



CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI - ARCUB

organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată

a funcției contractuale de execuție de:

Consilier grad prof.IA, studii Superioare - poz.29, 30, din cadrul Serviciului administrativ

Referent tr. prof.IA, studii medii - poz.39, 40, din cadrul Serviciului administrativ

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr.1736/03.11.2015 (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro).

Conform art. 3 al Regulamentului pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**,

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Pentru postul de Consilier – poz.29,30

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- vechime în sistemul bugetar (în domeniul tehnic/administrativ), minimum 1 an
- experiență profesională în sistemul bugetar, institutii / servicii de cultura de minim 1 an

Pentru postul de Referent – poz.39,40

- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- vechime în sistemul bugetar (în domeniul tehnic/administrativ), minimum 6 luni
- posedă permis categoria B, cu vechime minimă de 10 ani:
- cazier auto

Conform art. 6 al Regulamentului, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. curriculum vitae, semnat și datat

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, îndosariate într-un dosar cu șină.

Concursul se va organiza la sediul CENTRULUI DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în localitatea București, str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, și consta în următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- interviu

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- 25 iunie 2018, ora 14:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 04 iulie 2018 : proba scrisă
- 09 iulie 2018: proba interviu.

Verificarea identității candidaților, înainte de începerea probei scrise, se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admisi la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

BIBLIOGRAFIE necesară în vederea susținerii concursului :

Pentru postul de Consilier

- 1) **Legea nr. 215/2001** – Legea Administrației publice locale -republicare, cu modificările și completările ulterioare
- 2) **Legea nr.273/2006**- Legea finanțelor publice locale;
- 3) **ORDIN nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu completările și modificările ulterioare.
- 4) **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspundere în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autoritățile sau instituția publică – cu modificările și completările ulterioare.
- 5) **Hotărârea nr. 2230/1969** privind gestionarea bunurilor materiale;
- 6) **HGR nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
- 7) **HG nr. 966/1998** pentru modificarea și completarea HGR nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
- 8) **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor
- 9) **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă
- 10) **Legea nr. 64 / 2008** - Republicată privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil
- 11) **Ordinul nr. 130 /2011** pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI
- 12) **Ordinul nr. 225/2013** pentru modificarea și completarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI, aprobată prin Ordinul inspectorului de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 130/2011
- 13) **PT R 1-2010** MAȘINI DE RIDICAT (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)
- 14) **PT R 2-2010** ASCENSOARE ELECTRICE ȘI HIDRAULICE DE PERSOANE, DE PERSOANE ȘI MĂRFURI SAU DE MĂRFURI CU COMANDĂ INTERIOARĂ
- 15) **PT R 3-2010** VERIFICAREA ÎN UTILIZARE A ELEMENTELOR DE TRANSMITERE A MIȘCĂRII, A ELEMENTELOR/DISPOZITIVELOR DE LEGARE/PRINDERE ȘI A ELEMENTELOR DE TRACȚIUNE A SARCINII UTILIZATE LA INSTALAȚII DE RIDICAT: CABLURI, CĂRLIGE, LANȚURI, BENZI TEXTILE, FUNII ȘI ALTELE ASEMENEA **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- 16) **PT R 18 – 2003** CERINȚE TEHNICE PRIVIND PROIECTAREA, CONSTRUIREA, MONTAREA, EXPLOATAREA ȘI VERIFICAREA TEHNICĂ A TRAPELOR DE SCENĂ, TRAPELOR DE DECORURI ȘI INSTALAȚIILOR DE CORTINE PENTRU INCENDIU DIN SĂLILE DE SPECTACOLE
- 17) **Regulamentul de organizare și funcționare** - ARCUB (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro);

Pentru postul de Referent

- 1) **Legea nr. 215/2001** – Legea Administrației publice locale -republicare, cu modificările și completările ulterioare
- 2) **Legea nr.273/2006**- Legea finanțelor publice locale;
- 3) **ORDIN nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu completările și modificările ulterioare.
- 4) **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspundere în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autoritățile sau instituția publică – cu modificările și completările ulterioare.
- 5) **Hotărârea nr. 2230/1969** privind gestionarea bunurilor materiale;
- 6) **HGR nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
- 7) **HG nr. 966/1998** pentru modificarea și completarea HGR nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
- 8) **Regulamentul de organizare și funcționare** - ARCUB (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro);

Relații suplimentare la :

CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în localitatea București, str. Lipsicani, nr 84-90, sector 3, persoana de contact: **Florica Ionescu**, tel.07255530001, E-mail : resurseumane@arcub.ro

Șef serviciu juridic, resurse umane , salarizare

Elena Iacob

Intocmit
Consilier RU
Florica Ionescu