

Șef serviciu juridic, resurse umane , salarizare

Elena Iacob



Intocmit
Consilier RU
Florica Ionescu

