

**ARCUB**

Nr. înreg. ....5635.....

Ziua 23 Luna 05 Anul 2018.....

**CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB**

organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată

a funcției contractuale de conducere vacante, de:

**Contabil șef gradul prof.II, studii Superioare - 1 post, poz. 3 în cadrul Conducerea instituției.**

*Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr.1736/03.11.2015 (disponibil pe site-ul instituției www.arcub.ro).*

Conform art. 3 al Regulamentului pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**,

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

**Nivelul Studiilor :**

- **de bază:** studii superioare acreditate, absolvite cu diplomă de licență în domeniul : științe economice
- **specializarea :** economie/ finanțe / contabilitate

**Experiența necesară executării operațiilor specifice postului**

- **vechimea în muncă :** minimum 15 ani
- **vechimea în specialitatea studiilor:** minimum 15 ani, din care minimum 3 ani într-o instituție publică care gestionează bugete publice
- **experiență în funcție de conducere de contabil șef:** minimum 5 ani

**Conform art. 6 al Regulamentului, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, îndosariate într-un dosar de carton cu șină.

**Concursul se va organiza la sediul CENTRULUI DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB, cu sediul în localitatea București, str. Lipscani, nr 84-90, sector 3, și consta în următoarele etape succesive:**

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- interviu

**Concursul se va desfășura conform calendarului următor:**

- 11 iunie 2018, ora 16:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 18 iunie 2018, ora 10:00: proba scrisă;
- 22 iunie 2018, ora 10:00: proba interviu.

Verificarea identității candidaților, înainte de începerea probei scrise, se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admisi la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

## BIBLIOGRAFIE necesară în vederea susținerii concursului :

- 1) Legea 82/1991 a contabilității , cu modificările și completările ulterioare
- 2) Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- 3) Ordinul nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005
- 4) Ordinul MFP 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia
- 5) Ordinul MFP 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora
- 6) Ordinul MFP 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice
- 7) Ordinul MFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- 8) Ordinul MFP 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice
- 9) OG 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
- 10) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, republicată
- 11) Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor , republicată
- 12) Decretul 209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiilor de casa, republicată
- 13) OUG 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv
- 14) Legea 500/2002 privind finanțele publice
- 15) Legea 84/2003 pentru modificarea și completarea OG 119/1999 privind auditul public intern și controlul financiar preventiv , cu modificările și completările ulterioare
- 16) HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe
- 17) OMFP nr. 2.634/5 nov 2015 privind documentele financiar contabile
- 18) OG nr. 36/1998 pentru modificarea și completarea Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare
- 19) OG nr.51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare
- 20) OMFP nr. 221/2 martie 2015 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale
- 21) HG nr. 1860/21 dec. 2006 privind delegarea și detasarea personalului
- 22) OMFP nr. 923/11 iulie 2014 privind normele metodologice CFP
- 23) OMFP 4.043/2015 privind finanțarea investițiilor instituțiilor publice prin trezoreria statului
- 24) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- 25) OG 79/2014 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991
- 26) OMFP 1.792/2002 privind ALOP
- 27) Legea 571//2003(Codul fiscal), cu modificările și completările ulterioare
- 28) OMFP nr.547/2009 privind modificarea și completarea Normelor metodologice ALOP
- 29) OMFP nr. 3.156/2009 privind virarea la bugetul de stat a veniturilor obținute de instituțiile publice
- 30) Ordinul nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- 31) Regulamentul de organizare și funcționare al ARCUB, aprobat prin HCGMB nr.194/2018 (disponibil pe site-ul [www.pmb.ro](http://www.pmb.ro));

Relații suplimentare la :

**CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - ARCUB**, cu sediul în localitatea București, str. Lipscași, nr 84-90, sector 3, **persoana de contact: Elena Iacob**, **E-mail : [resurseumane@arcub.ro](mailto:resurseumane@arcub.ro)**

Șef serviciu juridic, resurse umane , salarizare

Elena Iacob



Intocmit  
Consilier RU  
Florica Ionescu

